

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJA  
JONIŠKIO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA, 190804219

**PATVIRTINTA**

Švietimo ir mokslo ministro  
201... m..... mėn. ....d.  
įsakymu Nr. ....

**DEKORATYVINIO APŽELDINIMO VERSLO DARBUOTOJO  
MOKYMO PROGRAMA**

Valstybinis kodas: **440062205**

Suteikiama profesinė kvalifikacija: **Dekoratyvinio apželdinimo verslo darbuotojas**

Bazinis išsilavinimas: **vidurinis arba baigta vidurinio ugdymo programa**

Mokymosi trukmė: **1 metų**

**SUDERINTA:**

.....(darbdaviams atstovaujanti kompetentinga įstaiga)

.....  
(v., pavardė, pareigos, parašas)

201.... m..... mėn. .... d.

Centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos/Profesinio mokymo metodikos centro sprendimas:

.....  
.....

(centrinės profesinio mokymo ekspertų komisijos pirmininko/profesinio mokymo metodikos centro direktoriaus vardas,  
pavardė, parašas)

201....m. .... mėn. .... d.

**PROGRAMOS RENGIMO DARBO GRUPĖ****PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
Direktoriaus 2014 m. vasario 18 d.  
įsakymu Nr. V-35 (1.5)

**Grupės vadovas:** Saulius Dauparas, profesinio mokymo skyriaus vedėjas .....

**Nariai:**

1. Emilija Ivanova, profesijos mokytoja metodininkė .....
2. Ramutė Liucvaikienė, profesijos mokytoja metodininkė .....
3. Rima Skirvainienė, profesijos vyresnioji mokytoja .....
4. Nijolė Vaičiulytė-Mykolaitienė, lietuvių kalbos mokytoja metodininkė .....
5. Jonas Venislovas, UAB „Joniškio komunalinis ūkis“ L.e. direktoriaus pareigas.....

## TURINYS

1. Mokymo programos paskirtis, šaltiniai ir bendrasis apibūdinimas .....	4
2. Profesinės veiklos sritys, kompetencijos, kompetencijų ribos, mokymo tikslai, dalykai, kompetencijų vertinimas .....	7
3. Mokymo planas .....	13
4. Mokymo proceso grafikas.....	15
5. Dalykų programos:	
5.1 Agronomijos pagrindai .....	16
5.2 Aplinkosaugos pagrindai .....	18
5.3 Augalų apsauga .....	20
5.4 Braižyba ir specialusis piešimas .....	22
5.5 Civilinė sauga .....	24
5.6 Darbuotojų sauga ir sveikata .....	27
5.7 Dendrologijos pradmenys .....	30
5.8 Ekonomikos ir verslo pagrindai .....	33
5.9 Floristika .....	35
5.10 Gėlininkystė .....	37
5.11 Kelių eismo taisyklės .....	40
5.12 Medelynų ūkis .....	42
5.13 Traktoriai ir agregatai .....	44
5.14 Vaismedžių auginimas .....	46
5.15 Želdynų įrengimas ir priežiūra.....	49
5.16 Praktika .....	52

## MOKYMO PROGRAMOS PASKIRTIS, ŠALTINIAI IR BENDRASIS APIBŪDINIMAS

1. Programos paskirtis (pagrindinis programos tikslas) - parengti dekoratyvinio apželdinimo verslo darbuotojus, kurie būtų kompetentingi atlikti įvairius teritorijos apželdinimo darbus, mažosios architektūros elementų kūrimo darbus, sudaryti dekoratyvinių augalų kompozicijas, priderinti jas prie aplinkos. Dekoratyvinio apželdinimo verslo darbuotojas mokės atlikti želdynų priežiūros mašinų nesudėtingus remonto darbus bei techninę priežiūrą, mokės dirbti su traktoriniais agregatais, vairuoti TR1 kategorijos traktorius. Parengti darbuotojai mokės pažinti, dauginti, sodinti ir prižiūrėti dekoratyvinius augalus, nusimans apie augalų augimo sąlygas, dirvos paruošimą, aplinkosaiginius reikalavimus, retuosius augalus ir jų apsaugą. Gebės skaityti brėžinius ir atlikti darbus pagal parengtus aplinkotvarkos projektus.

Įgiję kvalifikaciją galės dirbti firmose, užsiimančiose dekoratyvinių augalų auginimu, želdynų įrengimu ir priežiūra ir dirbti individualiose įmonėse, pagal patentus.

### 2. Programos šaltiniai:

2.1. Norminiai aktai, dokumentai, kuriais vadovautasi rengiant programą:

- 2.1.1 Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo pakeitimo įstatymu, 2011 m. kovo 17 d., Nr. XI – 1281 (Žin., 2011, Nr. 38-1804);
- 2.1.2. Lietuvos Respublikos Profesinio mokymo įstatymu. Aktuali redakcija 2011 m. birželio 22 d. Nr. VIII-450 (Žin., 2011, Nr.86-4140);
- 2.1.3. Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 (Žin., 2012, Nr. 35-1734);
- 2.1.4. Formaliojo profesinio mokymo programų rengimo ir įteisinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-1435 (Žin., 2010, Nr. 105-5436);
- 2.1.5. Mokymo ir atestavimo darbuotojų saugos ir sveikatos bendraisiais nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. A1-287/V-611 (Žin., 2011, Nr. 76-3683);
- 2.1.6. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 (Žin., 2005, Nr. 118-4275);
- 2.1.7. 2013-2014 ir 2014-2015 mokslo metų bendraisiais profesinio mokymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-606 (Žin., 2013, Nr. 72-3619);
- 2.1.8. Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. V-1710 (Žin., 2012, Nr. 146-7558);
- 2.1.9. Daukilas S. Profesinio ugdymo logika.- Kaunas,1998.
- 2.1.10. Laužackas R. Mokymo turinio projektavimas.- Kaunas, 2000.
- 2.1.11. Šernas V. Profesinė pedagogika.- Vilnius,1995.
- 2.1.12. Profesijos vadovas. - ES Leonardo da Vinčio programos paramos fondas, 2002.

2.2. Kvalifikuotų darbuotojų poreikio atliktų tyrimų išvados.

Siekiant ištirti dekoratyvinio apželdinimo verslo darbuotojų poreikį regione ir mokymo programos atitikimą darbo rinkos poreikiams, buvo atlikti profesinio poreikio tyrimai: regiono plėtros

perspektyva, darbo rinkos pokyčių analizė, darbdavių interesai, absolventų vertinimai, mokinių poreikiai. Išsiaiškinta, kad darbo jėgos poreikis dekoratyvinio apželdinimo srityje didėja. Tai leidžia daryti išvadą, kad rengiami darbuotojai pagal dekoratyvinio apželdinimo verslo darbuotojo programą yra reikalingi

### 3. Bendrasis programos apibūdinimas.

#### 3.1. Profesijos trumpas apibūdinimas:

Programoje įvardintos keturios veiklos sritys: 1) želdynų įrengimas; 2) dekoratyvinių augalų auginimas; 3) skintų ir džiovintų dekoratyvinių augalų komponavimas; 4) želdyno įrengimo ir priežiūros darbų mechanizavimas.

Dekoratyvinio apželdinimo verslo darbuotojas, baigęs mokymo programą turi gebėti: įgyvendinti želdynų inžinieriaus parengtą apželdinimo ir aplinkos sutvarkymo projektą, įrengti vejas, gėlynus, takus ir kitus mažosios architektūros objektus, tvarkyti ir prižiūrėti gėlynų, sodybų aplinką, konsultuoti individualius savininkus aplinkos tvarkymo ir apželdinimo klausimais: kaip sodinti gėles bei dekoratyvinius augalus ir krūmus, kaip taikyti augalų apsaugos priemones nepažeidžiant ekologinių reikalavimų. Dekoratyvinio apželdinimo verslo darbuotojas turi gebėti dirbti su bendros paskirties žemės ūkio mašinomis; dirbti šiltnamių mechanizavimo priemonėmis; dirbti specialios paskirties želdynų priežiūros mašinomis.

#### 3.2. Bazinis išsilavinimas, reikalingas profesijai įgyti:

Programą gali pasirinkti asmenys, turintys vidurinį išsilavinimą arba nebaigtą vidurinio ugdymo programą.

#### 3.3. Mokymo trukmė ir programos apimtis.

Mokymo trukmė – 1 metai. Mokslo metų trukmė - 40 savaičių. Mokslo metai skirstomi pusmečiais po 20 savaičių. Bendra mokymo programos apimtis - 1340 val.

Praktiniam mokymui numatyta 61,9%, o teoriniam mokymui – 38,1% specialybės mokymui skirtų valandų.

#### 3.4. Baigiamasis įvertinimas ir suteikiama kvalifikacija.

Baigus profesinio mokymo programą, jeigu visi mokomieji dalykai įvertinti 4-10 balų ir atlikta pagal programą gamybinė praktika darbdavio įmonėje arba mokyklos praktinio mokymo bazėje, išduodamas Profesinio mokymo pažymėjimas (kodas 3101), suteikiantis teisę dalyvauti Asmens įgytų kompetencijų vertinime.

Asmens įgytų kompetencijų vertinimą reglamentuoja Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. V-1710 (Žin., 2012, Nr. 146-7558).

Asmens įgytų kompetencijų vertinimo užduotį sudaro:

- teorinės dalies (žinių) vertinimo testas;
- praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo užduotis.

Teorinės dalies testą sudaro 100 klausimų su trimis pasirenkamais atsakymo variantais, iš kurių vienas teisingas. Teorinės dalies (žinių) vertinimo testui atlikti skiriamos ne daugiau kaip 4 valandos (240 min.). Teorinės dalies (žinių) vertinimo spausdintus ar elektroninius testus Asmens įgytų kompetencijų vertinimo komisija įvertina tą pačią dieną. Asmeniui, gavusiam nepatenkinamą (1-3 balų) teorinės dalies (žinių) įvertinimą, praktinės dalies (gebėjimų) vertinimas nevykdomas.

Praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo užduotis vykdoma kitą dieną ir jai atlikti skiriamos ne daugiau kaip šešios valandos (360 min.). Praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo procedūroje dalyvaujančius asmenis Asmens įgytų kompetencijų vertinimo komisija įvertina tą pačią dieną.

Įvertinus asmens įgytas kompetencijas, Institucija, kuri vykdė kompetencijų vertinimą, išduoda Kompetencijų įvertinimo pažymėjimą (kodas 3107).

Asmeniui, baigusiam profesinio mokymo programą ir gavusiam Profesinio mokymo pažymėjimą (kodas 3101) ir kompetencijų vertinimo institucijoje gavusiam Kompetencijų įvertinimo pažymėjimą (kodas 3107), mokykla išduos Kvalifikacijos pažymėjimą (kodas 4111).

Įvykdžius papildomą asmens įgytų kompetencijų vertinimą, išduodamas pažymėjimas, suteikiantis teisę vairuoti TR1 kategorijos traktorius.

**PROFESINĖS VEIKLOS SRITYS, KOMPETENCIJOS, KOMPETENCIJŲ RIBOS, MOKYMO TIKSLAI, DALYKAI,  
KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS**

Veiklos sritys	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas	
	Kompetencijos	Kompetencijų ribos				
1. Želdynų įrengimas	1.1. Planuoti želdyną.	Želdynų reikšmė ir jų būklės vertinimas. Parkų kūrimosi istorija. Lietuvos valstybinė aplinkos apsaugos programa. Želdyno elementai, teritoriniai vienetai. Želdyno planavimas ir formavimas.	1.1.1. Įvertinti želdynų ir želdinių reikšmę, jų būklę ir numatyti perspektyvas.	Dendrologijos pradmenys. Gėlininkystė. Želdynų įrengimas ir priežiūra.	Įvertinta ir pakomentuota želdinių būklė, bei jų perspektyva. Apibūdinta parkų kūrimosi istorija. Lietuvos valstybės aplinkos apsaugos programa ir paaiškinta želdynų reikšmė. Išvardinti landšafto elementai, teritoriniai vienetai. Pagal pateiktą užduotį atlikti landšafto planavimo ir formavimo darbai.	
			1.1.2. Žinoti parkų kūrimosi istoriją ir Lietuvos valstybės aplinkos apsaugos programą.	Aplinkosaugos pagrindai.		
			1.1.3. Naudoti kraštovaizdžio elementus ir teritorinius vienetus projektuojant ir formuojant landšaftą.	Braižyba ir specialusis piešimas. Vaismedžių auginimas. Želdynų įrengimas ir priežiūra.		
	1.2. Komponuoti želdinius.	Želdynų klasifikacija, funkcijos, tipai. Želdynų planai. Želdynų kūrimo ir derinimo principai. Želdinių kompozicijų rūšys. Gėlynų kūrimas. Augalų asortimento parinkimas. Augalų derinimas. Vejos įrengimas. Vertikalus apželdinimo	1.2.1. Suprasti želdynų funkcijas, tipus, želdynų kūrimo ir derinimo principus, želdinių kompozicijų rūšis.	Želdynų įrengimas ir priežiūra.		Paaishkinta želdynų klasifikacija. Sudaryti želdyno planai. Pagal užduotį želdiniai pavaizduoti schematiškai. Įrengti gėlynai. Parinkta augalų asortimento įvairovė. Sudaryti augalų deriniai. Įrengta veja. Taikant vertikalus apželdinimą suformuotas želdynas.
			1.2.2. Išmanyti želdynų įrengimo darbus ir prižiūrėti želdynus.	Praktika. Želdynų įrengimas ir priežiūra.		
			1.2.3. Parinkti augalų asortimentą ir dekoratyvinių augalų derinius.	Dendrologijos pradmenys. Gėlininkystė. Praktika. Vaismedžių auginimas. Želdynų įrengimas ir priežiūra.		

