

## **NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA**

Joniškio žemės ūkio mokyklos  
dalininkams

### **Nuomonė**

Mes atlikome Joniškio žemės ūkio mokyklos (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2019 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tuomet pasibaigusiu metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą. Finansinės ataskaitos buvo rengiamos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS) ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytais finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimais.

Mūsų nuomone, pridėtos metinės finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo Įstaigos 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusiu metų finansinius veiklos rezultatus bei pinigų srautus pagal VSAFAS ir atitinka Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus.

### **Pagrindas nuomonei pareikšti**

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (TAS) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus. Mūsų atsakomybė pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus aprašyta mūsų išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“.

Esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, kurie taikytini atliekant finansinių ataskaitų auditą Lietuvoje. Taip pat laikomės kitų TBESV kodekse ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatyme nustatytų etikos reikalavimų.

Manome, kad gauti audito įrodymai suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pareikšti.

### **Kita informacija**

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau. Mes privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis.

Mes perskaitėme Įstaigos veiklos ataskaitą už 2019 m. gruodžio 31 d. pasibaigusius metus ir nepastebėjome jokių reikšmingų joje pateiktos finansinės informacijos

neatitikimų palyginti su 2019 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų audituotomis finansinėmis ataskaitomis.

### **Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas**

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal VSAFAS ir Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus bei už tokią vidaus kontrolės sistemą, kuri, vadovybės nuomone, yra būtina finansinių ataskaitų parengimui be reikšmingų iškraipymų, galinčių atsirasti dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atitinkamai atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti jos veiklą, arba yra priversta tą padaryti neturėdama jokios kitos realios alternatyvos.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir parengti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, tačiau jis nėra garantija, kad auditas, atliktas pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, visada atskleis reikšmingą iškraipymą, jei toks yra. Iškraipymai, galintys atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jei galima pagrįstai numatyti, kad kiekvienas atskirai ar visi kartu jie gali turėti įtakos finansinių ataskaitų naudotojų priimamiems ekonominiams sprendimams remiantis šiomis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir vadovavomės profesinio skepticizmo principu. Taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės ar klaidos rizikas, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome audito įrodymus, kurie suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidos neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Išsiaiškinome su auditu susijusių vidaus kontrolę, kad galėtume parengti esant konkrečioms aplinkybėms tinkamas audito procedūras, tačiau ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos principų tinkamumą bei vadovybės naudojamų apskaitinių įvertinimų ir su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl vadovybės taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais audito įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti

reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose, arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, privalome modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, surinktais iki auditoriaus išvados išleidimo dienos. Tačiau būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai bei įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis dėl audito apimties ir atlikimo laiko. Jei audito metu nustatome reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, mes apie juos privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis. Šio audito metu mes nenustatėme tokių pastebėjimų.

Arūno Vitkevičiaus individualios audito įmonės vardu  
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001305

Auditorius Arūnas Vitkevičius  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000324

Minties g. 54-33, Vilnius  
2020 m. balandžio 24 d.



**Joniškio žemės ūkio mokykla**

**2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Jauškio žemės ūkio mokykla, 190804219 Uplytis g. 77, Jauškio m., Jauškio r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visas sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147014281  
D/L: -

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
2020-03-09 Nr. AF-03  
(dms)

Pasirašė valdytoja ar administratorius: *evm*

eil. Nr.	Stripsiniai	Postas Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė pradžios ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		6.871.526,31	5.664.857,06
I	Nemateriabilus turtas	P03	521,92	3.278,88
I.1	Pietras daržai			
I.2	Programos įmaga ir jos licencijos		521,92	3.278,88
I.3	Kitas nemateriabilus turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išskaitiniai mokėjimai			
I.5	Pretiltas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	6.871.004,39	5.661.578,18
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		5.530.228,12	4.428.593,53
II.3	Infrastruktūra ir kiti statiniai		148.837,36	127.163,70
II.4	Nekilnojamoji kultūros vertybė			
II.5	Malūnas ir įrangai		931.980,25	933.459,48
II.6	Transporto priemonės		32.674,05	3.644,13
II.7	Kilnojamoji kultūros vertybė			
II.8	Reikiai ir biuro įranga		40.051,78	49.577,95
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		137.223,83	119.229,39
II.10	Nebaigta statyba ir išskaitiniai mokėjimai			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Misciniai išieškai ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>	P07	59.310,22	39.111,00
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		339.499,24	188.985,47
I	Atsargos	P08	46.087,85	28.596,14
I.1	Strateginės ir nekilnojamoji atsargos			
I.2	Mėšingos, žaliavos ir kitas inventorius		35.768,95	21.356,28
I.3	Nebaigta gamėlių produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminata produkcija, atsargos, skintos paruošti (paruošti)		10.318,90	7.239,84
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skintas paruošti		0,00	0,00
II	Išskaitiniai apmokėjimai	P09	7.079,28	2.851,33
III	Per vietas netiesioginės sumos	P10	188.270,26	134.180,63
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautinės mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimosi sumos		6.087,48	196,38
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, paruoštas prekes, turto panaudojimą	P10	4.809,64	31.275,80
III.5	Sukauptos gautinos sumos		176.309,07	102.152,67
III.6	Kitos gautinos sumos		1.064,07	555,84
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pasigai ir pinigų ekvivalentai	P11	97.962,85	33.327,37
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		7.270.226,77	5.892.953,53

(Išrašyti kitose puslapije)

Joniškio švietimo šlaito mokykla, 190804219 Uplytis g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.)

Eil. Nr.	Stripsčiai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>5.830.686,16</b>	<b>5.642.378,89</b>
I	Iš valstybės biudžeto		2.537.202,89	1.519.393,00
II	II savivaldybės biudžeto		151,67	0,00
III	III Europos Sąjungos, užimamų valstybių ir tarptautinių organizacijų		3.268.811,22	4.078.574,25
IV	IV kitų šaltinių		24.514,38	44.488,34
<b>E</b>	<b>ISIPAREIGOJIMAI</b>		<b>366.079,69</b>	<b>223.408,19</b>
I	I Išankstiniai įsipareigojimai			
I.1	I.1 Išankstiniai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	I.2 Išankstiniai atidėjimai			
I.3	I.3 Kiti išankstiniai įsipareigojimai			
II	II Trumpalaikiai įsipareigojimai		366.079,69	223.408,19
II.1	II.1 Išankstiniai atidėjimai įsigyjami metų dalia ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	II.2 Išankstiniai įsipareigojimai einamųjų metų dalia			
II.3	II.3 Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai	P13, P14	89.000,00	
II.4	II.4 Mokytinai subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	II.5 Mokytinai sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	II.6 Mokytinai sumos ir biudžetų ir fondus			
II.6.1	II.6.1 Gerbiamieji finansavimo sumos			
II.6.2	II.6.2 Kitos mokytinai sumos biudžetui			
II.7	II.7 Mokytinai socialinės švietimo			
II.8	II.8 Organizaciniai mokytinai, išmokos ir jų pertekliai			
II.9	II.9 Tiekėjams mokytinai sumos	P17	131.568,00	149.872,57
II.10	II.10 Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		5.369,13	3.819,98
II.11	II.11 Sukauptos mokytinai sumos	P17	123.655,91	57.877,90
II.12	II.12 Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	16.486,65	11.829,82
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>1.873.476,92</b>	<b>27.177,75</b>
I	I Deliktinio kapitalo	P18	2.062.984,34	
II	II Rezervai			
II.1	II.1 Tikrosios vertės rezervas			
II.2	II.2 Kiti rezervai			
III	III Neaprašyti mokesčių įskaitymai			
IV	IV Sukauptas perviršis ar deficitas		-989.507,42	27.177,75
IV.1	IV.1 Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-1.016.685,17	-21.164,78
IV.2	IV.2 Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		27.177,75	48.342,53
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		7.270.236,77	5.892.952,53

\_\_\_\_\_  
L. e. p. direktoriaus  
(viešojo sektoriaus subjektų valdovas arba jo įgaliotas administracijos valdovas)  
\_\_\_\_\_  
Vyr. buhalteris  
(vyrininkas buhalteris (buhalterė))

  
\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Saulius Daputis  
(vardas ir pavardė)  
\_\_\_\_\_  
Iris Rindžienė  
(vardas ir pavardė)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 19804219 Uplysų g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Vienas suetas suetas, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147014281  
D/L: -

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
2020-03-09 Nr. AF-04  
(data)

Pateiktoms reikšmėms ir reikšmėms: euras

ER Nr.	Straiptavimai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pradžios ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2 101 247,39	1 567 662,20
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2 088 727,21	1 554 958,19
I.1	II valstybės biudžeto		1 771 671,37	1 211 801,42
I.2	II savivaldybės biudžeto		1 665,49	1 000,00
I.3	II ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		303 728,41	222 333,93
I.4	II kitų finansavimo šaltinių		11 672,04	14 822,84
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		12 510,08	12 704,01
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	12 510,08	12 704,01
III.2	Perceptiniai / biudžeto pagrindinės veiklos kitų pajamų įnašai			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-2 410 430,77	-1 786 910,44
I	DIRBO UŽMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1 407 429,28	-974 045,56
II	NUŠIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-314 495,04	-272 922,92
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-147 867,76	-131 234,75
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-4 219,89	-78 917,94
V	TRANSPORTO		-37 184,04	-37 619,71
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1 681,00	-2 489,01
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-77 942,18	-23 222,89
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		-144 953,04	-6,10
IX	SUNALDOTŲ IR PARDIOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-82 388,51	-77 270,57
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		-31 214,33	-42 545,90
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO		-87 836,42	
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-49 726,86	-55 961,47
XIV	KITOS		-1 492,42	-1 723,49
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-309 183,38	-133 238,24
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAI		82 821,55	114 298,54
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	203 638,72	222 736,62
II	PERVESTINOS I BIUDŽETA KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS		-123 087,17	-108 438,08
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI	P23	-884 866,49	-2 225,08
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKĖSTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		-1 111 528,32	-21 164,78
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-1 111 528,32	-21 164,78
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