Veiklos sritys	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	Kompetencijos	Kompetencijų ribos			
		specifika.	1.2.4. Įrengti gėlyną, veją, gyvatvorę ir pritaikyti vertikalų apželdinimą.	Dendrologijos pradmenys. Gėlininkystė. Praktika. Želdynų įrengimas ir priežiūra.	
	1.3. Įrengti mažosios architektūros elementus želdynuose.	Mažosios architektūros elementai: skirtingų dangų takai, aikštelės, lauko laiptai ir įvažos, atraminės sienelės, tvoros, pergolės, treliažai, pavėsinės, suolai, vaikų žaidimo aikštelės įrenginiai, vandens telkiniai. Mažosios architektūros įrengimas. Želdynų projektai. Statybiniai generaliniai planai. Bendrosios braižybos taisyklės.	1.3.1. Įrengti mažosios architektūros elementus: skirtingų dangų takus, aikšteles, lauko laiptus ir įvažas, atramines sienelės, tvoros, pergoles, treliažus, pavėsines, suolus, vaikų žaidimo aikštelės įrenginius, vandens telkinius. 1.3.2. Taikyti braižybos taisykles braižant želdynų planus.	Braižyba ir specialusis piešimas. Praktika. Želdynų įrengimas ir priežiūra.  Braižyba ir specialusis piešimas. Praktika. Želdynų įrengimas ir priežiūra.	Išvardinti mažosios architektūros elementai ir jų panaudojimo galimybes. Įrengti mažosios architektūros elementai: takai naudojant skirtingą takų dangą, aikštelės, lauko laiptai ir įvažos, atraminės sienelės, tvoros, pergolės, treliažai, pavėsinės, suolai, vaikų žaidimo aikštelės įrenginiai, vandens telkiniai. Nubraižyti želdynų planai. Pakomentuota generalinio plano svarba želdyno įrengimui.
	1.4. Įrengti ir prižiūrėti želdynus atsižvelgiant į funkcinę paskirtį.	Aplinkos kraštovaizdis. Parkų stiliai. Želdinių panaudojimas kraštovaizdyje. Želdynų funkcijos pagal paskirtį.	1.4.1. Žinoti pasaulio ir Lietuvos parkus. 1.4.2. Išmanyti želdynų funkcijas ir mokėti juos pritaikyti praktikoje.	Dendrologijos pradmenys. Medelynų ūkis  Dendrologijos pradmenys. Medelynų ūkis Želdynų įrengimas ir priežiūra.	Atpažinti parkų stiliai. Nustatytas parkų kūrimo laikmetis. Įvertintas kraštovaizdis. Parinkti želdiniai atitinkantys želdynų funkcinę paskirtį.



Veiklos sritys	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	Kompetencijos	Kompetencijų ribos			
2. Dekoratyviųjų augalų auginimas.	2.1. Auginti augalus.	Dekoratyvosios augalų savybės. Lauko, šiltnamių ir patalpų gėlės, jų pažinimas, auginimas, priežiūra. Žoliniai dekoratyvieji augalai, jų pažinimas, auginimas ir priežiūra. Sumedėję dekoratyviniai augalai, jų pažinimas, auginimas ir priežiūra. Aplinkos poveikis augalams. Agronomijos pagrindai. Vejų žolės.	2.1.1. Žinoti augalų sandaros ypatumus bei dekoratyviųjų-morfologinių ir biologinių-ūkinių augalų savybių įvertinimo metodiką.	Dendrologijos pradmenys. Ekonomikos ir verslo pagrindai Floristika.	Apibūdintos ir įvertintos augalų dekoratyvosios savybės. Atpažintos lauko, šiltnamių bei patalpų gėlės. Atpažinti dekoratyvieji sumedėję ir žoliniai augalai, tinkantys pasodinti pasirinktos vietovės sąlygomis. Įvertinta ir paaiškinta pagal užduotį dirvožemio struktūra, jo gerinimo būdai. Paaiškinta aplinkos apsaugos reikšmė. Atpažintos vejų žolės, apibūdintos jų savybės.
			2.1.2. Žinoti dekoratyviųjų augalų rūšių ir veislių asortimentą Lietuvoje.	Dendrologijos pradmenys. Floristika. Gėlininkystė. Medelynų ūkis	
			2.1.3. Išmanyti atskirų dekoratyviųjų augalų rūšių auginimo technologijas.	Dendrologijos pradmenys. Gėlininkystė.	
			2.1.4. Žinoti aplinkos sąlygų įtaką augalų vystymuisi.	Dendrologijos pradmenys. Gėlininkystė. Medelynų ūkis Vaismedžių auginimas.	
			2.1.5. Atpažinti dirvožemį ir žinoti jo savybių gerinimo būdus.	Agronomijos pagrindai. Aplinkosaugos pagrindai.	
			2.1.6. Žinoti agrochemijos svarbą ir įtaką augalų vystymuisi.	Agronomijos pagrindai. Medelynų ūkis.	
			2.1.7. Pažinti vejų žolės, jų savybes ir pritaikyti atsižvelgiant į vietos sąlygas.	Agronomijos pagrindai. Praktika.	
	2.2. Dauginti dekoratyvinius augalus.	Medelyno kūrimas. Augalų dauginimo būdai. Dauginimas vegetatyviniu ir	2.2.1. Žinoti daigynų ir medelynų paskirtį.	Medelynų ūkis. Vaismedžių auginimas.	Atlikti medelyno teritorijos tvarkymo darbai. Padauginti sumedėję ir žoliniai augalai. Vegetatyviniu ir
			2.2.2. Parinkti sėklų paruošimo būdą, laiką, sėjos normą ir gylį.	Agronomijos pagrindai. Medelynų ūkis. Praktika.	

Veiklos sritys	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	Kompetencijos	Kompetencijų ribos			
		generatyviniu būdu. Trašų pažinimas. Sėjinukų ir sodinukų auginimas bei realizacija.	2.2.3. Atlikti daigyno ir sėjinukų priežiūros darbus.	Gėlininkystė. Medelynų ūkis. Vaismedžių auginimas. Praktika.	generatyviniu būdu padauginti augalai. Tinkamai patręšti augalai. Paruošti sodmenys realizacijai.
			2.2.4. Dauginti augalus vegetatyviniais būdais.	Gėlininkystė. Medelynų ūkis. Vaismedžių auginimas. Praktika.	
			2.2.5. Paruošti dekoratyvinių augalų sodinukus realizacijai.	Ekonomikos ir verslo pagrindai Medelynų ūkis. Vaismedžių auginimas. Praktika.	
	2.3. Taikyti augalų apsaugos priemones saugant aplinką.	Dekoratyvinių augalų ligos ir kenkėjai. Augalų apsauga. Aplinkos apsauga.	2.3.1. Pažinti pagrindines augalų ligas ir kenkėjus.	Augalų apsauga. Gėlininkystė.	Atpažintos augalų ligos ir kenkėjai. Parinkti augalų ligų ir kenkėjų naikinimo metodai. Pritaikytos aplinką tausojančios technologijos želdyne. Apibūdinta ir paaiškinta želdynų reikšmė taršos mažinimui.
			2.3.2. Taikyti įvairius augalų apsaugos metodus ir priemones.	Augalų apsauga. Praktika.	
			2.3.3. Pritaikyti atskiroms augalų grupėms reikalingą augalų apsaugą.	Augalų apsauga. Praktika.	
2.3.4. Žinoti aplinkosaugos istoriją ir dabartinę politiką.			Aplinkosaugos pagrindai. Civilinė sauga.		
2.3.5. Žinoti globalines ir lokalines biosferos komponentų taršos ir apsaugos problemas.			Aplinkosaugos pagrindai. Civilinė sauga.		
2.3.6. Žinoti gyvosios gamtos įvairovę, nykimo priežastis ir apsaugos būdus.			Aplinkosaugos pagrindai. Augalų apsauga.		

Veiklos sritys	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	Kompetencijos	Kompetencijų ribos			
			2.3.7. Žinoti atliekų susidarymo ir tvarkymo būdus.	Aplinkosaugos pagrindai.	
3. Skintų ir džiovintų dekoratyvinių augalų komponavimas .	3.1. Panaudoti skintus ir džiovintus augalus sudarant kompozicijas.	Aranžavimui naudojami įrankiai. Floristikos pagrindai. Augalų paruošimas, džiovinimas. Komponavimo stiliai. Kompozicijų taikymas interjere. Proginės puokštės. Interjero puošyba.	3.1.1. Žinoti floristikos pagrindus ir komponavimo principus.	Floristika.	Išvardinti aranžavimui naudojami įrankiai. Sukomponuoti augalai pritaikant floristikos pagrindus. Paruošti augalai kompozicijų sudarymui. Padarytos augalų kompozicijos taikant įvairius floristikos stilius. Pagal pateiktą užduotį, naudojant augalus, surištos puokštės, sumontuotos pertvaros, klijuoti koliažai, pinti vainikai, pagaminti atvirukai ir paveikslai, suformuotos floristinės figūros.
			3.1.2. Paruošti augalus komponavimui.	Floristika. Praktika.	
			3.1.3. Komponuoti augalus taikant floristikos stilius ir floristikos meno šakas.	Floristika. Praktika.	
			3.1.4. Panaudoti augalus puokščių, vainikų, girliandų, koliažų, pertvarų kūrimui.	Floristika. Praktika.	
4. Želdyno įrengimo ir priežiūros darbų mechanizavimas	4.1. Saugiai naudoti žemės dirbimo ir mažosios architektūros įrengimo ir priežiūros techniką.	Žemės dirbimo TR1 kategorijos traktoriai ir agregatai. Jų konstrukcijos ir veikimas. Medžių genėjimo ir gyvatvorių priežiūros įrankiai ir mašinos. Takų įrengimo įrankiai ir mašinos. Vejos įrengimo ir	4.1.1. Žinoti pagrindinius mechanizmų veikimo principus ir konstrukciją.	Darbuotojų sauga ir sveikata. Traktoriai ir agregatai.	Apibūdinta traktorių ir padargų konstrukcija bei paaiškinti veikimo principai. Pagal užduotį atlikti medžių ir gyvatvorių genėjimo darbai. Įrengti takai naudojant takų įrengimo mašinas. Įrengta veja. Atlikti vejos priežiūros
			4.1.2. Naudoti medžių ir gyvatvorių genėjimo ir priežiūros įrankius ir mašinas.	Darbuotojų sauga ir sveikata. Praktika. Traktoriai ir agregatai.	
			4.1.3. Naudoti takų, vejos įrengimo ir priežiūros mašinas.	Darbuotojų sauga ir sveikata. Praktika. Traktoriai ir agregatai.	

Veiklos sritys	Kompetencijų apibūdinimas		Mokymo tikslai	Dalykai	Kompetencijų vertinimas
	Kompetencijos	Kompetencijų ribos			
		priežiūros įrankiai ir mašinos. Augalų apsaugos mechanizavimas. Darbų, atliekamų šiltnamyje mechanizavimas. Kelių eismo taisyklės ir saugaus eismo pagrindai.	4.1.4. Dirbti šiltnamiuose augalų apsaugai naudojamais įrengimais ir mašinomis.	Darbuotojų sauga ir sveikata. Praktika. Traktoriai ir agregatai.	darbai. Parinkti ir panaudoti augalų apsaugos mechanizmai. Apibūdinti šiltnamio mechanizmų veikimo principai. Išvardintos ir paaiškintos saugaus eismo taisyklės.
		4.1.5. Taikyti kelių eismo taisyklės ir saugaus eismo reikalavimus vairuojant TR1 kategorijos traktorius ir mašinas.	Kelių eismo taisyklės. Praktika. Traktoriai ir agregatai.		
	4.2. Atlikti želdynų įrengimo ir priežiūros mašinų techninį reguliavimą bei priežiūrą.	Žemės dirbimo TR1 kategorijos traktorių ir agregatų reguliavimas, gedimų šalinimas ir priežiūra. Medžių genėjimo mašinų reguliavimas ir priežiūra. Žoliapjovių reguliavimas ir priežiūra. Šiltnamių mechanizmų priežiūra.	4.2.1. Saugiai dirbti laikantis darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų.	Darbuotojų sauga ir sveikata. Praktika. Traktoriai ir agregatai.	Atlikta TR1 kategorijos traktorių ir mechanizmų techninė priežiūra. Pašalinti gedimai. Sureguliuota medžių ir gyvatvorių genėjimo mašina. Paruošta žoliapjovė darbui. Apibūdinti šiltnamio mechanizmų gedimai ir jų taisymo būdai.
			4.2.2. Žinoti mašinų detales ir jų sujungimus, mechanizmų tipus.	Traktoriai ir agregatai.	
			4.2.3. Išmanyti želdynų įrengimo mašinų reguliavimą ir priežiūrą.	Praktika. Traktoriai ir agregatai.	
			4.2.4. Žinoti šiltnamių mechanizavimo priemonės ir jų priežiūrą.	Praktika. Traktoriai ir agregatai.	

**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJA  
JONIŠKIO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA**

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**MOKYMO PLANAS**

**DEKORATYVINIO APŽELDINIMO VERSLO DARBUOTOJO MOKYMO PROGRAMA**

Valstybinis kodas: **440062205**

Suteikiama profesinė kvalifikacija: **Dekoratyvinio apželdinimo verslo darbuotojas**

Bazinis išsilavinimas: **vidurinis arba baigta vidurinio ugdymo programa**

Mokymosi trukmė: **1 metai**

Mokymo dalykai	Egzaminai	Iš viso:	Teorijai	Praktiniam mokymui	Valandų paskirstymas			Iš viso:
					I p/m	II p/m		
					20 sav.	12 sav.	8 sav.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1. Profesijos mokymas:</b>		<b>1170</b>	<b>356</b>	<b>814</b>	<b>500</b>	<b>350</b>	<b>320</b>	<b>1170</b>
<b>1.1. Teorinis ir praktinis mokymas:</b>		<b>850</b>	<b>356</b>	<b>494</b>				
1.1.1 Agronomijos pagrindai		60	20	40	60			60
1.1.2 Aplinkosaugos pagrindai		36	36			36		36
1.1.3 Augalų apsauga		52	52		40	12		52
1.1.4 Braižyba ir specialusis piešimas		60	20	40	60			60
1.1.5 Darbuotojų sauga ir sveikata		40	31	9	40			40
1.1.6 Dendrologijos pradžios		80	20	60	80			80
1.1.7 Floristika		96	24	72		96		96
1.1.8 Gėlininkystė		148	32	116	100	48		148
1.1.9 Kelių eismo taisyklės		40	27	13	40			40
1.1.10 Medelynų ūkis		26	26			26		26
1.1.11 Traktoriai ir agregatai		60	24	36		60		60
1.1.12 Vaismedžių auginimas		72	24	48		72		72
1.1.13 Želdynų įrengimas ir priežiūra		80	20	60	80			80

Mokymo dalykai	Egzaminai	Iš viso:	Teorijai	Praktiniam mokymui	Valandų paskirstymas			Iš viso:
					I p/m	II p/m		
					20 sav.	12 sav.	8 sav.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1.2. Praktika</b>		<b>320</b>		<b>320</b>			<b>320</b>	<b>320</b>
<b>2. Bendrieji profesinio mokymo dalykai:</b>		<b>170</b>	<b>154</b>	<b>16</b>	<b>160</b>	<b>10</b>		<b>170</b>
2.1. Ekonomikos ir verslo pagrindai		60	50	10	60			60
2.2 Civilinė sauga		20	14	6	20			20
2.3 Profesijos informacinės technologijos*								
2.4 Kūno kultūra		50	50		40	10		50
2.5 Estetika*								
2.6 Lietuvių kalbos kultūra ir specialybės kalba		40	40		40			40
<b>Iš viso valandų profesinio mokymo programai:</b>		<b>1340</b>	<b>510</b>	<b>830</b>	<b>660</b>	<b>360</b>	<b>320</b>	<b>1340</b>
<b>3. Neformalusis švietimas</b>		20						

\*Integruojama į profesinio mokymo dalykus

**MOKYMO PROCESO GRAFIKAS**

Paaiškinimai: A – atostogos; E – egzaminai; T – teorinis mokymas; P – praktinis mokymas;  
G – praktika

Savaitės	Mėnesiai	
1.	RUGSĖJIS	TP
2.		TP
3.		TP
4.		TP
5.	SPALIS	TP
6.		TP
7.		TP
8.		TP
9.		TP
10.	LAPKRITIS	TP
11.		TP
12.		TP
13.		TP
14.	GRUODIS	TP
15.		TP
16.		TP
17.		A
18.	SAUSIS	A
19.		TP
20.		TP
21.		TP
22.		TP
23.	VASARIS	TP
24.		TP
25.		TP
26.		TP
27.	KOVAS	TP
28.		TP
29.		TP
30.		TP
31.	BALANDIS	TP
32.		TP
33.		TP
34.		TP
35.		G
36.	GEGUŽĖ	G
37.		G
38.		G
39.		G
40.	BIRŽELIS	G
41.		G
42.		G
43.		E

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****AGRONOMIJOS PAGRINDAI****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1 Aptarti dirvožemio susidarymo procesus, jo sudėtį, tipus, rūgštingumą.
- 1.2 Suteikti bendrų žinių apie augalų augimo sąlygas ir jų reguliavimą.
- 1.3 Apibūdinti augalų mitybą ir tręšimą.
- 1.4 Susipažinti su selekcija ir sėklininkyste.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.1.5. Atpažinti dirvožemį ir žinoti jo savybių gerinimo būdus.	1. Agronomijos mokslas ir jo diferencijavimas.	2	-
	2. Dirvožemio susidarymas, sudėtis ir savybės. Lietuvos dirvožemių tipai.	4	6
	3. Melioracijų rūšys. Sausinimas, lietinimas ir kultūrtechniniai darbai.	2	-
2.1.6. Žinoti agrochemijos svarbą ir įtaką augalų vystymuisi.	4. Augalų mityba ir tręšimas.	2	10
2.1.7. Pažinti vejų žoles, jų savybes ir pritaikyti atsižvelgiant į vietos sąlygas.	5. Augalų augimo sąlygos ir jų reguliavimas.	6	10
2.2.2. Parinkti sėklų paruošimo būdą, laiką, sėjos normą ir gylį.	6. Sėklininkystė, sėja ir pasėlių priežiūra.	4	14
<b>Iš viso: 60 val.</b>		<b>20</b>	<b>40</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:**

Galutinis atsiskaitymas – diferencijuota įskaita

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:**

- 4.1. Agronomijos kabinetas ir laboratorija, mokomasis sklypas.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: grafoprojektorius, kompiuterinė įranga, filmai, skaidrės, herbarai, plakatai, stendai, dirvožemio profiliai, pH-metrai, trąšų pavyzdžiai, priemonės laboratoriniams darbams atlikti.



## 4.3 Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės (pagal bibliografines taisykles)</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės tipas</b>
1	Buivydaite V. Lietuvos dirvožemių klasifikacija. Vilnius. 1997 *	knyga	spaudinys
2	Galvydis J. Agronomijos pagrindai. Bendroji agronomija. Vilnius. 1997 *	vadovėlis	spaudinys
3	Jankauskas B. Dirvožemio erozija. Vilnius. 1996*	knyga	spaudinys
4	Lukošiūnienė E. (sudarytoja). Organinės trąšos Vilnius. 1992 *	knyga	spaudinys
5	Žulienė R. Agronomijos pagrindai. Vilnius. 1980*	vadovėlis	spaudinys

\* literatūra, esanti mokyklos bibliotekoje

Programą parengė profesijos mokytoja metodininkė

Emilija Ivanova

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****APLINKOSAUGOS PAGRINDAI****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Supažindinti su aplinkos būkle Lietuvoje ir pasaulyje;
- 1.2. Aptarti globalias ir lokalias žmogaus veiklos poveikio gamtai problemas;
- 1.3. Supažindinti su aplinkosauginių problemų sprendimo būdais;
- 1.4. Ugdyti atsakingą požiūrį į gamtą.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.3.4. Žinoti aplinkosaugos istoriją ir dabartinę politiką. 1.1.2. Žinoti parkų kūrimosi istoriją ir Lietuvos valstybės aplinkos apsaugos programą.	1. Aplinkosaugos objektas ir istorija.	1	
	2. Aplinkos apsaugos valdymas Lietuvoje ir ES.	1	
	3. Aplinkos monitoringas ir beatliekinės technologijos	4	
2.3.5. Žinoti globalines ir lokalines biosferos komponentų taršos ir apsaugos problemas. 2.1.5. Atpažinti dirvožemį ir žinoti jo savybių gerinimo būdus.	4. Atmosferos taršos šaltiniai ir mažinimo būdai.	6	
	5. Dirvos ištekliai, dirvos degradacijos formos ir pažeistų žemių naudojimas.	4	
	6. Vandens naudojimas, tarša, apsauga ir valymo būdai.	6	
2.3.6. Žinoti gyvosios gamtos įvairovę, jos nykimo priežastis ir apsaugos būdus.	7. Augalijos ir gyvūnijos nykimo priežastys ir apsauga.	8	
2.3.7. Žinoti atliekų susidarymo ir tvarkymo būdus.	8. Atliekų susidarymas ir tvarkymas.	6	
<b>Iš viso: 36 val.</b>		<b>36</b>	

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:**

- 3.1. Teorinės žinios bei įgūdžiai vertinami 10 balų sistema.
  - 3.1.1. Atsakymai į užduotus klausimus ir aktyvių mokinių vertinimas.
  - 3.1.2. Kontroliniai klausimai ar testai.
  - 3.1.3. Galutinis atsiskaitymas – įskaita.

#### 4. Materialieji ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:

4.1. Biologijos kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

- 4.2.1. Multimedia projektorius.
- 4.2.2. Interneto ryšio priemonės.
- 4.2.3. Kompiuterinė įranga.
- 4.2.4. Filmai.
- 4.2.5. Skaidrės.
- 4.2.6. Plakatai.
- 4.2.7. Stendai.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės tipas</b>
1.	Baltrėnas P., Lygis D., Mierauskas P. ir kiti Aplinkos apsauga .Vilnius. 1996	Knyga	Spaudinys
2.	Lietuvos Raudonoji knyga Vilnius. 2007	Knyga	Spaudinys
3.	Jonas Daukšas Aplinkos apsaugos technologijos. VŠĮ Šaiulių universiteto leidykla 2004	Knyga	Spaudinys
4.	Aplinkos apsauga. Parengė Sigita Čibinskienė (Vabalninko ŽŪM). Joniškis. 2008	Knyga	Spaudinys

Programą parengė biologijos mokytoja metodininkė

Irena Gerikaitė

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****AUGALŲ APSAUGA****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Supažindinti su pagrindinėmis augalų ligomis ir kenkėjais
- 1.2. Supažindinti su augalų apsaugos priemonėmis ir augalų apsaugos sistemomis
- 1.3. Ugdyti gebėjimus taikyti augalų apsaugos būdus

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.3.1. Pažinti pagrindines augalų ligas ir kenkėjus.	1. Augalų apsaugos įvadas.	1	
	2. Augalų ligos.	2	
	3. Augalų kenkėjai.	2	
2.3.2. Taikyti įvairius augalų apsaugos metodus ir priemones. 2.3.6. Žinoti gyvosios gamtos įvairovę, nykimo priežastis ir apsaugos būdus.	4. Augalų apsaugos priemonės ir metodai.	10	
	5. Augalų apsaugos produktų poveikis gamtinei aplinkai.	3	
	6. Augalų apsaugos produktų poveikis sveikatai. Asmeninės apsaugos priemonės.	4	
2.3.3. Pritaikyti atskiroms augalų grupėms reikalingą augalų apsaugą.	7. Šiltadaržių ir kambarinių dekoratyvių augalų ligos, kenkėjai ir apsaugos priemonės.	8	
	8. Lauko gėlių ligos, kenkėjai ir apsaugos priemonės.	8	
	9. Dekoratyvinių medžių ir krūmų ligos, kenkėjai ir apsaugos priemonės.	8	
	10. Vejų žolių ligos ir kenkėjai ir apsaugos priemonės.	6	
<b>Iš viso: 52 val.</b>		<b>52</b>	

### 3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

- 3.1. Teorinės ir praktinės žinios bei įgūdžiai vertinami 10 balų sistema.
- 3.1.1. Atsakymai į užduotus klausimus ir aktyvių mokinių vertinimas.
- 3.1.2. Kontroliniai klausimai ar testai.
- 3.1.3. Apklausa žodžiu ar raštu.
- 3.1.4. Praktinės užduotys.

### 4. Materialieji ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:

- 4.1. Agronomijos kabinetas.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:
- 4.2.1. Kompiuterinė įranga
- 4.2.2. Multimedia projektorius.
- 4.2.3. Interneto ryšio priemonės.
- 4.2.4. Mokomieji filmai.
- 4.2.5. Pateiktys.
- 4.2.6. Plakatai, stendai, paveikslai.
- 4.2.7. Ligų ir kenkėjų pavyzdžiai.
- 4.2.8. Lupos, mikroskopai.