\_\_\_\_\_  
L. p. direktoriaus  
(vienaip sekretoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
Vyr. buhalteris  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

*(Parasai)*  
*(parasai)*

\_\_\_\_\_  
Skaitys Daugmanis  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Ina Rūšienė  
(vardas ir pavardė)

Javilnis įvestis džia nuolydis, 190604219 Uplytis g. 77, Javilnis m., Javilnis r. sav.  
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. patikslintą metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos nurom. tū tūkstančių litų)

ID: -316714291  
 D/L: -

GRUODISIO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
 2020-03-05 Nr. AF-05  
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pantabo Nr.	Turto komercializuojančių subjektai				Siekiamas poveikis ar deficiito pėdė nustatytiis metais (tūkst.)	II sies	Mokėjimo dēlis
			Didesnis kapitalas	Tikėtinas vertis nuostaiis	Kiti rezervai	Nustatytiis nuostaiis jūlis			
1	Likviti nuostaiis								
2	Likviti nuostaiis laikytiis pūstovė dēmis		X		X				
3	Parosmū įpūdiklis tūvis ir kitos vertės nuostaiis nuostaiis jūlis		X		X				
4	Vertės nuostaiis pūstovė dēmis tūvis ir kitos nuostaiis jūlis		X		X				
5	Kiti nuostaiis pūstovė dēmis (nuostaiis jūlis)		X		X				
6	Kiti nuostaiis rezervai		X		X				
7	Dobūdis (nuostaiis) kapitalo pūstovė dēmis (nuostaiis jūlis)		X		X				
8	Atskaitytiis laikytiis pūstovė dēmis ir dēmis		X		X				
9	Kiti pūstovė dēmis								
10	Likviti nuostaiis laikytiis pūstovė dēmis								
11	Parosmū įpūdiklis tūvis ir kitos vertės nuostaiis nuostaiis jūlis		X		X				
12	Vertės nuostaiis pūstovė dēmis tūvis ir kitos nuostaiis jūlis		X		X				
13	Kiti nuostaiis pūstovė dēmis (nuostaiis jūlis)		X		X				
14	Kiti nuostaiis rezervai		X		X				
15	Dobūdis (nuostaiis) kapitalo pūstovė dēmis (nuostaiis jūlis)		X		X				
16	Atskaitytiis laikytiis pūstovė dēmis ir dēmis		X		X				
17	Kiti pūstovė dēmis								
18	Likviti nuostaiis laikytiis pūstovė dēmis								
19	Likviti nuostaiis laikytiis pūstovė dēmis								
			2 002 064,14		X		2 002 064,14		
			X		X		-1 111 528,12		
							94 849,15		
							-669 907,82		
			2 002 064,14		X		2 002 064,14		

X pūstovė dēmis tūvis ir dēmis

*(Signature)*  
 (Pavardė)  
 (Vardas)  
 (Pavardė)

L. E. pūstovė dēmis  
 (tūvis ir dēmis pūstovė dēmis pūstovė dēmis)  
 (Vardas)  
 (Pavardė) tūvis ir dēmis

Saulius Dambauskis  
 (Vardas ir pavardė)  
 Ieva Bilevičiūtė  
 (Vardas ir pavardė)



PINĒŅU ŠRAUTU ATASKAĪTA  
PAGAL 2019 M. GREGORIJA 31 D. DĀMĒNIS  
2020-03-05 Nr. AF-06  
(Esa)

EK. Nr.	Struktūras vienība	Pasākuma Nr.	Atskaitētais laikposms		Pārējie atskaitētais laikposmi		Ii vairo	
			4	5	7	8		
A	PAGRĪNDINĒS VEIKLOS PINĒŅU ŠRAUTAI	3	17.867,65	206,87	18.054,73	-15.002,91	-18.279,82	-44.782,83
I	Izdevumi		1.639.533,88	984.345,47	3.143.903,33	1.124.628,76	693.317,83	1.837.988,58
I.1	Personāla izdevumi, izņemot izdevumus par atvaļinātām personām		3.247.067,11	984.345,47	1.851.412,58	791.448,63	514.123,12	1.205.571,72
I.1.1	Par algām		1.205.089,62	881.345,47	1.719.435,09	675.231,44	514.123,12	1.187.354,56
I.1.2	Par sociālās apdrošināšanas izdevumiem		1.041.977,49	103.000,00	1.621,11	1.216,19	0,00	1.000,00
I.1.3	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		1.348.838,46	0,00	124.855,84	101.818,94	0,00	101.818,94
I.1.4	Par citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		14.500,52	0,00	14.502,52	15.358,60	0,00	15.358,60
I.2	Par materiāliem							
I.3	Par sociālās apdrošināšanas izdevumiem							
I.4	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		292.491,77	0,00	291.491,73	261.034,42	0,00	261.034,42
I.5	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem					70.324,28	179.214,39	249.739,09
I.6	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem							
I.7	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem							
I.8	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem							
II	Kapitāla izdevumi							
II.1	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		24.827,31	0,00	24.807,31	1.651,41	0,00	1.651,41
II.2	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		24.640,07	0,00	24.640,07	267.132,41	-5.093,48	-272.821,89
II.3	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem					-268.810,75	-3.092,48	-271.910,23
II.4	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem							
II.5	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem							
II.6	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem							
II.7	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem							
II.8	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem							
III	Finanšu izdevumi		-27,26	0,00	-27,26	-19,75	0,00	-19,75
III.1	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		-100,00	0,00	-100,00	-111,84	0,00	-111,84
III.2	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem	962	-1.596.883,89	-504.119,40	-3.201.003,29	-872.309,26	-787.418,25	-1.579.827,52
III.3	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		-1.178.683,48	-1.020.920,60	-1.497.683,48	-664.782,20	-371.707,69	-888.489,89
III.4	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		-1.340,54	-118.187,89	-129.427,63	-210,00	-138.266,96	-239.493,66
III.5	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		-1.191,89	0,00	-1.191,89	-17.661,14	-44,00	-37.765,14
III.6	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		-57.995,42	-10.479,38	-68.474,80	-24.086,12	-22.674,34	-48.348,46
III.7	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		-477,90	-1.201,30	-1.679,20	-179,85	-2.126,15	-2.606,08
III.8	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		-22.082,08	-2.551,64	-24.633,72	-5.884,60	-13.276,86	-38.910,58
III.9	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		-487.233,64	-23.567,81	-510.801,45	-32.518,57	-64.756,48	-127.273,04
III.10	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		-33.214,33	0,00	-33.214,33	-47.335,69	-216,21	-47.551,90
III.11	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		-87.556,33	-17.810,60	-105.366,93	-25.243,16	-112.183,37	-137.416,47
III.12	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		-2.695,14	0,00	-2.695,14	-2.695,14	-2.695,14	-5.390,28
III.13	Par valsts un citu sociālās apdrošināšanas izdevumiem		-1.536,84	0,00	-1.536,84	-1.003,49	0,00	-1.003,49

(ņemot vērā pasākuma izdevumus)

Asociācija izveidota kādreizējās 1930084219 Upjaņa g. 77, Jūrmalā m., Apdzīvotā r. kv.

2019 M. GRCOŠOŽO D. B. pašnodarbinātību mērķa FINANSIŅU ATASKAŅU RĪNKŠIŅŠ  
(Visa summa zarus, (ar aizsarglīniju kārtā))

FINANŠU SĀKŅU ATASKAŅA  
PAGAL 2019 M. GRCOŠOŽO D. B. BUĻOŅENIS (beisvā)