#### 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Dabkevičius Z., Brazauskienė I. <i>Augalų patologija</i> - Akademija, 2011.	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Kazlauskaitė S. <i>Želdinių apsauga</i> .- Akademija 2012.	Mokomoji knyga	Spaudinys
3.	Navalinskienė M., Samuitienė M. <i>Dekoratyviųjų augalų virusinės ligos ir jų sukėlėjai Lietuvoje</i> . Kaunas: Lututė, 2006.*	Knyga	Spaudinys
4.	Tulabienė I. <i>Augalų apsaugos praktiniai darbai</i> .- Kaunas: Kauno kolegijos Leidybos centras, 2011.	Mokymo priemonė	Spaudinys
5.	Tulabienė I. <i>Dekoratyviųjų augalų ligos ir kenkėjai</i> . Kaunas: Kauno kolegijos Leidybos centras, 2009.	Mokymo priemonė	Spaudinys
6.	Snieškienė V., Juronis V.- <i>Kambarinių gėlių ligos ir kenkėjai</i> . Kaunas: Ūkininko patarėjas, 1999.*	Knyga	Spaudinys
7.	Vanagienė J., Baškys D. <i>Augalų apsauga</i> . – Vilnius: ŽŪM, 2009*	Mokymo priemonė	Spaudinys
8.	<a href="http://www.asu.lt/nm/1-projektas/+Sodo_darzo/titlas.htm">http://www.asu.lt/nm/1-projektas/+Sodo_darzo/titlas.htm</a>	Elektroninis leidinys	Interaktyvus
9.	<a href="http://www.asu.lt/nm/1-projektas/Augalu-karantinas/titlas.htm">http://www.asu.lt/nm/1-projektas/Augalu-karantinas/titlas.htm</a>	Elektroninis leidinys	Interaktyvus
10.	<a href="http://www.asu.lt/nm/1-projektas/Augalu_apsauga_e_z_2008/titlas.htm">http://www.asu.lt/nm/1-projektas/Augalu_apsauga_e_z_2008/titlas.htm</a>	Elektroninis leidinys	Interaktyvus

Turimi ištekliai pažymėti žvaigždute\*

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****BRAIŽYBA IR SPECIALUSIS PIEŠIMAS****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Pažinti braižybos įrankius ir priemones, išmokti dirbti su jais.
- 1.2. Bendrų žinių apie pagrindines projekcijas ir brėžinius.
- 1.3. Piešimo ir kompozicijos pagrindus.
- 1.4. Mokėti skaityti apželdinimo brėžinius ir juos nužymėti vietovėje.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.3. Naudoti kraštovaizdžio elementus ir teritorinius vienetus projektuojant ir formuojant lanšaftą.	1. Perspektyvos sudarymo principai.	1	-
	2. Perspektyvų braižymas.	-	3
	3. Geodeziniai matavimų prietaisai,	1	-
	4. Topografiniai vietovės planai.	2	3
1.3.1. Įrengti mažosios architektūros elementus: skirtingų dangų takus, aikšteles, lauko laiptus ir įvažas, atramines sienelės, tvoras, pergoles, treliažus, pavėsines, suolus, vaikų žaidimo aikštelės įrenginius, vandens telkinius.	5. Piešimo pieštuku technika.	1	3
	6. Šviesa ir šešėliai piešiniuose.	1	3
	7. Daiktų ir augalų piešimas.	-	3
	8. Spalvų teorija ir derinimas.	1	3
	9. Kompozicijos dėsniai.	1	3
	10. Mažosios architektūros elementų brėžiniai.	2	4
1.3.2. Taikyti braižybos taisykles braižant želdynų planus.	11. Želdynų ir mažosios architektūros nužymėjimas vietovėje.	2	3
	12. Braižybos įrankiai, priemonės ir pagrindiniai brėžinio elementai (linijos, šriftai)	4	3
	13. Želdynų komponentų vaizdavimas piešinyje ir brėžinyje.	2	3
	14. Želdynų projektai ir jų skaitymas.	2	6
<b>Iš viso: 60 val.</b>		<b>20</b>	<b>40</b>

### 3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

- 3.1. Teorinės ir praktinės žinios bei įgūdžiai vertinami 10 balų sistema.
- 3.1.1 Atsakymai į pateiktus klausimus ir aktyvių mokinių vertinimas.
- 3.1.2 Kontroliniai klausimai ar testai.
- 3.1.3 Apklausa žodžiu ar raštu.
- 3.1.4 Praktinės užduotys.

### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Braižybos kabinetas ir laboratorija.
- 4.2 Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: grafoprojektorius, kompiuterinė įranga, braižybos įrankių komplektai, brėžinių ir projektų rinkiniai, geodezinių matavimų įrankiai, skaidrės.

#### 4.3 Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonės (pagal bibliografines taisykles)	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1	Adomonis J. <i>Nuo taško iki sintezės</i> , Vilnius, 2008	knyga	spaudinys
2	Aleknavičius P. <i>Žemėtvarka</i> . Vilnius, 1999.	knyga	spaudinys
3	Andersson I. <i>Pavėsinės, priestatai, terasos</i> , 2004	knyga	spaudinys
4	Baltrimas A. <i>Inžinierinė grafika</i> . Vilnius, 1995.	knyga	spaudinys
5	Bružis R. ir kt. <i>Sodybų tvarkymo ypatumai</i> , Vilnius, 2008.	knyga	spaudinys
6	Mateckis K.- J. <i>Miesto kraštovaizdžio architektūra II d.</i> , Vilnius, 2003	knyga	spaudinys
7	Navasaiotis M., <i>Dendrologija</i> , Vilnius, 2004	knyga	spaudinys
8	Z. Gudžinskas ir kt., <i>Sodas, daržas, gėlynas lengvai</i> , Vilnius, 2013	knyga	spaudinys
9	Vaidelys J. <i>Ūkio kraštovaizdžio tvarkymas</i> . Kaunas	knyga	spaudinys
10	Vermulen N. <i>Dekoratyvinių medžių ir krūmų enciklopedija</i> . Vilnius, 2003	knyga	spaudinys
11	Search G. <i>Kaip sukurti gražų sodą</i> , Vilnius, 1996	knyga	spaudinys

Programą parengė vyr. profesijos mokytoja

Rima Skirvainienė

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105(1.5)

**DALYKO PROGRAMA****CIVILINĖ SAUGA****1. Dalyko tikslai:**

1.1. Supažindinti su teisiniais civilinės saugos sistemos pagrindais, jos tarpusavio sąveika, ekstremalių situacijų priežasčių rūšimis ir galimais jų padariniais, civilinės saugos signalais, jų perdavimo būdais ir elgesio tvarka;

1.2. Išmokyti naudotis asmeninėmis ir kolektyvinėmis apsaugos priemonėmis, veikti pagal civilinės saugos signalus, naudotis pirminėmis gaisrų gesinimo priemonėmis.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.3.4. Žinoti aplinkosaugos istoriją ir dabartinę politiką.	1. Teisiniai civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pagrindai, struktūra, tikslai ir uždaviniai.	1	
	2. Ekstremalios situacijos, jų klasifikavimas, priežastys, galimi padariniai.	1	1
2.3.5. Žinoti globalines ir lokalines biosferos komponentų taršos ir apsaugos problemas.	3. Gamtinio pobūdžio ekstremalios situacijos, veiksmai joms susidarius.	1	
	4. Techninio pobūdžio ekstremalios situacijos, jų priežastys ir prevencija.	1	1
	5. Ekologinio pobūdžio ekstremalios situacijos.	1	
	6. Radioaktyvioji tarša, atominės elektrinės ir jų sauga, veiksmai įvykus avarijai.	2	1
	7. Socialinio pobūdžio ekstremalios situacijos. Terorizmas. Masinio naikinimo priemonės.	1	
	8. Pespėjimo sistemos. Civilinės saugos signalai.	1	
	9. Asmeninės ir kolektyvinės apsaugos priemonės. Gyventojų evakavimas.	1	1
	9. Gaisrai, jų priežastys ir profilaktika. Gesinimo priemonės, veiksmai kilus gaisrui.	1	1
	10. Pirmosios pagalbos teikimas nukentėjusiems.	1	1
	10. Psichologinė parama ekstremalios situacijos metu.	2	
<b>Iš viso: 20 val.</b>		<b>14</b>	<b>6</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:**



- 3.1. Teorinės ir praktinės žinios bei įgūdžiai vertinami 10 balų sistema:  
 3.1.1. Atsakymai į užduotus klausimus ir aktyvių mokinių vertinimas;  
 3.1.2. Kontroliniai klausimai ar testai;  
 3.1.3. Apklausa raštu;  
 3.1.4. Praktinės užduotys.  
 3.2. Galutinis vertinimas yra įskaita.

#### 4. Materialieji ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:

- 4.1. Kabinetas.  
 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:  
 4.2.1. Personalinis kompiuteris;  
 4.2.2. Multimedia projektorius;  
 4.2.3. Garso kolonėlės;  
 4.2.4. Interneto ryšio priemonės;  
 4.2.5. Asmeninės kvėpavimo takų, akių, odos apsaugos priemonės.

#### 4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonė</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės tipas</b>
1.	Autorių kolektyvas. Civilinė sauga mažiems ir dideliems. Vilnius, 2007.	Mokomoji knyga	Spaudinys
2.	V. Krikščiukas, V. Rušinas. Civilinė sauga. Metodinė medžiaga. 2007.	Mokomoji knyga	Spaudinys
3.	S. Kučinskas. Civilinė sauga. Klaipėda, 2009.	Mokomoji knyga	Spaudinys
4.	Ugniagesių gelbėtojų mokyklos Civilinės saugos mokymo centro metodinė medžiaga, 2011.	Metodinė medžiaga	Spaudinys
5.	Bendrosios gaisrinės saugos taisyklės. Nauja redakcija, 2010 m. liepos 27 d.	Norminis aktas	Spaudinys
6.	Lietuvos higienos norma HN 99:2000. Gyventojų apsauga įvykus radiacinei ar branduolinei avarijai (Žin., 2000, Nr.57-1691)	Norminis aktas	Spaudinys
7.	Lietuvos Respublikos Civilinės saugos įstatymas (Žin., 2009. Nr. 159-7207)	Norminis aktas	Spaudinys
8.	LRV 2010 m. Spalio 20 d. Nutarimas Nr. 1502 „Dėl gyventojų evakavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 125-6424)	Norminis aktas	Spaudinys
9.	LRV 2011 m. Rugsjūčio 24 d. nutarimas Nr. 988 „Dėl Lietuvos Respublikos vyriausybės 2006 m. kovo 9 d. nutarimo Nr. 241 „Dėl ekstremalių įvykių kriterijų patvirtinimo“ pakeitimo“ (Žin., 2011, Nr. 107-5059)	Norminis aktas	Spaudinys
10.	PAGD 2010 m. birželio 28d. direktoriaus	Norminis aktas	Spaudinys

	įsakymas Nr. 1-191 „Dėl perspėjimo sistemai keliamų reikalavimų, civilinės saugos signalų ir jų panaudojimo tvarkos aprašų patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 80-4202)		
11.	CS konspektai (paruošti mokytojo)	konspektai	Spaudinys
12.	Mokomieji filmai	Mok. filmai	Vaizdo įrašai
13.	<a href="http://www.vpgt.lt">www.vpgt.lt</a> – Valstybinė priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba <a href="http://www.lrs.lt">www.lrs.lt</a> – LR Seimas <a href="http://www.rsc.lt">www.rsc.lt</a> – Radiacinės saugos centras <a href="http://www.kam.lt">www.kam.lt</a> – Krašto apsaugos ministerija <a href="http://www.civilinesauga.lt">www.civilinesauga.lt</a> – CS svetainė <a href="http://www.vpgt.lt/~ugm/index.php">www.vpgt.lt/~ugm/index.php</a> - Ugniagesių gelbėtojų mokykla	Interneto puslapis	Internetas

Programą parengė profesijos mokytoja

Eugenija Žukauskienė

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105(1.5)

**DALYKO PROGRAMA****DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Supažindinti mokinius su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimais;
- 1.2. Lavinti gebėjimą suteikti pirmąją pagalbą nelaimingų atsitikimų atvejais;
- 1.3. Ugdyti saugos darbe prevencijos kultūrą, vidinį poreikį saugiai dirbti ir organizuoti darbus prisitaikant prie kintančių gamybos technologijų;
- 1.4. Išmokyti saugiai atlikti profesijai numatytus darbus ir tobulinti saugaus darbo kultūrą.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
4.1.1. Žinoti pagrindinius mechanizmų veikimo principus ir konstrukciją; 4.1.2. Naudoti medžių ir gyvatvorių genėjimo ir priežiūros įrankius ir mašinas; 4.1.3. Naudoti takų, vejos įrengimo ir priežiūros mašinas; 4.1.4. Dirbti šiltnamiuose ir augalų apsaugai naudojamais įrengimais ir mašinomis; 4.2.1. Saugiai dirbti laikantis darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų.	1. Darbuotojų darbingumo ir sveikatos išsaugojimo socialinė-ekonominė reikšmė	2	
	2. Žmogaus darbingumui ir sveikatai turintys įtakos rizikos veiksniai ir saugos nuo jų principai	3	1
	3. Saugių ir sveikų darbo sąlygų formavimas	4	
	4. Apsaugos nuo elektros poveikio pagrindai	3	
	5. Priešgaisrinė sauga	3	
	6. Specifiniai darbuotojų saugos ir sveikatos klausimai	6	
	7. Kolektyvinės ir asmeninės apsaugos priemonės	2	1
	8. Pirmoji pagalba nukentėjusiam	1	1
	9. Darbuotojų saugos ir sveikatos valdymas (administravimas)	7	
	10. Darbuotojų saugos ir sveikatos praktinių įgūdžių ugdymas		6
<b>Iš viso: 40 val.</b>		<b>31</b>	<b>9</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:**

- 3.1. Teorinės ir praktinės žinios bei įgūdžiai vertinami 10 balų sistema:
  - 3.1.1. Atsakymai į užduotus klausimus ir aktyvių mokinių vertinimas;

- 3.1.2. Kontroliniai klausimai ar testai;
- 3.1.3. Apklausa raštu;
- 3.1.4. Praktinės užduotys.
- 3.2. Galutinis vertinimas yra įskaita.

#### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Kabinetai.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:
  - 4.2.1. personalinis kompiuteris;
  - 4.2.2. Garso kolonėlės;
  - 4.2.3. Multimedia projektorius;
  - 4.2.4. Interneto ryšio priemonės;
  - 4.2.5. Darbuotojų saugos ir sveikatos ženklai, asmeninės apsaugos priemonės.

#### 4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonė</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės tipas</b>
1.	A. Brusokas. Darbuotojų sauga ir sveikata žemės ūkyje. Akademija, Kėdainių r., 2005.	Mokomoji knyga	Spaudinys
2.	Darbo higiena. vdi. Vilnius, 2005	Mokomoji knyga	Spaudinys
3.	Darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų rinkinys. Šiauliai, 2005.	Norminių aktų rinkinys	Spaudinys
4.	V. Krikščikas. Darbuotojų sauga ir sveikata. Metodinė medžiaga. 2007.	Mokomoji knyga	Spaudinys
5.	Saugos ir sveikatos užtikrinimas ūkininko ūkyje. Mokymo priemonė. Vilnius, 2009.	Mokomoji knyga	Spaudinys
6.	Bendrosios gaisrinės saugos taisyklės, nauja redakcija patvirtinta Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. liepos 27 d. įsakymu Nr. 1-233.	Norminis aktas	Spaudinys
7.	Elektros įrenginių įrengimo bendrosios taisyklės (Žin., 2007, Nr. 24-936).	Norminis aktas	Spaudinys
8.	Lietuvos Respublikos Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas (Žin., 2003, Nr. 70-3170).	Norminis aktas	Spaudinys
9.	Lietuvos Respublikos darbo kodeksas (Žin., 2002, Nr. 64-2569).	Norminis aktas	Spaudinys
10.	Profesinės rizikos vertinimo nuostatai (Žin., 2003, Nr. 100-4504).	Norminis aktas	Spaudinys
11.	Saugos eksploatuojant elektros įrenginius taisyklės (Žin., 2010, Nr. 39-1878).	Norminis aktas	Spaudinys
12.	Britų Raudonasis Kryžius. Praktinė pirmoji pagalba, 2000.	Mokomoji medžiaga	Spaudinys
13.	Krizių tyrimo centras. Pagrindiniai gaivinimo ir skubiosios pagalbos	Mokymo priemonė	Elektroninis spaudinys

	algoritmai. Kaunas, 2012.		
14.	Instruktažų, nelaimingų atsitikimų registravimo žurnalai	Žurnalai	Spaudinys
15.	DSS konspektai	Konspektai	Spaudinys
16.	DSS mokomieji filmai	Filmai	Vaizdo įrašas
17.	Saugos darbe plakatų rinkinys	Plakatai	Spaudinys
18.	<a href="http://www.vpgt.lt">www.vpgt.lt</a> – Valstybinė priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba <a href="http://www.lrs.lt">www.lrs.lt</a> – LR Seimas <a href="http://www.vdi.lt">www.vdi.lt</a> – Valstybinė darbo inspekcija	Interneto puslapis	Internetas

Programą parengė profesijos mokytoja

Eugenija Žukauskienė

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****DENDROLOGIJOS PRADMENYS****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1 Pažinti dekoratyvinius sumedėjusius augalus ir juos apibūdinti sistematinio požičiu.
- 1.2 Apibūdinti atskirų augalų rūšių ekologines augimo sąlygas, sezoninio vystymosi fazes ir dekoratyvias savybes.
- 1.3 Sudaryti dekoratyvinių augalų derinius, atsižvelgiant į augalų auginimo ypatumus ir priežiūrą.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.1.1. Žinoti augalų sandaros ypatumus bei dekoratyvių-morfologinių ir biologinių-ūkinių augalų savybių įvertinimo metodiką. 2.1.4. Žinoti aplinkos sąlygų įtaką augalų vystymuisi. 1.2.4. Įrengti gėlyną, veją, gyvatvorę ir pritaikyti vertikalų apželdinimą. 1.2.3. Parinkti augalų asortimentą ir dekoratyvinių augalų derinius.	1. Dendrologijos mokslo istorija. Žymiausios dendrologinės kolekcijos.	1	-
	2. Augalų sisteminis ir taksonominis skirstymas	1	-
	3. Sumedėjusių augalų gyvenimo formos ir morfologiniai organai.	3	9
	4. Sumedėjusių augalų dekoratyvinių savybių pritaikymas želdynuose.	2	9
1.1.1. Įvertinti želdynų ir želdinių reikšmę, jų būklę ir numatyti perspektyvas. 1.4.2. Išmanyti želdynų funkcijas ir mokėti juos pritaikyti praktikoje.	5. Sumedėjusių augalų sezoninis vystymasis	2	-
	6. Rūšies ekologijos pagrindai	3	12
2.1.2. Žinoti dekoratyvinių augalų rūšių ir veislių asortimentą Lietuvoje. 2.1.3. Išmanyti atskirų dekoratyvinių augalų rūšių auginimo technologijas. 1.4.1. Žinoti pasaulio ir Lietuvos parkus.	7. Pušynai	3	15
	8. Magnolijūnai	5	15
<b>Iš viso: 80 val.</b>		<b>20</b>	<b>60</b>

### 3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Galutinis atsiskaitymas – diferencijuota įskaita

### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1 Dekoratyvinės sodininkystės kabinetas ir laboratorija, dekoratyvinių sumedėjusių augalų augynas – kolekcija.

4.2 Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: grafoprojektorius, kompiuterinė įranga, filmai, skaidrės, herbarai, plakatai, standai, apželdinimo projektai.

#### 4.3 Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės (pagal bibliografines taisykles)</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės tipas</b>
1	Baronienė V. Pavasarį žydintys krūmai. Serija „Gėlių spalvos“, Nr. 21. Vilnius, 2003*	periodika	spaudinys
2	Baronienė V. Vasarą žydintys krūmai. Serija „Gėlių spalvos“. Nr. 30. Vilnius, 2006*	periodika	spaudinys
3	Bulavienė D., Januškevičius L. ir kt. Žalioji sodyba. Vilnius*, 2006.	knyga	spaudinys
4	Dendrologija (sudarė V. Ramanauskas). Vilnius, 1973,	knyga	spaudinys
5	Dendrologijos praktikos darbų užduotys: Darius Ryliškis. – Vilnius: Vilniaus kolegija, 2011. *	metodinė priemonė	spaudinys
6	Hessayon D. G. Alpinariumai ir vandens telkiniai Vilnius, 2002, *	knyga	spaudinys
7	Hessayon D. G. Lengvai prižiūrimas sodas. Vilnius, 2004, *	knyga	spaudinys
8	Hessayon D. G. Visžaliai ir kiti dekoratyviniai augalai. Vilnius, 2003*	knyga	spaudinys
9	Januškevičius L. Visžaliai augalai, I dalis. Serija „Gėlių spalvos“, Nr. 25. Vilnius, 2004*	periodika	spaudinys
10	Januškevičius L. Spygliuočiai sodyboje. Kaunas. 2000	brošiūra	spaudinys
11	Januškevičius L., Baronienė V., Liangienė D. Sumedėjusių augalų introdukcija ir aklimatizacija bei jų rezultatai ir perspektyvos Lietuvoje. Vilnius. 2006 *	knyga	spaudinys
12	Januškevičius L., Baronienė V., Tamošauskienė S. Medžių ir krūmų dekoratyvinės formos Kaunas. 1994 *	knyga	spaudinys
13	Navasaitis M. Dendrologija. Vilnius. 2004*	knyga	spaudinys
14	Navys E. Dekoratyvinių medžių, krūmų	knyga	spaudinys

	ir lianų genėjimas. Vilnius. 2003*		
15	Navys E. V. Visžaliai augalai, II dalis. Serija „Gėlių spalvos“, Nr. 28. Vilnius. 2005*	periodika	spaudinys
16	Noordhuis K. T. Sodo augalų enciklopedija. Vilnius. 2001*	knyga	spaudinys
17	Obelevičius K. Modernūs augalai. Vilnius. 2006 *	knyga	spaudinys
18	Vermulen N. Dekoratyvinių medžių ir krūmų enciklopedija. Vilnius. 2003	knyga	spaudinys
19	www.sodospalvos.lt	interneto puslapis	internetas

\* literatūra, esanti mokyklos bibliotekoje

Programą parengė profesijos mokytoja metodininkė

Emilija Ivanova



**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****EKONOMIKOS IR VERSLO PAGRINDAI****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Suteikti ekonominių žinių pagrindus;
- 1.2. Suteikti žinių apie verslo aplinkas ir įtaką visuomenei;
- 1.3. Ugdyti gebėjimus taikyti ekonominius dėsnius versle;
- 1.4. Ugdyti verslumą: savarankiškumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą, užsibrėžtų tikslų siekimą ir tikėjimą savo sėkme;
- 1.5. Išsiaiškinti verslo kūrimo galimybes ir sąlygas bei ugdyti gebėjimą pritaikyti įgytas žinias kuriant nuosavą verslą ar įsidarbinant.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.1.1. Žinoti augalų sandaros ypatumus bei dekoratyvių-morfologinių ir biologinių-ūkinių augalų savybių įvertinimo metodiką. 2.2.5. Paruošti dekoratyvinių augalų sodinukus realizacijai.	1. Ekonomikos samprata ir laisvoji verslininkystė.	5	-
	2. Paklausa, pasiūla ir rinkos kaina	5	1
	3. Verslo organizavimas ir finansavimas.	6	2
	4. Ūkinės veiklos rezultatai.	10	4
	5. Konkurencija ir rinkodara.	4	-
	6. Pinigai ir finansų institucijos.	4	1
	7. Valstybė ir jos biudžetas.	6	-
	8. Ekonomikos stabilumas	3	-
	9. Darbo paieška ir įsidarbinimas.	7	2
<b>Iš viso: 60 val.</b>		<b>50</b>	<b>10</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:**

- 3.1. Teorinės ir praktinės žinios bei įgūdžiai vertinami 10 balų sistema.
  - 3.1.1. Atsakymai į už duotus klausimus ir aktyvių mokinių vertinimas.
  - 3.1.2. Kontroliniai klausimai ar testai.
  - 3.1.3. Apklausa žodžiu ar raštu.
  - 3.1.4. Praktinės užduotys.
- 3.2. Galutinio atsiskaitymo forma – diferencijuota įskaita.

#### 4. Materialieji ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:

4.1. Ekonomikos kabinetas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:

4.2.1. Kompiuteris

4.2.2. Multimedia projektorius, ekranas.

4.2.3. Internetas.

4.2.4. Skaičiuotuvai.

4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1.	Lipskis K., Poškienė D., Railienė G. <i>Ekonomikos užduotys</i> . - Vilnius:TEV, 2008. *	Vadovėlis	Spaudinys
2.	Duoba K. et al. <i>Rinkos ekonomikos ir verslo pagrindai</i> . Mokytojo knyga. - Vilnius:LJA, 2007. *	Vadovėlis	Spaudinys
3.	Čičinskas J., Klebanskaja N. <i>Ekonomika ir verslas</i> . -Vilnius:LJA, 2006. *	Vadovėlis	Spaudinys
4.	Makutėnas V., Makutėnienė D. <i>Ekonomika: vadovėlis XI-XII kl.</i> Pirmoji knyga. - Kaunas:Šviesa, 2004. *	Vadovėlis	Spaudinys
5.	Makutėnas V., Makutėnienė D. - <i>Ekonomika: vadovėlis XI-XII kl.</i> Antroji knyga. - Kaunas:Šviesa, 2005. *	Vadovėlis	Spaudinys
6.	Lietuvos darbo birža <a href="http://www.ldb.lt">http://www.ldb.lt</a>	Interneto puslapis	Internetas
7.	Lietuvos Valstybinė mokesčių inspekcija <a href="http://www.vmi.lt">http://www.vmi.lt</a>	Interneto puslapis	Internetas
8.	Lietuvos bankas <a href="http://www.lb.lt">http://www.lb.lt</a>	Interneto puslapis	Internetas
9.	Lietuvos Finansų ministerija <a href="http://www.finmin.lt">http://www.finmin.lt</a>	Interneto puslapis	Internetas
10.	AsmeniniuFinansuInstitutas@swedbank.lt <a href="http://www.manofinansai.lt">www.manofinansai.lt</a>	Interneto puslapis	Internetas
11.	<a href="http://www.vartotojai.lt">www.vartotojai.lt</a>	Interneto puslapis	Internetas
12.	Finansinio švietimo priemonė DOLCETA <a href="http://www.dolceta.eu">www.dolceta.eu</a>	Interneto puslapis	Internetas
13.	<a href="http://www.kamtoreikia.lt">www.kamtoreikia.lt</a> .	Interneto puslapis	Internetas

Turimi ištekliai pažymėti žvaigždute \*

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****FLORISTIKA****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Susipažinti su floristika, kaip gėlių komponavimo menu.
- 1.2. Išmokyti augalų komponavimo pagrindų.
- 1.3. Supažindinti su atskiromis floristikos šakomis.
- 1.4. Išmokyti panaudoti floristines kompozicijas.

**2. Mokymo tikslas, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslas	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
3.1.1. Žinoti floristikos pagrindus ir komponavimo principus.	1. Augalų komponavimo istorija pasaulyje ir Lietuvoje.	1	-
	2. Pagrindiniai komponavimo elementai.	2	-
	3. Meninio komponavimo pagrindai.	1	-
2.1.1. Žinoti augalų sandaros ypatumus bei dekoratyvinių- morfologinių ir biologinių- ūkinių augalų savybių įvertinimo metodiką. 2.1.2. Žinoti dekoratyvinių augalų rūšių ir veislių asortimentą Lietuvoje	4. Dekoratyvinių augalų parinkimas sudarant kompozicijas.	2	12
3.1.2. Paruošti augalus komponavimui.	5. Gėlių paruošimas.	2	12
	6. Komponavimo būdai.	2	6
3.1.3. Komponuoti augalus taikant floristikos stilius ir floristikos meno šakas.	7. Aranžavimas.	2	6
	8. Gobelenai ir pertvaros.	2	6
	9. Koliažai ir sienų puošyba.	2	6
	10. Fitodizainas.	2	6
3.1.4. Panaudoti augalus puokščių, vainikų, girliandų, koliažų, pertvarų kūrimui.	11. Sezoninės kompozicijos.	2	6
	12. Apeigų kompozicijos.	2	6
	13. Kompozicijos interjerui.	2	6
<b>Iš viso: 96 val.</b>		<b>24</b>	<b>72</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:**

- 3.1. Teorinės ir praktinės žinios bei įgūdžiai vertinami 10 balų sistema.
  - 3.1.1. Atsakymai į pateiktus klausimus ir aktyvių mokinių vertinimas.
  - 3.1.2. Kontroliniai klausimai ar testai.
  - 3.1.3. Apklausa žodžiu ar raštu.

## 3.1.4. Praktinės užduotys.

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:**

4.1. Kabinetas su floristiniais darbo stalais, mokomasis sklypas.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuterinė įranga, įvairūs indai ir pagrindai puokštėms bei kompozicijoms, darbo įrankiai, medžiagos ir priemonės.

## 4.3. Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės (pagal bibliografines taisykles)</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės tipas</b>
1	Gvildys M. <i>Kitoks gėlių gyvenimas</i> . Kaunas. 2000*	knyga	spaudinys
2	Kalvaitytė-Purvinienė N. <i>Apeigos ir floristika</i> . Vilnius. 2004*	knyga	spaudinys
3	Markevičienė L., Vaidelienė J. <i>Kambarinių augalų auginimas ir komponavimas</i> . Vilnius. 2006*	knyga	spaudinys
4	Misius R. <i>Gėlių komponavimo pagrindai</i> . Vilnius. 2003*	vadovėlis	spaudinys
5	Misius R., Žemaitaitienė D. <i>Žiedas prie žiedo</i> , Vilnius, 2008*	vadovėlis	spaudinys
6	Nakienė R. <i>Floristika</i> , Vilnius, 2013*	vadovėlis	spaudinys
7	Sheen J. <i>Džiovintos gėlės – jūsų namų puošmena</i> . Vilnius. 1999*	knyga	spaudinys
8	Žurnalas „Floristika“ Vilnius. *	periodika	spaudinys
9	Мамонтова Ю., Локрина Т. <i>Школа флористики</i> . Москва. 2005*	knyga	spaudinys
10	Žurnalas „Flori“, Vokietija*	periodika	spaudinys
11	Žurnalas „Cvety“, Maskva	periodika	periodika

\* literatūra, esanti mokyklos bibliotekoje

Programą parengė vyr. profesijos mokytoja

Rima Skirvainienė

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****GĖLININKYSTĖ****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Pažinti lauko, šiltnamių ir kambarines gėles, vejų žoles ir žinoti jų auginimo ypatumus.
- 1.2. Pasirinkti, derinti ir panaudoti gėles ar vejų žoles iš pateikiamų asortimentų atsižvelgiant į vietos sąlygas bei dekoratyvias savybes.
- 1.3. Išmanyti gelių auginimo technologijas.
- 1.4. Žinoti vejų žolių savybes bei pritaikymo galimybes.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.1. Įvertinti želdynų ir želdinių reikšmę, jų būklę ir numatyti perspektyvas. 1.2.3. Parinkti augalų asortimentą ir dekoratyvinių augalų derinius.	1. Gėlininkystės mokslo raida Lietuvoje ir pasaulyje	1 2	- -
	2. Gėlių klasifikacijos		
	3. Gėlių morfologija ir dekoratyvumo įvertinimas	2	16
	4. Gėlių pritaikymas želdynuose ir interjere	3	12
2.1.2. Žinoti dekoratyvinių augalų rūšių ir veislių asortimentą Lietuvoje.	5. Gėlių asortimentai.	5	16
2.1.4. Žinoti aplinkos sąlygų įtaką augalų vystimuisi.	6. Gėlių augimo sąlygos ir jų sudarymas	3	12
2.2.4. Dauginti augalus vegetatyviais būdais. 2.2.3. Atlikti daigyno ir sėjinukų priežiūros darbus.	7. Gėlių selekcija ir sėklininkystė	3	12
	8. Gėlių vegetatyvinis dauginimas	3	15
2.1.3. Išmanyti atskirų dekoratyvinių augalų rūšių auginimo technologijas.	9. Lauko gelių auginimas	3	12
	10. Uždaro grunto gelių auginimas	3	9
1.2.4. Įrengti gėlyną, veją, gyvatvorę ir pritaikyti vertikalų apželdinimą. 2.3.1. Pažinti pagrindines augalų ligas ir kenkėjus.	11. Vėjų žolės, jų skirstymas, savybės ir augimo sąlygos.	4	12
<b>Iš viso: 148 val.</b>		<b>32</b>	<b>116</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:**

- 3.1. Teorinės ir praktinės žinios bei įgūdžiai vertinami 10 balų sistema.
  - 3.1.1. Atsakymai į pateiktus klausimus ir aktyvių mokinių vertinimas.
  - 3.1.2. Kontroliniai klausimai ar testai.
  - 3.1.3. Apklausa žodžiu ar raštu.

## 3.1.4. Praktinės užduotys.

**4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:**

4.1. Gėlininkystės kabinetas ir laboratorija, lauko ir kambarinių gėlių kolekcija, šiltnamis, inspektai.

4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: kompiuterinė įranga, filmai, skaidrės, herbarai, plakatai, standai, apželdinimo projektai; žemės dirbimo ir augalų priežiūros įrankiai, vazonai, daigyklos, laistytuvai, purkštuvai.

## 4.3 Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės (pagal bibliografines taisykles)</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės tipas</b>
1	Bulavienė D., Januškevičius L. ir kt. Žalioji sodyba. Vilnius. 2006 *	knyga	spaudinys
2	Daugiamečių gėlių pritaikymas miestų želdiniuose. Vilnius. 1997	knyga	spaudinys
3	Dekoratyvieji siauralapiai žolynai. Serija „Gėlių spalvos“, Nr. 20. Vilnius. 2003*	periodika	spaudinys
4	Gudžinskas Z. ir kt. Sodas, daržas, gėlynas lengvai. Vilnius, 2013*	knyga	spaudinys
5	Juchnevičiūtė D. Gėlynai ir aplinka. Vilnius. 1983	knyga	spaudinys
6	Hertlė B., Kyrmejeris P., Nikig M. Sodo gėlės. Vilnius. 1995 *	knyga	spaudinys
7	Hessayon D. G. Alpinariumai ir vandens telkiniai. Vilnius. 2002*	knyga	spaudinys
8	Klimas E. Veja sodyboje. Kaunas. 2006	knyga	spaudinys
9	Mockaitis J. Vejų įrengimas ir priežiūra. Dotnuva. 1999*	knyga	spaudinys
10	Retesnės pavasarinės svogūninės gėlės. Serija „Gėlių spalvos, Nr. 6. Vilnius. 2000	periodika	spaudinys
11	Vaidelys J., Makūnas V. Gėlininkystė. I dalis. Vilnius. 1993 *	vadovėlis	spaudinys
12	Vaidelys J., Makūnas V., Prakapaitė G. Gėlininkystė II dalis. Vilnius. 1995*	vadovėlis	spaudinys
13	Vaidelys J., Makūnas V., Prakapaitė G. Gėlininkystė III dalis. Vilnius. 1997*	vadovėlis	spaudinys
14	Vaidelienė J., Vaidelys J. Gėlių karalystėje. Kaunas. 1997*	knyga	spaudinys
15	Vyšniauskas K. Alpinariumo augalai. Serija „Gėlių spalvos“, Nr. 24. Vilnius. 2004	periodika	spaudinys
16	Vyšniauskas K. Margalapės daugiametės gėlės. Serija „Gėlių spalvos, Nr. 31. Vilnius. 2006	žurnalas	spaudinys

17	Vyšniauskas K. Sukulentai alpinariumams. Žurnalo „Sodo spalvos“ priedas – serija „Augalų pasaulis“, Nr.35. Vilnius 2007	periodika	spaudinys
18	<a href="http://www.sodospalvos.lt">www.sodospalvos.lt</a>	interneto puslapis	internetas

Programą parengė vyr. profesijos mokytoja

Rima Skirvainienė

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****KELIŲ EISMO TAISYKLĖS****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Suprasti eismo pavojus ir įvertinti jų rimtumą;
- 1.2. Nesudaryti pavojingų situacijų ir atitinkamai reaguoti, jeigu patektų į tokias situacijas;
- 1.3. Elgtis pagal Kelių eismo taisykles, kad išvengtų eismo įvykių keliuose ir netrukdytų eismo srautui, kitiems eismo dalyviams;
- 1.4. Nustatyti svarbiausius transporto priemonių gedimus, ypač keliančius pavojų saugiam eismui, ir juos pašalinti tinkamiausiu būdu;
- 1.5. Įvertinti veiksnius, darančius įtaką vairavimui (alkoholio vartojimą, nuovargį, susilpnėjusį regėjimą, emocijas ir pan.);
- 1.6. Padėti užtikrinti visų eismo dalyvių saugumą, ypač silpniausių ir pažeidžiamų eismo dalyvių (vaikų, pėsčiųjų, dviratininkų, neįgaliųjų), rodyti deramą pagarbą visiems eismo dalyviams.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
4.1.5. Taikyti kelių eismo taisykles ir saugaus eismo reikalavimus vairuojant TR1 kategorijos traktorius ir mašinas.	1. Bendrosios nuostatos.	8	
	2. Kelio ženklai ir papildomos lentelės, transporto priemonių skiriamieji ir informaciniai ženklai transporto priemonėse.	4	2
	3. Kelių ženklavimas ir jo charakteristikos.	1	2
	4. Eismo tvarka.	5	1
	5. Kelių eismo reguliavimas, važiavimas per sankryžas	3	4
	6. Specifinės eismo sąlygos.	4	2
	7. Transporto priemonių techninės ir eksploatacinės savybės.	2	2
<b>Iš viso: 40 val.</b>		<b>27</b>	<b>13</b>

**3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:**

- 3.1. Teorinės ir praktinės žinios bei įgūdžiai vertinami 10 balų sistema.
  - 3.1.1. Atsakymai į užduotus klausimus ir aktyvių mokinių vertinimas.
  - 3.1.2. Kontroliniai klausimai ir testai.
  - 3.1.3. Apklausa žodžiu ir raštu.
  - 3.1.4. Praktinės užduotys.



#### 4. Materialieji ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:

- 4.1. Kelių eismo taisyklių kabinetas.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:
  - 4.2.1 Mokytojo kompiuteris;
  - 4.2.2 Multimedijos projektorius;
  - 4.2.3 Garso kolonėlės;
  - 4.2.4 Ekranas;
  - 4.2.5 Magnetinė lenta;
  - 4.2.6 Magnetiniai kelio ženklai;
  - 4.2.7 Veikiantys šviesoforai;
  - 4.2.8 Sankryžų maketas;
  - 4.2.9 Automobilio reikmenys.