EB. Nr.	Sīkstpasiar	Portals Nr.	Aukstākais balstarpis		B vīo	Pavēji atskaitētais balstarpis		B vīo
			Ticīngākais pāšļģ arvāsi	Nepāšļģais pāšļģ arvāsi		Ticīngākais pāšļģ arvāsi	Nepāšļģais pāšļģ arvāsi	
I		3			6			
II	INVESTICINĒS VEKĻOS PĪŅĒGU SRAUTAI							
I	Izskaitēto sumu (atdāvotā finansēšanā) ir izdevumu sumu pāšļģāsi		-49 849,55	-226,87	-70 075,62	-17 913,79	-48 571,63	-48 485,42
II	Izskaitēto sumu (atdāvotā finansēšanā) ir izdevumu sumu pāšļģāsi		-49 849,55	-226,87	-70 075,62	-17 913,79	-48 571,63	-48 485,42
III	Finanšu izdevumu sumu pāšļģāsi							
IV	Izskaitēto finansēto sumu pāšļģāsi							
V	Jaunpāšļģotā (atdāvotā) finansēšanā							
VI	Guāsi dāvāsi							
VII	Kāsi atskaitētais atskaitētais pāšļģāsi							
C	FINANSINĒS VEKĻOS PĪŅĒGU SRAUTAI		126 617,27	8,09	136 617,37	3 648,45	68 251,55	71 000,00
I	Izskaitēto sumu pāšļģāsi		89 000,00	0,00	89 000,00			
II	Guāsi pāšļģāsi							
III	Finanšu izdevumu sumu pāšļģāsi							
IV	Guāsi finansēto sumu pāšļģāsi ir finansēto sumu pāšļģāsi		37 702,63	0,00	37 702,63	2 648,45	68 251,55	71 000,00
IV.1	B vīo sumu pāšļģāsi		37 702,63	0,00	37 702,63	2 648,45	68 251,55	71 000,00
IV.2	B vīo sumu pāšļģāsi							
IV.3	B vīo sumu pāšļģāsi ir finansēto sumu pāšļģāsi							
IV.4	B vīo sumu pāšļģāsi							
V	Guāsi sumu pāšļģāsi ir finansēto sumu pāšļģāsi							
VI	Guāsi dāvāsi							
VII	Kāsi atskaitētais atskaitētais pāšļģāsi							
III	VALĪTOS KURŠU PĀSĪŅĒŠO ITAKA PĪŅĒGU IR PĪŅĒGU FINANŠINĒŠU LĪKŠĪŅU		-85,26	0,00	-85,26			
I	Pāšļģāsi ir pāšļģāsi, kas ir finansēti (finansēti)		74 026,48	0,00	74 026,48	-20 218,28	0,00	-20 218,28
II	Pāšļģāsi ir pāšļģāsi, kas ir finansēti (finansēti)		23 227,27		23 227,27	23 227,27	0,00	0,00
III	Pāšļģāsi ir pāšļģāsi, kas ir finansēti (finansēti)		97 962,65		97 962,65	23 227,27		23 227,27

L. e. g. dāvāsi

(visvārds, uzvārds, uzvārds, uzvārds, uzvārds)

Vārds, uzvārds

Finanšu izdevumu sumu pāšļģāsi

Saukums, Dāvāsi  
(uzvārds, uzvārds)

Ar Kāsi  
(uzvārds, uzvārds)





## JONIŠKIO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA

Viešoji įstaiga, Upytės g. 77, LT-84152 Joniškis, tel. (8 426) 613 45, faksas (8 426) 414 16, el. p. mokykla@jziam.lt  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190804219

### METINIS FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS 2020-03-06 Nr. (1.17.) SD-71

#### I. BENDROJI DALIS

Įstaigos pavadinimas - Joniškio žemės ūkio mokykla. Mokyklos juridinio asmens kodas 190804219, PVM mokėtojo kodas LT908042113.

Mokyklos buveinės adresas - Upytės g. 77, Joniškis, Lietuvos Respublika.

Mokyklos teisinė forma – viešoji įstaiga (iš biudžetinės į viešąją teisinis statusas pakeistas nuo 2019-01-01).

2019m. rugpjūčio 30 d. LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr.V-966 „Dėl Žemelio technologijų ir verslo mokyklos reorganizavimo“ viešoji įstaiga Žemelio technologijų ir paslaugų mokykla jungimo būdu prijungta prie reorganizavime dalyvavusios viešosios įstaigos Joniškio žemės ūkio mokyklos.

Įstaigos priklausomybė – valstybinė. Mokyklos savininkas – valstybė.

Valstybės, kaip mokyklos savininkės teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, kodas 188603091, adresas- A.Volano g.2/7, LT-01516 Vilnius.

Pagrindinė mokyklos veiklos sritis - švietimas, pagrindinė veiklos rūšis - profesinis mokymas. Kitos veiklos rūšys: vidurinis ir pagrindinis ugdymas, vairavimo mokyklų veikla, suaugusiųjų profesinis mokymas, kvalifikacijos tobulinimas, žemės ūkio kultūrų ir gyvulių auginimas, žemės ūkio technikos ir įrengimų nuoma, apgyvendinimo ir maitinimo teikimo veikla ir kt.

Kitos mokyklos veiklos pajamos: patalpų nuoma, turto, metalo laužo, makulatūros pardavimas.

Kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų mokykla neturi. Filialų ar panašių struktūrinių vienetų nėra.

Mokykla yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2019 metų IV - to ketvirčio paskutinės dienos duomenis. Ataskaitoje pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai ir centais.

Mokyklos ataskaitinio laikotarpio vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius – 137. 2018 m. IV-to ketvirčio vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius buvo 94

## II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

### **Pastaba Nr.01 Apskaitos politika ir apskaitinių įverčių keitimas, klaidų taisymas**

1. Institucija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklų fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Institucija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

2. Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- 2.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- 2.2. patikima, nes:
  - 2.2.1. teisingai nurodo Institucijos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
  - 2.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);
  - 2.2.3. nešališka, netendencinga;
  - 2.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- 2.3. visais reikšmingais atžvilgiais išsami.

3. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

4. Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejai, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

5. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

6. Žemiau pateikiama Institucijos apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

### **Bendrieji apskaitos principai**

7. Institucijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

8. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovujamasi šiais principais ir jų reikšmėmis:

8.1. subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Institucijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);

8.2. veiklos tęstinumo (Institucijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Institucija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnį kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Institucijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Institucija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

- 8.3. periodiškumo (Institucijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Institucijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);
- 8.4. pastovumo (Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);
- 8.5. piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);
- 8.6. kaupimo (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);
- 8.7. palyginimo (Institucijos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Institucijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Institucija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);
- 8.8. atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Institucijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukauptumus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);
- 8.9. neutralumo (Institucijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);
- 8.10. turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).
9. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais principais:<sup>2</sup>
- 9.1. pinigų (Institucijos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

- 9.2. subjekto;
- 9.3. periodiškumo;
- 9.4. pastovumo;
- 9.5. piniginio mato.

10. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

11. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Institucijos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Institucijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

12. Toliau pateikiama Institucijos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

### Nematerialusis turtas

13. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

- 13.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- 13.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- 13.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- 13.4. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

14. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

15. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

16. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- 16.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
- 16.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

17. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradeda naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

18. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

19. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksmais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

20. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

21. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

22. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

22.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

22.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

22.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

23. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

- 23.1. žemė;
- 23.2. pastatai;
- 23.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;
- 23.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;
- 23.5. mašinos ir įrenginiai;
- 23.6. transporto priemonės;
- 23.7. kilnojamosios kultūros vertybės;
- 23.8. baldai ir biuro įranga;
- 23.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;
- 23.10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Institucijos poreikį.

24. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

25. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

25.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;

25.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

25.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

26. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

27. Institucija patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

28. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

29. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

30. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksmais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

31. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksmais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

32. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba



nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

33. Kai turtas perduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

34. Kai tikraja verte įvertintas turtas nurašomas, perduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

35. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

### **Biologinis turtas**

36. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

36.1. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti;

36.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

36.3. galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

37. Pirminio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikraja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

38. Pirminio pripažinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikraja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas simboline vieno euro verte.

39. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

39.1. pirminio pripažinimo metu tikraja verte registruotas biologinis turtas yra rodomas tikraja verte (jei turtas naudojamas ne žemės ūkio veikloje) arba tikraja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas (jei turtas naudojamas žemės ūkio veikloje);

39.2. pirminio pripažinimo metu įsigijimo ar pasigaminimo savikaina registruotas biologinis turtas yra rodomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tokie yra.

40. Tikraja verte apskaitomo biologinio turto tikroji vertė yra įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Tikrosios vertės pokytis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje, mažinant (jei tikroji vertė padidėjo) arba didinant (jei tikroji vertė sumažėjo) ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

41. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksmais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė negali viršyti jo buvusios įsigijimo ar pasigaminimo savikainos.

42. Žemės ūkio produkcija nėra biologinis turtas ir žemės ūkio produkcijos gavybos momentu yra registruojama kaip atsargos.

43. Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

### Atsargos

44. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

45. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

46. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

47. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

48. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

49. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkurama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

50. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

51. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

### Finansinis turtas

52. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- 52.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- 52.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
- 52.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- 52.4. terminuotieji indėliai;
- 52.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- 52.6. kitas finansinis turtas.

53. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

54. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

55. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

56. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Institucija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

57. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

- 57.1. perduoti laikomas finansinis turtas;
- 57.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;
- 57.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

58. 52. Paruoti laikomu finansiniu turtu Institucija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Institucija yra nusprendusi perduoti.

59. 53. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

60. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

- 60.1. Institucija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;
- 60.2. yra priimtas sprendimas perduoti finansinį turtą;
- 60.3. emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

61. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

- 61.1. perduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis perduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);
- 61.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
- 61.3. paskolos – amortizuota savikaina;
- 61.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;
- 61.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

62. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

63. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

64. Institucija nurašo iš apskaitos registruojamą finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Institucija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

65. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

### **Investicijos į asocijuotuosius arba kontroliuojamus subjektus**

66. Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro lemiamą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

67. Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

68. Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

69. Investicijos į kontroliuojamas viešąsias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų) konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

70. Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotosiose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

71. Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomos, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

72. Dividendų pajamos Institucijos atskirose finansinėse ataskaitose yra registruojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, biudžetinė Institucija pripažįsta apskaitoje dividendų pajamas ir pervestinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokėtinas į biudžetą dividendų sumas.