#### 4.3. Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės tipas</b>
1.	Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymas (Žin., 2000, Nr. 92-2883; 2007, Nr. 128-5213; 2008, Nr. 71-2719; 2009, Nr. 61-2405; 2010, Nr. 41-1942, Nr. 48-2308, Nr. 75-3791).*	Įstatymas	Spaudinys
2.	Kelių eismo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 11 d. nutarimu Nr. 1950 (Žin., 2003, Nr. 7-263; 2008, Nr. 88-3530; 2010, Nr. 121-6179) (su paskutiniais pakeitimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. vasario 29 d. Nutarimu Nr. 224 (Žin., 2012, Nr. 29-1302) ir 2012 m. lapkričio 28 d. Nutarimu Nr. 1436 (Žin., 2012, Nr. 140-7186).*	Įstatymas	Spaudinys
3.	Medžiaga visoms KET temoms.*	Mokomoji medžiaga	Kompiuterinė programa
4.	Testai.*	Mokomoji medžiaga	Kompiuterinė programa
5.	<a href="http://www.automokyklos.lt/vairavimo/informacija/baudos-uz-ket-pazeidimus/">http://www.automokyklos.lt/vairavimo/informacija/baudos-uz-ket-pazeidimus/</a> *	Internetinis puslapis	Internetas

Turimi ištekliai pažymėti žvaigždute\*

Programą parengė vyr. profesijos mokytojas

Saulius Dauparas

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****MEDELYNŲ ŪKIS****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Suteikti bendras žinias apie daigynus ir medelynus, jų reikšmę ir įvairovę.
- 1.2. Suteikti žinių apie sodmenų auginimo technologijas.
- 1.3. Mokyti auginti sėjinukus, sodinukus, dauginti vegetatyviniu būdu.
- 1.4. Suteikti žinių apie sodmenų kokybės, iškasimo ir darbo organizavimo reikalavimus.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorija	Praktinis mokymas
1.4.1. Žinoti pasaulio ir Lietuvos parkus.	1. Sodmenų rūšys.	1	
1.4.2. Išmanyti želdynų funkcijas ir mokėti juos pritaikyti praktikoje.	2. Daigynų ir medelynų rūšys.	1	
2.2.1. Žinoti daigynų ir medelynų paskirtį.	3. Daigynų ir medelynų sudėtinės dalys.	1	
2.1.2. Žinoti dekoratyvinių augalų rūšių ir veislių asortimentą Lietuvoje.	4. Teritorijos projektavimas.	2	
2.1.6. Žinoti agrochemijos svarbą ir įtaką augalų vystimuisi.	5. Medelyno vieta.	1	
	6. Žemės dirbimas sėjomainos laukuose.	2	
2.2.2. Parinkti sėklų paruošimo būdą, laiką, sėjos normą ir gylį.	7. Medelyno sėjomainos.	1	
	8. Sėklų paruošimas sėjai.	1	
	9. Medžių ir krūmų sėklų sėjos laikas.	1	
	10. Sėklų sėjos būdai.	1	
	11. Sėjimo normos skaičiavimas.	1	
	12. Sėklų sėjimo gylio nustatymas.	1	
2.1.4. Žinoti aplinkos sąlygų įtaką augalų vystimuisi.	13. Medelynų pasėlių priežiūros darbai.	1	
2.2.3. Atlikti daigyno ir sėjinukų priežiūros darbus.	14. Sėjinukų auginimo ypatumai.	1	
	15. Sodinukų auginimo būdai.	1	

2.2.4. Dauginti augalus vegetatyviniais būdais.	16. Vegetatyvinio dauginimo būdai.	2	
	17. Dauginimas atlankomis.	1	
	18. Dauginimas skiepijimo būdais.	2	
	19. Naujausios dekoratyvinių augalų dauginimo technologijos.	2	
2.2.5. Paruošti dekoratyvinių augalų sodinukus realizacijai.	20. Sodmenų apskaita, kokybės rodikliai, paruošimas realizacijai.	2	
<b>Iš viso: 26 val.</b>		<b>26</b>	

### 3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

Galutinis atsiskaitymas – diferencijuota įskaita

### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

4.1. Dekoratyvinio apželdinimo kabinetas, biblioteka, žemės sklypas, kolekcinis dekoratyvinių augalų augynas.

4.2 Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: grafoprojektorius, vaizdo aparatūra, skaidrės, plakatai, prietaisai dirvos rūgštingumui nustatyti, sėjinukų herbarai, trąšų ir pesticidų pavyzdžiai, darbo rūbai ir įrankiai.

4.3 Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonės (pagal bibliografines taisykles)	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1	Danusevičius J., Gradeckas A., Kirklys A., Malinauskas A.. Miško želdinimas. Vilnius. 1991.	vadovėlis	spaudinys
2	Dendrologijos praktikos darbų užduotys: / Darius Ryliškis. – Vilnius: Vilniaus kolegija, 2011.	metodinė priemonė	spaudinys
3	Navys E. V. Dekoratyviųjų medžių, krūmų ir lianų genėjimas. Vilnius. 2003.	knyga	spaudinys
4	Medžių ir krūmų genėjimas/ Lars-Eric Samuelsson. – Vinius: „Algarvé“, 2012.	knyga	spaudinys
5	Miškų naudojimas, atkūrimas, apsauga: mokomoji knyga/ Zenonas Venckus. – Šiauliai: Šiaulių universiteto leidykla, 2010.	knyga	spaudinys

Programą parengė profesijos mokytoja metodininke

Emilija Ivanova

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****TRAKTORIAI IR AGREGATAI****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1 Paaiškinti TR1 kategorijos traktorių bei mašinų konstrukciją, veikimą, reguliavimus, gedimų šalinimą ir priežiūrą.
- 1.2 Paruošti TR1 kategorijos traktorius bei mašinas darbui.
- 1.3 Nustatyti mechanizmų sutrikimus atsiradusius darbo metu.
- 1.4 Eksploatuoti mašinas laikantis reguliavimo bei eksploatavimo instrukcijų.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
4.1.1. Žinoti pagrindinius mechanizmų veikimo principus ir konstrukciją.	1. Traktorių bei mašinų konstrukcija ir veikimas.	4	3
4.1.2. Naudoti medžių ir gyvatvorių genėjimo ir priežiūros įrankius ir mašinas.	2. Gyvatvorių žirklių ir motoriniai pjūklai, techninė priežiūra.	3	3
4.1.3. Naudoti takų, vejos įrengimo ir priežiūros mašinas.	3. Želdinių priežiūros mini technikos konstrukcija ir paskirtis.	3	6
4.1.4. Dirbti šiltnamiuose augalų apsaugai naudojamais įrengimais ir mašinomis.	4. Purkštuvų, laistymo sistemų konstrukcijos, veikimas ir priežiūra.	4	6
4.1.5. Taikyti kelių eismo taisykles ir saugaus eismo reikalavimus vairuojant TR1 kategorijos traktorius ir mašinas.	5. Traktorių bei mašinų reguliavimo bei TA darbai.	2	3
4.2.1. Saugiai dirbti laikantis darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų.	6. Individualios saugos priemonės, dirbant traktoriais ir mašinomis.	1	
4.2.2. Žinoti mašinų detales ir jų sujungimus, mechanizmų tipus.	7. Mašinų detalės ir jų jungimai. Judesį perduodantys bei keičiantys mechanizmai.	2	6
4.2.3. Išmanyti želdynų įrengimo mašinų reguliavimą ir priežiūrą.	8. Traktorių bei mašinų reguliavimas ir priežiūra.	3	6
4.2.4. Žinoti šiltnamių mechanizavimo priemonės ir jų priežiūrą.	9. Šiltnamių konstrukcijų mechanizavimas ir priežiūra.	2	3
<b>Iš viso: 60 val.</b>		<b>24</b>	<b>36</b>

### 3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

- 3.1 Teorinės ir praktinės žinios bei įgūdžiai vertinami 10 balų sistema.
  - 3.1.1 Atsakymai į uždėtus klausimus ir aktyvių mokinių vertinimas.
  - 3.1.2 Kontroliniai klausimai ar testai.
  - 3.1.3 Apklausa žodžiu ar raštu.
  - 3.1.4 Praktinės užduotys.
- 3.2. Galutinis atsiskaitymas – diferencijuota įskaita.

### 4. Materialieji ištekliai ir trumpas jų apibūdinimas:

- 4.1. Kabinetas
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:
  - 4.2.1. Mokytojo kompiuteris.
  - 4.2.2. Multimedijos projektorius.
  - 4.2.3. Grafoprojektorius.
  - 4.2.4. Garso kolonėlės.

#### 4.3. Mokymo - mokimosi priemonių sąrašas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės tipas</b>
1	Giedra K. ir kt. Traktoriai ir automobiliai. Vilnius, 1995.	Mokytojo knyga	Spaudinys
2	Giedra k. ir kt. Traktoriai. Vilnius, 1987.	Vadovėlis	Spaudinys
3	Jonaitis L. Mašinų servisas. Kaunas, 1998.	Mokytojo knyga	Spaudinys
4	Jučas P. Degalai ir tepalai. Vilnius, 1994.	Vadovėlis	Spaudinys
5	Gerulaitis V. Žemės ūkio mašinos. Vilnius, 1994.	Vadovėlis	Spaudinys
6	Janulytė D. Žemės ūkio mašinos. Joniškis, 2008.	Vadovėlis	Spaudinys
7	Sakalauskas A., Šarauskius E., ir kt. Augalininkystės technologijų inžinerija. Akademija, 2012.	Mokomoji knyga	PPT formatas
8	Pateiktos (Paruoštos mokytojo)	Pateiktys	PPT formatas
9	Konspektai ( Paruošti mokytojo)	Konspektai	Spaudinys
10	Testai (Paruošti mokytojo)	Testai	Kompiuteriniai
11	Filmų rinkinys	Filmai	Vaizdo įrašai

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****VAISMEDŽIŲ AUGINIMAS****1. Dalyko tikslai:**

- 1.1. Suteikti žinių apie modernią žemės ūkio šaką - sodininkystę;
- 1.2. Įvertinti žemaūgių vaismedžių sodų verslo galimybes konkrečioje vietovėje.
- 1.3. Ugdyti gebėjimus formuojant ir prižiūrint vaismedžius;
- 1.4. Įgytas žinias pritaikyti verslo, rekreacijos ar kitiems poreikiams tenkinti.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.3. Naudoti kraštovaizdžio elementus ir teritorinius vienetus projektuojant ir formuojant ландшафтą.	1. Sodų integracija į želdynus	1	
	2. Sodininkystės tradicijos Lietuvoje	1	
	3. Verslinis sodas	1	
	4. Ekonominės sodo veisimo sąlygos	1	
1.2.3. Parinkti augalų asortimentą ir dekoratyvinių augalų derinius.	5. Sodų klasifikacija	1	
	6. Žemaūgių vaismedžių ypatumai	1	
	7. Rūšių ir veislių pasirinkimas	1	4
	8. Vertingiausi poskiepai	1	
2.1.4. Žinoti aplinkos sąlygų įtaką augalų vystymuisi.	9. Agroklimatinių zonų vertinimas Lietuvoje	1	
	10. Dirvos tręšimas organinėmis ir mineralinėmis trąšomis	1	4
	11. Piktžolių naikinimas prieš sodo įveisimą	1	4
2.2.1. Žinoti daigynų ir medelynų paskirtį.	12. Sodų įveisimas	1	
	13. Dirvos dirbimas	1	4
	14. Sodinimo schemas ir veislių išdėstymas	1	4
	15. Sodmenų kokybė, iškasimas, pervežimas ir laikymas	1	4
	16. Vaismedžių sodinimo laikas ir technika	1	4
	17. Sodo priežiūros darbai	1	
2.2.3. Atlikti daigyno ir sėjinukų priežiūros darbus.	18. Sodinukų formavimas ir genėjimas	1	8
	19. Vaismedžių tręšimas	1	
	20. Dirvos priežiūros darbai	1	

Mokymo tikslai	Dalyko turinys (pagrindinių temų pavadinimai)	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
2.2.4. Dauginti augalus vegetatyviniais būdais.	21. Augalų dauginimas	1	4
	22. Vegetatyvinis augalų dauginimas	1	4
2.2.5. Paruošti dekoratyvinių augalų sodinukus realizacijai.	23. Produkcijos paruošimas realizacijai ir realizacija	2	4
<b>Iš viso: 72 val.</b>		<b>24</b>	<b>48</b>

### 3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

- 3.1 Teorinės ir praktinės žinios bei įgūdžiai vertinami 10 balų sistema.
- 3.2 Atsakymai į užduotus klausimus ir aktyvių mokinių vertinimas.
- 3.3 Kontroliniai klausimai ar testai.
- 3.4 Apklausa žodžiu ar raštu.
- 3.5 Praktinės užduotys.

### 4 Materialieji išteklių ir trumpas jų apibūdinimas:

- 4.1 Agronomijos kabinetas.
- 4.2 Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas:
  - 4.2.1 Kompiuterinė įranga
  - 4.2.2 Multimedia projektorius.
  - 4.2.3 Interneto ryšio priemonės.
  - 4.2.4 Mokomieji filmai.
  - 4.2.5 Pateiktys.
  - 4.2.6 Plakatai, stendai, paveikslai.
  - 4.2.7 Ligų ir kenkėjų pavyzdžiai.
  - 4.2.8 Lupos, mikroskopai.