73. Rengianti konsoliduotąsias finansines ataskaitas viešojo sektoriaus subjektų grupė yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

74. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir sąnaudos, pinigų įplaukos ir išmokos.

75. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkinių operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitas);

76. Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.

## Turto nuvertėjimas

77. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Institucija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

78. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

78.1. išoriniai požymiai:

78.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

78.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

78.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Institucijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Institucijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

78.2. vidiniai požymiai:

78.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

78.2.2. Institucija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

78.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdydamas naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

78.2.4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

79. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:

79.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

79.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

79.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Institucija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

79.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Institucijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Institucijos naudai;

79.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

79.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

80. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

81. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikainą apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

82. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

83. Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

84. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
- 84.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
  - 84.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
  - 84.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.
85. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
- 85.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
  - 85.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
  - 85.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
  - 85.4. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
  - 85.5. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
  - 85.6. mokėtinos socialinės išmokos;
  - 85.7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:
    - 85.7.1. tiekėjams mokėtinos sumos;
    - 85.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
    - 85.7.3. sukauptos mokėtinos sumos;
    - 85.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.
86. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Institucija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).
87. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.
88. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:
- 88.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
  - 88.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
  - 88.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.
89. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.
90. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.
91. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

### Finansavimo sumos

92. Finansavimo sumos – Institucijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Institucijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Institucijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Institucijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

93. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

93.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

93.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

93.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

94. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

95. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

96. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

96.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

96.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

97. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

98. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos atskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

99. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

100. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

101. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Institucijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

102. Institucija, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

102.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

102.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Institucija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

103. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

104. Institucija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

105. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslingą paskirtį.

106. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

### **Pajamos**

107. Institucijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

108. Institucijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

109. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

110. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

111. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

112. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

113. Pajamomis laikomas tik Institucijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

114. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

115. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

116. Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

### **Sąnaudos**

117. Institucijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

118. Institucijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.



119. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždėbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

120. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždėbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždėbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

121. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždėbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

122. Tais atvejais, kai Institucijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

123. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

124. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

125. Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

#### **Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma**

126. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

127. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

128. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

129. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

130. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

131. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

132. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos

kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

133. Veiklos nuomos atveju nuomos įmoka pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

### Sandoriai užsienio valiuta

134. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

135. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

136. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vienetų ir užsienio valiutos santykį.

137. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

### Atidėjiniai

138. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

138.1. Institucija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

138.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

138.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

139. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

140. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Institucijos būsima veikla.

141. Institucija pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

142. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

143. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

144. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

144.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

144.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

145. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

### **Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas**

146. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

147. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

148. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

149. Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

### **Poataskaitiniai įvykiai**

150. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

151. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

152. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

153. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

### **Apskaitos politikos keitimas**

154. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

155. Institucija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS I „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

156. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

157. Institucijos apskaitos politika gali būti keičiama:

157.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

157.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

158. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

159. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

160. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

#### **Apskaitinių įverčių keitimas**

161. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

162. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

163. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

164. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

165. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

#### **Apskaitos klaidų taisymas**

166. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

167. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

168. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

169. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

170. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

170.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

170.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

171. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

171.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

171.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

171.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

172. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

### **Informacijos pagal segmentus atskleidimas**

173. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

174. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami išteklių.

175. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

176. Institucijos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

### **Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai**

177. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

178. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

179. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

### III SKYRIUS PASTABOS

#### Pastaba Nr.02 Informacija apie segmentus

Mokyklos veiklos segmentas - švietimas.

### FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS

#### Pastaba Nr. 03 Nematerialusis turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį mokykla nematerialaus turto nepirko. Jungimo būdu įgyto INT įsigijimo savikaina 1 557,29 Eur. Pilnai amortizuoto nematerialaus turto per ataskaitinį laikotarpį nenurašyta. 2019 m. gruodžio 31 d. visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo mokyklos veikloje nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro 7 809,45 Eur (programinė įranga). Per ataskaitinį laikotarpį priskaityta 1 223,82 Eur amortizacijos sąnaudų.

#### Pastaba Nr. 04 Ilgalaikis materialusis turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį mokykla ilgalaikio materialaus turto įsigijo už 70 353,20 Eur (virtuvės įranga pagal projektą LLI-183, „Labour market without borders“ – 21 207,55 Eur, elektrinė viryklė – 1 149,50 Eur, fotovoltinė saulės elektrinė 50 kw – 47 492,50 Eur ir knygos – (pergrupuota iš atsargų) – 226,07 Eur bei nemokamai gautos knygos iš asmenų ir organizacijų – 277,58 Eur. Jungimo būdu įgyto IMT įsigijimo savikaina 2 398 520,78 Eur. Pilnai nudėvėto materialaus turto per ataskaitinį laikotarpį nenurašyta. 2019 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo mokyklos veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro 1 235 745,68 Eur, iš jų:

Gyvenamieji pastatai - 823,10 Eur;  
 Negyvenamieji pastatai - 8 536,55 Eur;  
 Infrastruktūros statiniai - 49 515,08 Eur;  
 Kiti statiniai - 55 326,11 Eur;  
 Gamybės mašinos ir įrenginiai – 34 670,98 Eur;  
 Kitos mašinos ir įrenginiai – 310 297,90 Eur;  
 Transporto priemonės – 493 272,55 Eur;  
 Baldai - 39 126,09 Eur;  
 Kompiuterinė įranga – 168 989,22 Eur;  
 Kita biuro įranga – 45 824,48 Eur;  
 Kitas ilgalaikis MT – 29 363,62 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį priskaityta 313 271,22 Eur IMT nusidėvėjimo sąnaudų.

Turto grupė	Įsigijimo vertė laikotarpio pabaigai	Nusidėvėjimas laikotarpio pabaigai	Likutinė vertė laikotarpio pabaigai
Gyvenamieji pastatai	1 155 593,80	139 982,98	1 015 610,82
Gyvenamųjų pastatų nuvertėjimas(-)			0,00
Negyvenamieji pastatai	6 023 311,07	1 508 693,77	4 514 617,30
Negyvenamųjų namų nuvertėjimas(-)			0,00
Infrastruktūros statiniai	123 835,72	78 652,34	45 183,38
Infrastruktūros statinių nuvertėjimas(-)			0,00

Kiti statiniai	357 235,65	253 074,38	103 653,98
Kitų statinių nuvertėjimas(-)			-507,29
Gamybos mašinos ir įrenginiai	171 394,02	90 449,25	69 664,54
Gamybos mašinų ir įrenginių nuvertėjimas(-)			-11 280,23
Kitos mašinos ir įrenginiai	2 234 439,18	1 191 244,07	922 325,71
Kitų mašinų ir įrenginių nuvertėjimas(-)			-120 869,40
Transporto priemonės	541 394,92	510 623,72	22 674,05
Transporto priemonių nuvertėjimas(-)			-8 097,15
Baldai	94 815,93	72 217,40	22 598,53
Baldų nuvertėjimas(-)			0,00
Kompiuterinė įranga	202 246,33	186 791,75	15 230,48
Kompiuterinės įrangos nuvertėjimas(-)			-224,10
Kita biuro įranga	56 970,20	54 747,43	2 222,77
Kitos biuro įrangos nuvertėjimas(-)			0,00
Bibliotekų fondai	51 581,79		51 581,79
Kitas IM turtas	152 486,83	66 603,66	85 641,04
Kito IMT nuvertėjimas(-)			-242,13
<b>Iš viso:</b>	<b>11 165 305,44</b>	<b>4 153 080,75</b>	<b>6 871 004,39</b>
<b>Iš viso:</b>			<b>-141 220,30</b>

**Pastaba Nr. 05 Finansinis turtas.**

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai mokykla finansinio turto užregistravusi neturi.

**Pastaba Nr. 06 Turtas, atsirandantis iš nuomos, finansinės nuomos(lizingo) ir kitų turto pardavimo sutarčių.**

Mokykla per ataskaitinį laikotarpį finansinės nuomos (lizingo) sutarčių nesudarė. Pagal veiklos nuomos sutartį nuomojamas automobilis OPEL ANTARA . Sutarties pradžia 2014-11-18, Nr.LT106076. Sutartis pratęsta iki 2020-11-30.

**Pastaba Nr.07 Biologinis turtas.**

Mokyklos biologinis turtas: gyvūnai, daugiamečiai sodiniai, pasėliai, kitas biologinis turtas. Pajamuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis (kiekvienu metų gruodžio mėn. patvirtintomis normatyvinėmis kainomis sekantiems metams). Žieminiai ir vasariniai javai bei rapsas įvertinami įsigijimo savikaina.

Informacija apie biologinio turto (BT) vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį:

Eil. Nr.	Straipsniai	Gyvūnai, gyvuliai,	Bičių šeimos	Vaismedžių sodas	Žieminiai ir vasariniai augalai
1	2	3	4	5	6
1.	BT įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	3 786,23	1 086,08	7 346,38	26 892,31
2.	BT padidėjimas per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.4)	3 552,84	6 371,64	0,00	99 368,18
2.1	įsigyto turto įsigijimo savikaina (pirkta)				9 076,37
2.2	įjungimai		6 371,64		
2.3	pasigaminta (išauginta)	1 087,84			
2.4	pergrupuoti (+/-)	1753,00			90 291,81
2.5	prievoaisa	712,00			

3.	BT sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1 + 3.4)	4 790,97	0,00	0,00	84 285,58
3.1	parduota				
3.2	pergrupuota (+/-)	4646,13			
3.3	išauginta produkcija				84 285,58
3.4	kritimai	144,84			
3.5	kiti (jungimai)				
4.	BT įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3)	2 548,10	7 457,72	7 346,38	41 974,91
5.	BT nuvertėjimas (+/-)	-16,89	0,00	0,00	0,00
6.	BT balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (4-5)	2 531,21	7 457,72	7 346,38	41 974,91

Biologinis turtas padidėjo dėl:

1. Prievaisos – 712,00 Eur (paršeliai, veršiukai, avytė), prieauglio – 1 087,84 Eur.
2. Pergrupavimas iš atsargų – 90 291,81 Eur (žieminiai rapsai ir javai 2019 m. derliui – 48 316,90 Eur, 2020m. derliui – 41 974,91 Eur ir gyvūnų pervedimas iš kitos amžiaus grupės – 1 753,00 Eur).
3. Įsigijimo – 9 076,37 Eur (patirtos paslaugų sąnaudos 2019m. derliui).
4. Jungimo būdu įsigyta – 6 371,64 Eur (110 bičių šeimų).

Biologinis turtas sumažėjo dėl:

1. Pergrupuota – 84 285,58 Eur (žieminiai rapsai ir javai - užpajamuotas 2019 m. derlius), perversi gyvuliai į kitą amžiaus grupę – 1 753,00 Eur ir gyvuliai į atsargas (skirti parduoti) – 2 893,13 Eur,

Biologinio turto likučiai 2019-12-31:

Pavadinimas	Kiekis, vnt	Suma, Eur
Karvės	3	1 302,00
Veršelis	1	70,00
Avys	2	89,00
Kiaulės	6	754,00
Ožka	1	70,00
Ponis	1	246,21
<b>Viso:</b>	<b>14</b>	<b>2 531,21</b>
Bičių šeimos	135	7 457,72
<b>Viso:</b>	<b>135</b>	<b>7 457,72</b>
Vaismedžių sodas, 2 ha	1	7 346,38
<b>Viso:</b>	<b>1</b>	<b>7 346,38</b>
Žieminiai javai ir rapsas	141,07 ha	41 974,91
<b>viso:</b>	<b>126,39 ha</b>	<b>41 974,91</b>
<b>Iš viso:</b>		<b>59 310,22</b>



**Pastaba Nr. 08 Atsargos.**

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes:

Eil. Nr.	Straipsniai	Medžiugos, žaliavos	Ūkinis inventoriųs	Pagaminta produkcija	Iš viso:
1	2	3	4	5	6
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	12 765,05	8 591,15	7 239,94	28 596,14
2.	Atsargų padidėjimas per ataskaitinį laikotarpį (2.1 + 2.3)	235 631,35	8 430,40	93 347,00	337 408,75
2.1	įsigyto turto įsigijimo savikaina	219 645,17	7 777,00	3 507,32	230 929,49
2.2	nemokamai gauta turto	1 513,63	653,40		2 167,03
2.3	pasigaminata (išauginta)				
2.4	jungimai	7 686,62		5 554,10	13 240,72
2.5	pergrupavimas (+/-)	6 785,93		84 285,58	91 071,51
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1 +3.2)	213 776,78	15 872,22	90 268,04	319 917,04
3.1	parduota	24 375,24		75 654,00	100 029,24
3.2	sunaudota veikloje	98 877,27	15 872,22		114 749,49
3.3	pergrupuota (+/-)	90 517,88		6 785,93	97 303,81
3.4	kita	6,39		7 828,11	7 834,50
4.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3)	34 619,62	1 149,33	10 318,90	46 087,85
5.	Atsargų nuvertėjimas (+/-)	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (4-5)	34 619,62	1 149,33	10 318,90	46 087,85

**Atsargų pergrupavimas:**

Į biologinį turtą ( derliaus užauginimui) iš atsargų - (-90 291,81) Eur

Iš pagamintos produkcijos į atsargas (sunaudota savo reikmėms) – ( +6 785,93) Eur

Į ilgalaikį turtą (knygos) – ( -226,07 ) Eur

**Pagamintos produkcijos pergrupuota (- 6 785,93 ) Eur į atsargas (sunaudota savo reikmėms).**

Iš biologinio turto į pagamintą produkciją (2019 m. derlius) +84 285,58 Eur.

**Parduotos atsargos:**

Maisto produktai – 24 323,25 Eur.

Pratybų sąsiuviniai (užsakyti ir atspausdinti didesniu tiražu siekiant žemesnės įsigijimo savikainos, parduodami kitoms mokykloms) – 51,99 Eur

**Parduota produkcija:**

Medus - 91,72 Eur

Rapsai, grūdinės kultūros, žirniai – 75 308,88 Eur

Pienas – 253,40 Eur.

**Parduotas biologinis turtas pergrupuotas į atsargas – 2 893,13 Eur**

Parduoti gyvuliai – paršeliai, karvės, kiaulės, avys.

**Kiti nurašymai – 5 348,63 Eur**

Nurašyti sugadinti pažymėjimų blankai – 6,39 Eur

Parduotų grūdų ir rapsų nuoskaitos – 7 828,11 Eur.

**Jungimai**

Jungimo būdu įsigyta atsargų – 7 686,62 Eur (tepalai, maisto produktai, degalai, trąšos, sėklos).  
Jungimo būdu įsigyta pagaminta produkcija (medus) – 5 554,10 Eur.

Informacija apie atsargų likučius:

Eil. Nr.	Atsargų pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Medžiagų ir žaliavų įsigijimo savikaina	4 614,22
2.	Trąšos, sėklos, pašarai ir kt. medžiagos	16 261,13
3.	Maisto produktų įsigijimo savikaina	307,85
4.	Kuras, degalai, tepalai įsigijimo savikaina	4 577,84
5.	Atsarginės detalės	459,23
6.	Santehnikos, elektros ir kitų prekių įsigijimo savikaina	8 399,35
7.	Ūkinio inventoriaus įsigijimo savikaina	1 149,33
	<b>Viso:</b>	<b>35 768,95</b>
8.	Išauginta žemės ūkio produkcija (grūdinės kultūros )	3 348,79
9.	Medus	6 970,11
	<b>Viso:</b>	<b>10 318,90</b>
	<b>Iš viso:</b>	<b>46 087,85</b>

Atsargų likutis, lyginant su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu, padidėjo 17 491,71 Eur. Medžiagos ir žaliavos padidėjo 21 854,57 Eur (nupirktos trąšos 2020 m.), ūkinis inventorių sumažėjo 7 441,82 Eur (perduoti naudoti spausdintuvai ir kt.biuro įranga), o pagaminta produkcija padidėjo 3 078,96 Eur ( Žeimelio filialo medus).

**NEBALANSINĖS SĄSKAITOS****I. Pagal sutartis gautas turtas:**

-žemė (valstybinė) panaudos sutartis Joniškis	-430 564,84 Eur (208,53 ha)
-žemė (valstybinė)panaudos sutartis Žeimelis (jungimas)	-106 927,00 Eur (71,62 ha)
-KET mokymo programa (UAB"ARS leidiniai") panaudos sutartis	- 579,24 Eur
-automobilis OPEL ANTARA (veiklos nuomos sutartis)	- 7 393,21 Eur
-atliekų konteineriai – 2 vnt (ūkinis inventorių) - (UAB „Joniškio komunalinis ūkis") panaudos sutartis	318,58 Eur
-atliekų konteineriai – 3 vnt (ūkinis inventorių) – (UAB „UAB Pakruojo komunalininkas") panaudos sutartis (jungimas)	190,00 Eur
-feksuoto ryšio įranga (AB Telia) panaudos sutartis	- 622,99 Eur

**Iš viso:**

**546 595,86**

**2. Mokyklos veikloje naudojamas ūkinis inventoriųs:**

ūkinis inventoriųs (baldai, įrankiai, biuro įranga ir kt.) – 489 325,06 Eur

**Pastaba Nr. 09 Išankstiniai apmokėjimai.**

Informacija apie išankstinius apmokėjimus.