#### 4.3 Mokymo – mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1	Abaravičius, G.; Baužienė, M. <i>Lietuvos dvarai</i> . Kaunas: Šviesa, 2009.*	Knyga	Spaudinys
2	Armolaitis, E. <i>Vaismedžių genėjimas ir perskiepijimas</i> . Kaunas, Ūkininko patarėjas, 1993*	Knyga	Spaudinys
3	Baronienė, V.; Baškys, D. <i>Sodas ir daržas</i> . Vilnius: Alma littera. 2012.	Mokymo priemonė	Spaudinys
4	Greenwood, P. <i>Sodininko knyga</i> . Vilnius: Alma littera, 1998.*	Knyga	Spaudinys
5	Gudžinskas, Z.; Burneckienė, I. <i>Sodas, daržas, gėlynas lengvai : [ilsėkimės dirbdami, mėgaukimės ekologiškais gėrybėmis ir sveika aplinka]</i> . Vilnius: Alma littera, 2013.	Knyga	Spaudinys

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonė (pagal bibliografines taisykles)</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis</b>	<b>Mokymo ir mokymosi priemonės tipas</b>
6	Ivavačiūtė, G. <i>Kraštotvarka</i> . Kaunas: Ardiva 2008.*	Mokomoji knyga	Spaudinys
7	McHoy, P. <i>Sodo planavimas</i> . Vilnius: Aktėja.2009.*	Knyga	Spaudinys
8	Pranckietis, V.; Malinauskas K.; Uselis N. <i>Sodininkystės laboratorinių ir praktinių darbų metodiniai patarimai</i> . Kaunas: Akademija, 2008.*	Vadovėlis	Spaudinys
9	Pranskietis, V.; Antanaitienė, R. <i>Gražūs ir skanūs</i> . Kaunas: Ūkininko patarėjas,2013.	Knyga	Spaudinys
10	Semaška, A. <i>Lietuvos dvarai</i> . Vilnius: Semaška ir Ko, 2010.*	Knyga	Spaudinys
11	Simon, H. <i>Sodas</i> . Gamta, 1997.*	Knyga	Spaudinys
12	Venskutonis, V. <i>Sodininkystė : [vadovėlis aukštųjų mokyklų studentams] /</i> . – Vilnius: Enciklopedija, 1999.*	Vadovėlis	Spaudinys
13	Viškelis, P. ir kt., <i>Privalomieji kokybės reikalavimai šviežiams vaisiams ir daržovėms</i> . Kaunas: Babtai, 2003.*	Knyga	Spaudinys
14	<i>Intensyvios uoginių augalų auginimo technologijos</i> . Sud. N. Uselis. Kaunas:Babtai, 2002.*	Knyga	Spaudinys
15	<i>Intensyvios obelių ir kriaušių auginimo technologijos</i> . Sud. N. Uselis. Kaunas: Babtai, 2002.*	Knyga	Spaudinys
16	<a href="http://www.asu.lt/nm/l-projektas/+Sodo_darzo/titlas.htm">http://www.asu.lt/nm/l-projektas/+Sodo_darzo/titlas.htm</a>	Elektroninis leidinys	Interaktyvus
17	<a href="http://www.asu.lt/nm/l-projektas/ekologinisukis/titlas.htm">http://www.asu.lt/nm/l-projektas/ekologinisukis/titlas.htm</a>	Elektroninis leidinys	Interaktyvus
18	<a href="http://www.asu.lt/nm/l-projektas/krastovaizdzioekologija/titlas.htm">http://www.asu.lt/nm/l-projektas/krastovaizdzioekologija/titlas.htm</a>	Elektroninis leidinys	Interaktyvus

Turimi ištekliai pažymėti žvaigždute\*

Programą parengė profesijos mokytoja metodininkė

Ramutė Liucvaikienė



**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktorius 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****ŽELDYNŲ ĮRENGIMAS IR PRIEŽIŪRA****1. Dalyko tikslai:**

1. Išmanyti želdynų reikšmę ir įvairovę
2. Mokyti įrengti ir prižiūrėti želdynus, bei želdynų komponentus.
3. Mokyti paskirstyti želdyno teritoriją į zonas.
4. Mokyti komponuoti augalus želdynuose.
5. Mokyti panaudoti augalus pastatų, eksterjero apželdinimui.

**2. Mokymo tikslai, dalyko turinys, valandų skaičius:**

Mokymo tikslai	Dalyko turinys	Valandų skaičius	
		Teorijai	Praktiniam mokymui
1.1.1. Įvertinti želdynų ir želdinių reikšmę, jų būklę ir numatyti perspektyvas. 1.1.3. Naudoti kraštovaizdžio elementus ir teritorinius vienetus projektuojant ir formuojant landšaftą.	1. Želdynų atsiradimo istorija, bei dekoratyvinių sodų ir parkų stilių įvairovė.	1	-
	2. Kraštovaizdžio projektavimo ir formavimo principai.	1	-
1.2.1. Suprasti želdynų funkcijas, tipus, želdynų kūrimo ir derinimo principus, želdinių kompozicijų rūšis. 1.3.2. Taikyti braižybos taisykles braižant želdynų planus.	3. Želdynai, jų funkcijos ir tipai.	1	-
	4. Želdynų komponentai. 5. Želdynų rūšys ir jų kūrimo principai.	1	6
1.2.2. Išmanyti želdynų įrengimo darbus ir prižiūrėti želdynus. 1.2.3. Parinkti augalų asortimentą ir dekoratyvinių augalų derinius.	6. Želdinių pavaizdavimas schematiškai.	1	6
	7. Želdynų įrengimas, naudojimas ir priežiūra.	2	6
1.2.4. Įrengti gėlyną, veją, gyvatvorę ir pritaikyti vertikalų apželdinimą.	8. Vėjų įrengimas, naudojimas ir priežiūra.	2	6
	9. Gėlynų įrengimas, naudojimas ir priežiūra.	2	6
	10. Gyvatvorių įrengimas ir priežiūra.	2	6

1.3.1. Įrengti mažosios architektūros elementus: skirtingų dangų takus, aikšteles, lauko laiptus ir įvažas, atramines sienelės, tvorą, pergoles, treliužus, pavėsines, suolus, vaikų žaidimo aikštelės įrenginius, vandens telkinius.	11. Mažosios architektūros elementai.	3	12
1.4.2. Išmanyti želdynų funkcijas ir mokėti juos pritaikyti praktikoje.	12. Eksterjero apželdinimo ypatumai, augalų parinkimas ir priežiūra.	3	6
<b>Iš viso: 80 val.</b>		<b>20</b>	<b>60</b>

### 3. Mokymo rezultatų vertinimo būdai:

- 3.1. Teorinės ir praktinės žinios bei įgūdžiai vertinami 10 balų sistema.
- 3.1.5. Atsakymai į pateiktus klausimus ir aktyvių mokinių vertinimas.
- 3.1.6. Kontroliniai klausimai ar testai.
- 3.1.7. Apklausa žodžiu ir raštu.
- 3.1.8. Praktinės užduotys.

### 4. Materialieji ištekliai ir jų trumpas apibūdinimas:

- 4.1. Želdynų įrengimo ir priežiūros kabinetą, mokomasis sklypas.
- 4.2. Techninių mokymo priemonių bei įrengimų sąrašas: grafoprojektorius, kompiuterinė įranga, filmai, skaidrės, plakatai, darbo įrankiai ir priemonės, įvairių priemonių pavyzdžiai.

#### 4.3 Mokymo-mokymosi priemonių sąrašas:

Eil. Nr.	Mokymo ir mokymosi priemonės (pagal bibliografines taisykles)	Mokymo ir mokymosi priemonės rūšis	Mokymo ir mokymosi priemonės tipas
1	Brunhilde B., <i>Kapų priežiūra</i> . Vilnius. 2004*	knyga	spaudinys
2	Budriūnas A.R., Buzienė I., Mitkuvienė A. ir kt. <i>Ūkio kraštovaizdžio tvarkymas</i> . Vilnius. 1998*	vadovėlis	spaudinys
3	Bulavienė D., Januškevičius L. ir kt. <i>Žalioji sodyba</i> , Vilnius. 2006*	vadovėlis	spaudinys
4	Burinskienė M., Jakovlevas – Mateckis K., Adomavičius V. ir kt. <i>Miestotvarka</i> . Vilnius. 2003*	knyga	spaudinys
5	Bružis R. ir kt. <i>Sodybų tvarkymo ypatumai</i> , Vilnius, 2008*	knyga	spaudinys
6	Heic H. <i>Tarp gėlių</i> . Kaliningradas. 2001*	knyga	spaudinys
7	Hessayon D.G. <i>Sodas savo rankomis</i> . Vilnius. 2005*	knyga	spaudinys
8	Gudžinskas Z. <i>Tradiciniai Lietuvos darželių augalai</i> , Vilnius, 2010*	knyga	spaudinys

9	Gudžinskas Z. ir kiti, <i>Sodas, daržas, gėlynas lengvai</i> , Vilnius, 2013*	knyga	spaudinys
10	Jakovlevas-Mateckis K. <i>Miesto kraštovaizdžio architektūra</i> , Vilnius, 2003*	knyga	spaudinys
11	Kondratienė R.(sudarė). <i>Želdiniai ir jų dizainas</i> . Vilnius. 2005*	knyga	spaudinys
12	Petrulis J. <i>Želdynų projektavimas, įrengimas ir priežiūra</i> . Vilnius. 1978*	knyga	spaudinys
13	Search G. <i>Kaip sukurti gražų sodą</i> . Vilnius. 1996*	knyga	spaudinys
14	Simon H. <i>Sodas</i> . Vilnius. 1997	knyga	spaudinys
16	Žarnauskienė J. <i>Sodybos želdyno planavimas</i> , Kaišiadorys, 2013*	knyga	spaudinys
17	Нюбери Т. <i>Все о планировке сада</i> . Maskva. 2005	knyga	spaudinys
18	Робинсон П. <i>Садовые водоемы за несколько дней</i> . Maskva. 2004	knyga	spaudinys

\* literatūra, esanti mokyklos bibliotekoje

Programą parengė vyr. profesijos mokytoja

Rima Skirvainienė

**PATVIRTINTA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
direktoriaus 2014 m. gegužės 2 d.  
įsakymu Nr. V-105 (1.5)

**DALYKO PROGRAMA****PRAKTIKA****1. Praktikos tikslai:**

- 1.1. Įtvirtinti žinias ir gebėjimus, įgytus mokykloje, konkrečioje praktinėje veikloje.
- 1.2. Išmokti našiai ir saugiai dirbti.
- 1.3. Pasiruošti savarankiškai veiklai.

**2. Mokymo tikslai, praktikos turinys, valandų skaičius:**

<b>Mokymo tikslai</b>	<b>Praktikos turinys</b>	<b>Valandų skaičius</b>
1.2.2. Išmanyti želdynų įrengimo darbus ir prižiūrėti želdynus.	1. Želdynų įrengimas	100
1.2.3. Parinkti augalų asortimentą ir dekoratyvinių augalų derinius.		
1.2.4. Įrengti gėlyną, veją, gyvatvorę ir pritaikyti vertikalų apželdinimą.		
1.3.1. Įrengti mažosios architektūros elementus: skirtingų dangų takus, aikšteles, lauko laiptus ir įvažas, atramines sienes, tvorą, pergoles, treliažus, pavėsines, suolus, vaikų žaidimo aikštelės įrenginius, vandens telkinius.		
1.3.2. Taikyti braižybos taisykles braižant želdynų planus.		
2.1.7. Pažinti vejų žolės, jų savybes ir pritaikyti atsižvelgiant į vietos sąlygas.	2. Dekoratyvinių augalų auginimas.	100
2.2.2. Parinkti sėklų paruošimo būdą, laiką, sėjos normą ir gylį.		
2.2.3. Atlikti daigyno ir sėjinukų priežiūros darbus.		
2.2.4. Dauginti augalus vegetatyviniiais būdais.		
2.2.5. Paruošti dekoratyvinių augalų sodinukus realizacijai.		
2.3.2. Taikyti įvairius augalų apsaugos metodus ir priemones.		
2.3.3. Pritaikyti atskiroms augalų grupėms reikalingą augalų apsaugą.	3. Skintų ir džiovintų dekoratyvinių augalų komponavimas.	60
3.1.2. Paruošti augalus komponavimui.		
3.1.3. Komponuoti augalus taikant floristikos stilius ir floristikos meno šakas.		
3.1.4. Panaudoti augalus puokščių, vainikų, girliandų, koliažų, pertvarų kūrimui.	4. Želdyno įrengimo ir	60
4.1.2. Naudoti medžių ir gyvatvorių genėjimo ir		

Mokymo tikslai	Praktikos turinys	Valandų skaičius
prižiūros įrankius ir mašinas.	prižiūros darbų mechanizavimas.	
4.1.3. Naudoti takų, vejos įrengimo ir prižiūros mašinas.		
4.1.4. Dirbti šiltnamiuose augalų apsaugai naudojamais įrengimais ir mašinomis.		
4.1.5. Taikyti kelių eismo taisykles ir saugaus eismo reikalavimus vairuojant TR1 kategorijos traktorius ir mašinas.		
4.2.1. Saugiai dirbti laikantis darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų.		
4.2.3. Išmanyti želdynų įrengimo mašinų reguliavimą ir prižiūrą.		
4.2.4. Žinoti šiltnamių mechanizavimo priemonės ir jų prižiūrą.		
<b>Iš viso:</b>		<b>320</b>

### 3. Praktikos vertinimo būdai.

3.1. Darbdavys arba jo paskirtas darbuotojas rašo trumpą atsiliepimą apie praktiką atlikusį mokinį.

3.2. Gamybinė praktika vertinama: atlikta/neatlikta.

Programą parengė vyr. profesijos mokytoja

Rima Skirvainienė