Eil. Nr.	Išankstiniai apmokėjimai	Paskutinė atskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Tiekėjams už prekes ir paslaugas (prenumeratą, degalus)	1 314,73
	<b>Iš viso:</b>	<b>1 314,73</b>

Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos	Paskutinė atskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Prenumerata (laikraščiai, žurnalai)	663,15
2.	Transporto priemonių draudimas	1 639,11
3.	Internetinės svetainės priežiūra	98,40
4.	Kasos aparato priežiūros mokestis	43,39
5.	Kelių vinjetė metinė TOYOTA HILUX	76,50
6.	Pastatų draudimas	2 760,00
7.	Kompiuterinių programų priežiūra (Labbis)	484,00
	<b>Iš viso:</b>	<b>5 764,55</b>

**Pastaba Nr.10 Gautinos sumos.**

Informacija apie gautinas sumas:

**1. Gautinos finansavimo sumos.**Gautinos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (Joniškio rajono savivaldybė - mokinių nemokamas maitinimas) – **319,20 Eur.**Gautinos finansavimo sumos iš Europos Sąjungos kitoms išlaidoms (NMA tiesioginės išmokos) – **5 768,28 Eur.****2. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas.**1. Gautinos sumos už parduotas prekes (grūdai) – **3 676,64 Eur.**1. Gautinos sumos už suteiktas paslaugas (nakvynės paslaugos, mokinių bendrabučio mokestis) – **1 133,00 Eur****3. Sukauptos gautinos sumos.**

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas. Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė atskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Sukauptiems atostoginiams	120 486,31
2.	Sukaupčių atostoginių Sodros įmokoms	2 132,61
3.	Tiekėjams už suteiktas paslaugas	19 491,71
4.	Darbo užmokesčio Sodros įmokoms	5 369,13
	<b>viso:</b>	<b>147 479,76</b>

Eil. Nr.	Kitos sukauptos gautinos sumos (pagal projektus, finansinės paramos ir kt.)	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Tiekėjams už prekes	20 387,43
2.	Projekto dalyvių darbo užmokestis ir Sodros įmokos	5 582,25
3.	IMT nusidėvėjimas	2 859,63
	<b>Iš viso:</b>	<b>28 829,31</b>

#### 4. Kitos gautinos sumos

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną kitas gautinas sumas sudaro:

Eil. Nr.	Kitos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Už telefoninius pokalbius	83,03
2.	GPM ir valstybės rinkliavos permoka permoka	981,04
	<b>Iš viso:</b>	<b>1 064,07</b>

#### Pastaba Nr. 11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus:

2019 m. gruodžio 31 d. mokyklos banko sąskaitose liko nepanaudotos lėšos:

Mokinių vairavimo mokymo pinigų likutis banko sąskaitoje – **1 615,61 Eur** ir gryniesi pinigai kasoje – **2 089,12 Eur**.

Finansinės paramos nepanaudotas likutis banko sąskaitoje – **19 437,13 Eur**.

Nacionalinės mokėjimo agentūros tiesioginių išmokų nepanaudoti pinigai banko sąskaitoje – **18 710,29 Eur**.

GPM 2 % pajamų mokesčio sumos pagal labdaros ir paramos įstatymą (teisė gauti paramą) pinigų likutis banko sąskaitoje – **294,40 Eur**.

Už paslaugas banko sąskaitoje – **42 265,22 Eur** ir gryniesi pinigai kasoje – **106,11 Eur**.

ERASMUS projekto vykdymui nepanaudotos lėšos – **13 293,60 Eur**.

Mokinių pavėžėjimo kompensavimui - **151,37 Eur**

#### Pastaba Nr. 12 Finansavimo sumos – 5 830 680,16 Eur:

Eil. Nr.	Finansavimo sumos (gautos ir gautinos)	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Iš valstybės biudžeto:	<b>2 537 202,89</b>
	-IT įsigyti	2 515 466,05
	-BT įsigyti	6 371,64
	-atsargoms įsigyti	8 761,05
	-kitoms išlaidoms	6 604,15
2.	Iš ES:	<b>3 268 811,22</b>
	-IT įsigyti	3 225 392,37
	-atsargoms įsigyti	3 937,45
	-kitoms išlaidoms	39 481,40

3.	Iš SB:	<b>151,67</b>
	-kitoms išlaidoms	151,67
4.	Iš kitų šaltinių:	<b>24 514,38</b>
	-IT įsigyti	1 279,40
	-atsargoms įsigyti	3 411,72
	-kitoms išlaidoms	19 823,26
	<b>Iš viso:</b>	<b>5 830 680,16</b>

Finansavimo sumas iš kitų šaltinių sudaro gautas finansavimas iš fizinių ir juridinių asmenų – 24 514,38 Eur. Pagal labdaros ir paramos įstatymą GPM 2% pajamų mokesčio sumos – 294,40 Eur.

**Pastaba Nr.13 Finansiniai įsipareigojimai.**

Mokykla finansinių įsipareigojimų ataskaitinio laikotarpio pabaigai neturi.

**Pastaba Nr.14 Įsipareigojimai, atsirandantys iš nuomos, finansinės nuomos(lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių.**

Būsimosios pagrindinės nuomos įmokos, kurias mokykla numato sumokėti pagal pasirašytą veiklos nuomos sutartį :

per vienerius metus – 3 390,00 Eur

**Pastaba Nr.15 Atidėjiniai.**

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokykla atidėjinių užregistravusi neturi.

**Pastaba Nr.16 Suteiktos garantijos dėl paskolų.**

Per ataskaitinį laikotarpį mokyklai suteiktų garantijų dėl paskolų nebuvo.

**Pastaba Nr. 17 Trumpalaikės mokėtinos sumos.**

**Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – 89 000,00 Eur.**

2019-04-17 pasirašyta kredito sutartis Nr.19-021207-KL ( AB „Swedbank“). Kredito suma 89 000,00 Eur, kredito paskirtis – apyvartinių lėšų finansavimas, kredito grąžinimo terminas – 2020-04-17.

**Tiekėjams mokėtinos sumos – 131 568,00 Eur:**

už komunalinius patarnavimus (šildymas, vandentiekio paslaugos, elektra, šiukšlių išvežimas) – 19 174,56 Eur,

transporto išlaidos – 4 247,92 Eur,

už ūkines, kanceliarines prekes, baldus, trąšas ir kt. prekes – 63 524,18 Eur,

už ryšius – 456,22 Eur,

už skalbimą – 32,97 Eur,

už einamąjį remontą – 43 814,86 Eur,

už kitas paslaugas – 317,29 Eur,

Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu, tiekėjams mokėtinos sumos sumažėjo 18 304,57 Eur ( su tiekėjais buvo atsiskaityta iš gautos paskolos).

**Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai:**

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinos su darbo santykiais susijusios sumos:

Eil. Nr.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Mokėtinos darbdavio Sodros įmokos	5 369,13
	<b>Iš viso:</b>	<b>5 369,13</b>

Socialinio draudimo įmokos nepervestos už gruodžio mėnesį.

**Sukauptos mokėtinos sumos:**

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sukauptos mokėtinos sumos:

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	120 779,43
2.	Sukauptų atostoginių Sodros įmokos	2 151,63
3.	Sukauptas mokėtinas PVM pagal 14 str.9 d.	724,85
	<b>Iš viso:</b>	<b>123 655,91</b>

**Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.**

Kitus trumpalaikius įsipareigojimus sudaro:

Eil. Nr.	Kitos mokėtinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Mokinių vairavimo mokymo pinigai	3 777,84
2.	Mokėtinas PVM	12 708,81
	<b>Iš viso:</b>	<b>16 486,65</b>

**Pastaba Nr.18 Grynasis turtas.**

Ataskaitinio laikotarpio pradžios grynasis turtas 27 177,75 Eur

Jungimai - 94 843,15 Eur

Einamųjų metų deficitas (- 1 111 528,32 )Eur

Suformuotas dalininkų kapitalas 2 062 984,34 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigos sukauptas deficitas (-989 507,42) Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigos grynasis turtas 1 073 476,92 Eur.

2018 m. deficitas sudarė (-21 164,78) Eur.

**Pastaba Nr.19 Mokesčių pajamos.**

Mokykla pagal vykdomą veiklą mokesčių pajamų negauna.

**Pastaba Nr.20 Socialinių įmokų pajamos.**

Mokykla pagal vykdomą veiklą socialinių įmokų pajamų negauna.

**Pastaba Nr. 21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos.**

Kitas pagrindinės veiklos pajamas sudaro:

Eil. Nr.	Pajamos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
	<b>Suteiktos paslaugos:</b>	
1.	Už mokymus (TR1, TR2, SZ, ūkininkų )	12 510,08
	<b>Viso:</b>	<b>12 510,08</b>

Kitos veiklos pajamas sudaro:

Eil. Nr.	Pajamos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
	<b>Parduotos atsargos ir biologinis turtas, skirtas parduoti:</b>	
1.	Gyvuliai ir gyvūnai	3 196,73
2.	Maisto produktai	24 323,25
3.	Grūdai	130 983,74
4.	Medus	91,72
5.	Pienas	314,12
6.	Pratybų sąsiuviniai	51,99
	<b>Viso:</b>	<b>158 961,55</b>
	<b>Už suteiktas paslaugas:</b>	
5.	Už suteiktas transporto paslaugas	5 665,15
6.	Už maitinimo paslaugas	8 220,72
7.	Už bendrabutį iš mokinių stipendijų	4 359,00
8.	Už nakvynės paslaugas	15 247,58
9.	Už traktorininkų pažymėjimų keitimą	8 319,37
10.	Už agroserviso patarnavimus	2 451,34
11.	Kitos pajamos (laminavimas, kopijavimas ir pan.)	2 384,01
	<b>Viso:</b>	<b>46 647,17</b>
	<b>Iš viso:</b>	<b>205 608,72</b>

Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu, atsargų parduota mažiau už 27 700,78 Eur, o paslaugų suteikta daugiau už 10 378,95 Eur.

**Pastaba Nr. 22 Pagrindinės veiklos sąnaudos.****Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.**

Mokyklos etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams ataskaitinį laikotarpį pripažinta darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos:	
1.1	darbo užmokesčio (t. sk. atostoginiai)	1 379 718,80
1.2	Sodros įmokų (t. sk. atostoginių įmokos)	27 710,48
	<b>Iš viso:</b>	<b>1 407 429,28</b>

Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos padidėjo 432 483,72 Eur. (nuo rugsėjo 1 d. darbo užmokestis ir soc. draudimas priskaitytas Žeimelio filialo darbuotojams).

#### Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos.

Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	<b>Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos:</b>	
1.1	šildymo	94 456,75
1.2	elektros energijos	34 569,30
1.3	vandentiekio ir kanalizacijos	9 379,34
1.4	ryšių paslaugos	6 903,26
1.5	atliekų tvarkymo	2 559,11
	<b>Iš viso:</b>	<b>147 867,76</b>

Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu, komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos padidėjo 16 593,01 Eur dėl Žeimelio filialo prijungimo nuo 2019-09-01.

#### Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos.

Ataskaitinio laikotarpio nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
	<b>Pagrindinės veiklos sąnaudos:</b>	
1.	Sugadinti diplomų ir atestatų blankai	6,39
2.	Pagal Šiaulių VDU raštą (netesybos Žeimelio filialo darbuotojai)	2 176,32
	<b>Iš viso:</b>	<b>2 182,71</b>
	<b>Kitos veiklos sąnaudos:</b>	
3.	Rapsų ir grūdų nuoskaitos	7 828,11
4.	Gyvulių kritimai	144,84
	<b>Iš viso:</b>	<b>7 972,95</b>

Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos padidėjo 2 176,52 Eur (išmokėtos netesybos Žeimelio filialo darbuotojai), o kitos veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos padidėjo 2 697,15 Eur (derliaus nuėmimui patirtos didesnės nuoskaitų sąnaudos).

#### Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina.

Ataskaitinio laikotarpio sunaudotų ir parduotų atsargų savikainą sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	<b>Sunaudotų atsargų savikaina (pagrindinės veiklos sąnaudos):</b>	<b>82 388,51</b>
	- eksploatuoti perduoto ūkinio inventoriaus savikaina	° 15 872,22
	- veikloje sunaudotų atsargų savikaina (išskyrus degalus, tepalus, einamajam remontui skirtas medžiagas ir pan.)	66 516,29



<b>2.</b>	<b>Sunaudotų atsargų savikaina (kitos veiklos sąnaudos):</b>	<b>7 733,12</b>
<b>3.</b>	<b>Parduotų atsargų savikaina (kitos veiklos sąnaudos):</b>	<b>103 001,37</b>
	- parduotos medžiagos, žaliavos (maisto produktai)	24 323,25
	- parduoti gyvuliai ir gyvūnai	2 893,13
	-parduotas medus	91,72
	-parduoti pratybų šasiuviniai	51,99
	-parduoti grūdai, rapsai, žirniai	75 327,16
	-parduotas pienas	314,12
	<b>Iš viso:</b>	<b>185 389,88</b>

Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu, sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina padidėjo 7 155,84 Eur dėl Žeimelio filialo prijungimo nuo 2019-09-01.

#### Socialinių išmokų sąnaudos.

Eil. Nr.	Sąnaudos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Stipendijos ir pašalpos mokiniams	48 206,58
2.	Nemokamas mokinių maitinimas ir pavėžėjimas	2 822,63
3.	Įsigytos prekės mokinio reikmėms	456,00
4.	Pašalpos darbuotojams	1 729,12
	<b>Iš viso:</b>	<b>53 214,33</b>

Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu, socialinių išmokų sąnaudos padidėjo 10 668,43 Eur dėl stipendijų sąnaudų padidėjimo (mokinių mokymosi rezultatų pagerėjimo ir Žeimelio filialo prijungimo nuo 2019-09-01).

#### Kitų paslaugų sąnaudos.

Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
<b>1.</b>	<b>Kitų paslaugų sąnaudos (pagrindinė veikla):</b>	
1.1	Skelbimai, reklama laikraščiuose, per radiją ir TV	6 582,71
1.2	Audito paslauga	4 399,84
1.3	Gesintuvų patikra	187,51
1.4	Prietaisų remontas ir patikra	2 835,17
1.5	Projekto dalyvių maitinimas ir vežiojimas	1 911,70
1.6	Gruzdžių PMC apsaugos paslauga	3 685,59
1.7	Veiklos ir pastatų draudimas	380,00
1.8	Prenumerata	3 364,92
1.9	Kompiuterinių programų administr. ir priežiūros mokesčiai, internetinės svetainės priežiūros mokesčiai ir pan.	6 560,51
1.10	Projekto administravimo paslauga	3 242,80
1.11	Dujinio katilo priežiūros paslauga	1 164,20
1.12	Asmens kompetencijų vertinimas	2 688,00
1.13	Darbų saugos funkcijų vykdymo paslaugos	2 407,62
1.14	Ataskaitų teikimas GPAIS	200,00
1.15	Darbuotojų sveikatos patikrinimo paslauga	351,12
1.16	Nuotekų ir šiukšlių išvežimas	1 199,14

1.17	Skalbyklos paslaugos	2 884,99
1.18	Parodos mugės koncertinės programos ir kt. išlaidos	1 944,00
1.19	Mikrobiologiniai vandens tyrimai	160,32
1.20	Mokinių pažintinių ekskursijų sąnaudos	406,03
1.21	Šiaulių registru centro ,notarų ir teisinės paslaugos	1 070,32
1.22	Hidrauliniai šildymo sistemos bandymai	1 567,83
1.23	Kitos aukščiau neišvardintos paslaugos	432,54
	<b>Viso:</b>	<b>49 726,86</b>
<b>2.</b>	<b>Kitų paslaugų sąnaudos (kita veikla):</b>	
2.1	Skalbyklos paslaugos	253,66
2.2	Dezinfekciniai darbai	664,28
2.3	Vet. paslaugos ir pan.	963,60
2.4	Kasos aparato aptarnavimo mokestis	43,39
2.5	Technikos remontas	2 196,55
2.6	Pieno tyrimai ir pan.	91,25
2.7	Kelių mokestis (el.dienos vinjetės)	117,00
2.8	Hidrauliniai sistemos bandymai ( ferma)	50,00
	<b>Viso:</b>	<b>4 379,73</b>
	<b>Iš viso:</b>	<b>54 106,59</b>

Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu, kitų paslaugų sąnaudos padidėjo ženkliai - 25 434,60 Eur dėl didesnių kompiuterinių programų administravimo ir priežiūros mokesčių, ekspertų ir konsultantų paslaugų bei ERASMUS projektų dalyvių maitinimo ir apgyvendinimo paslaugų .

#### **Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos.**

Ataskaitinio laikotarpio kitas pagrindinės veiklos sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, Eur
1.	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos:	
1.1	Banko paslaugų mokestis	995,42
1.2	Valstybės rinkliava	17,00
1.3	Asociacijos nario mokestis	480,00
	<b>Iš viso:</b>	<b>1 492,42</b>

Lyginant su praėjusių metų tuo pačiu laikotarpiu, kitos pagrindinės veiklos sąnaudos sumažėjo 231,07 Eur .

#### **Pastaba Nr. 23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos**

Finansinės ir investicinės veiklos pajamų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo. Patirtas sąnaudas sudaro **884 866,49 Eur:**

- paskolos palūkanų sąnaudos – 2 609,54 Eur,
- delspinigių Sodrai ir tiekėjams sąnaudos – 14,22 Eur,
- kitos finansinės investicinės veiklos sąnaudos(investuojamo turto) - 882 242,73 Eur.

Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį finansinės ir investicinės veiklos pajamų bei sąnaudų nepatirta..

#### **Pastaba Nr. 24 Finansinės rizikos valdymas.**

Mokykla laisvų piniginių lėšų neturi, neinvestuoja, nesudarinėja išvestinių finansinių priemonių sandorių, siekia finansinių išteklių valdymo efektyvumo.

**Pastaba Nr. 25 Neapibrėžtieji įsipareigojimai.**

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

**Pastaba Nr. 26 Poataskaitiniai įvykiai.**

Reikšmingų poataskaitinių įvykių nebuvo.

**Pastaba Nr. 27 Informacija apie kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus.**

Kontroliuojamų ne viešojo sektoriaus subjektų mokykla neturi.

**Pastaba Nr. 28 Jungimai.**

2019 m. rugpjūčio 30 d. LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr.V-966 „Dėl Žeimelio technologijų ir verslo mokyklos reorganizavimo“ viešoji įstaiga Žeimelio technologijų ir paslaugų mokykla jungimo būdu prijungta prie reorganizavime dalyvavusios viešosios įstaigos Joniškio žemės ūkio mokyklos.

**Pastaba Nr. 29 Perėjimas nuo anksčiau taikytos apskaitos politikos prie VSAFAS.**

Perėjimų nuo anksčiau taikytos apskaitos politikos prie VSAFAS per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

## PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITOS PASTABOS

### A. Pagrindinės veiklos pinigų srautai

**Pastaba Nr.30 II.1 Pervestos lėšos:**

- į valstybės biudžetą - 24 680,07 Eur
- mokesčiai VMI (PVM) - 20 332,98 Eur
- valstybės rinkliava - 133,50 Eur
- grąžintas finansavimas – 4 213,59 Eur.

**Pastaba Nr.31 II.5 Viešojo sektoriaus subjektams:**

- už sugadintus pažymėjimų blankus Nacionalinei švietimo agentūrai – 1,74 Eur
- už sugadintus pažymėjimų blankus Joniškio rajono savivaldybei – 25,52 Eur

**Pastaba Nr.33 II.6 Kitiems subjektams:**

- grąžinta permoka UAB Biržų žemtiekimas – 100,00 Eur

### B. Investicinės veiklos pinigų srautai

**Pastaba Nr.34 I. Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas:**

- nupirkta (apmokėta) – 70 075,62 Eur:
- ilgalaikio materialaus turto įsigijimui - 70 075,62 Eur

### C. Finansinės veiklos pinigų srautai

**Pastaba Nr.35 IV. Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti – 37 702,63 Eur.****P3 ir P4 prieduose parodyta IM ir IN turto:**

- užpajamuota 2019 metais 70 075,62 Eur ( apmokėta – 70 075,62 Eur)
- įsiskolinimas tiekėjams už IMT laikotarpio pradžioje– 5 796,00 Eur
- įsiskolinimas tiekėjams už IMT laikotarpio pabaigoje – 0,00 Eur.
- pergrupuota iš atsargų į IMT ( knygos-bibliotekų fondai) - 226,07 Eur.

**FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ  
IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

**Gautos finansavimo sumos, išskyrus nemokamai gauta turta:**

1. Iš valstybės biudžeto (iki pergrupavimo) – **1 748 137,72 Eur, t. sk.:**

**IMT įsigyti - 37 702,63 Eur**  
**atsargoms įsigyti - 47 247,39 Eur**  
**kitoms išlaidoms kompensuoti – 1 663 187,70 Eur**

**Iš biudžeto gauti asignavimai pagal patvirtintą išlaidų sąmatą – 1 695 203,30 Eur, t. sk.:**

**- atsargoms įsigyti - 47 247,39 Eur**  
**- kitoms išlaidoms kompensuoti – 1 647 955,91 Eur**

**Joniškio rajono savivaldybės administracija (nemokamam mokinių maitinimui) kitoms išlaidoms – 3 486,94 Eur ir mokinio reikmėms įsigyti – 456,00 Eur.**

**LR Užsienio reikalų ministerija projekto Nr.2019-D-UA-13 „Inovatyvūs neformaliojo mokymo metodai“ vykdymui pervedė kitoms išlaidoms – 7 443,00 Eur.**

**Nacionalinė mokėjimo agentūra pervedė kitoms išlaidoms tiesiogines išmokas ir šviečiamųjų renginių organizavimui – 3 072,51 Eur.**

**Fotovoltinės saulės elektrinės įrengimui Žemelyje Lietuvos aplinkos apsaugos investicijų fondas pervedė IMT įsigijimui 37 702,63 Eur.**

**Nacionalinis egzaminų centras pervedė kitoms išlaidoms – 134,72 Eur.**

**Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centras pervedė kitoms išlaidoms (brandos egzaminų vykdymo apmokėjimui) – 638,62 Eur.**

2. Iš Europos Sąjungos (iki pergrupavimo) - **124 853,86 Eur, t.sk.:**

**ERASMUS+ projektų vykdymui gauta kitoms išlaidoms – 36 675,80 Eur.**

**Projekto Nr.LLI-183 vykdymui gauta kitoms išlaidoms – 63 027,18 Eur.**

**Nacionalinė mokėjimo agentūra pervedė tiesioginių išmokų (kitoms išlaidoms) 25 150,88 Eur.**

3. Iš Savivaldybės (iki pergrupavimo) - **1 621,11 Eur, t.sk.:**

**Joniškio rajono savivaldybė pervedė 1 000,00 Eur kitoms išlaidoms parodos mugės organizavimo išlaidoms.**

**Pakruojo rajono savivaldybė pervedė 281,11 Eur kitoms išlaidoms mokinių pavėžėjimui ir sportinio inventoriaus įsigijimui – 340,00 Eur.**

4. Iš kitų šaltinių (iki pergrupavimo) – **14 502,52 Eur, t. sk.:**

**- kitoms išlaidoms kompensuoti – 14 502,52 Eur**

Nemokamai gautas turtas:1. Valstybės biudžeto lėšos: **105,04 Eur**

Joniškio rajono savivaldybės administracija (brandos atestatų blankai) - 46,53 Eur.

Nacionalinė švietimo agentūra (profesinio mokymo diplomų blankai) – 56,00 Eur.

Nacionalinė švietimo agentūra (spaudiniai) – 2,51 Eur.

2. Europos Sąjungos lėšos: **51,57 Eur**

Nacionalinė švietimo agentūra (spaudiniai) – 51,57 Eur.

3. Kiti šaltiniai: **2 288,00 Eur**

Fiziniai asmenys ir organizacijos (paveikslai, armatūra) – 1 410,10 Eur.

Fiziniai asmenys ir organizacijos (skalbimo mašina) – 417,50 Eur.

Fiziniai asmenys ir organizacijos (knygos IMT) – 277,58 Eur,

Fiziniai asmenys ir organizacijos (knygos) – 182,82 Eur,

Finansavimo sumos gražintos:Gražintas finansavimas į valstybės biudžetą (kitoms išlaidoms) – **3 833,16 Eur.**Gražintas finansavimas Pakruojo rajono savivaldybei (kitoms išlaidoms) – **380,43 Eur.**

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

L.e.pareigas direktorius

Vyr. buhalterė



Saulius Dauparas

Ina Riaubienė

Juodkalis Investicijų valdytojas, UAB (01000119) Upryvių g. 77, Juodkalis m., Juodkalis r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. patikslintųjų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS.

(Visos sumos eurais, iki tuzentųjų litų)

P2 Neamortizuota turta

NEMĖA TERIALŲ TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pilnoms darbai	Programiniai įrenginiai bei išnašos	Kitas nemamortizuojamas turta		Kitas amortizuojamas turta		Nesuteikti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Nesuteikti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Procedūros	Bilvio
				Potenciali ir kitos licencijos (išskyrus nurodytas 4 straipsnyje)	Kita nemamortizuojama turta	Literatūros, mokymo ir tarybų leidiniai	Kitas amortizuojamas turta		Nesuteikti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Nesuteikti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Įsigijimo ar pagaminimo išdavimas atskaitose ir lėšų skaitlyje	X	9 775,00									
2	Įsigijimo per apskaitinį laikotarpį											
3	Peris turto įsigijimo ar išdavimo											
3.1	Neamortizuojami gaminiai turto įsigijimo ar išdavimo laikotarpiu											
3.2	Peris turto											
3.3	Kitas turto											
4	Peris turto (-/+)											
5	Įsigijimo ar pagaminimo ar išdavimo likvidavimas		1 537,29									1 537,29
6	Įsigijimo ar pagaminimo ar išdavimo atskaitose ir lėšų skaitlyje (1+2-3)-(-4)-5		11 312,29									11 312,29
7	Skaityta amortizacijos suma atskaitose ir lėšų skaitlyje	X	-6 496,29							X		-6 496,29
8	Nesuteiktas gautas turto sūkurpa amortizacijos suma*	X								X		
9	Apkildinėjama amortizacija per išankstinį laikotarpį	X	-1 233,82							X		-1 233,82
10	Skaityta amortizacija, peris turto ir nurodyto turto amortizacijos suma	X								X		
10.1	Peris turto	X								X		
10.2	Peris turto	X								X		
10.3	Kitas turto	X								X		
11	Įsigijimo (-/+)	X								X		
12	Skaityta amortizacijos suma likvidavimais	X	-1 537,29							X		-1 537,29

Asistinis brėžinys šioje mokykla, 198804219 Ulypsio g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.  
 2019 M. GRUODŽIO D. B. patalpinimų nuoma FENANSINIŲ ATASKAITŲ BENDRINYS  
 (Viso turto sąrašas, jai surašyti būsimi)

ID - 21374028  
 DT. -

P3 Nematerialūs turtais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pėtrus darbai	Programos įsigijimo išlaidos	Kitas nematerialusis turtais		Kitas nematerialusis turtais		Nebaigti projektai ir išskaitiniai sąnaudos		Basis
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus surašytas 4 apskaitoje)	Literatūros, rankraščių ir kitos medžiagos	Literatūros, rankraščių ir kitos medžiagos	Kitas nematerialusis turtais	Nebaigti projektai ir išskaitiniai sąnaudos	Nebaigti projektai ir išskaitiniai sąnaudos	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
13	Sulaukta orientacijos nuoma studijuojantiems mokiniams (17-8-9-10-11-12)	X	-4 277,31		X		X	X		-4 277,31
14	Nuorėdymai nuoma studijuojantiems mokiniams									
15	Medžiaginiai gėrai nuoma studijuojantiems mokiniams*									
16	Apmokėjimas nuorėdymams (nuoma per studijuojantiems mokiniams)		-1 333,14							-1 333,14
17	Pasiekimas nuorėdymams (nuoma per studijuojantiems mokiniams)									
18	Sūlyginti pėtrus, pėtrus ir surašyti nuoma									
18.1	Pardavimas									
18.2	Pardavimas									
18.3	Nuorėdymai									
19	Patvirtinimas (*)									
20	Nuorėdymams nuoma per studijuojantiems mokiniams									
21	Nuorėdymams nuoma studijuojantiems mokiniams (14-15-16-17-18-19-20)		-1 333,14							-1 333,14
22	Nuorėdymams nuoma mokiniams nuoma studijuojantiems mokiniams (16-17-21)		521,92							521,92
23	Nuorėdymams nuoma mokiniams nuoma studijuojantiems mokiniams (1-7-14)		3 270,88							3 270,88

X pažymėti atskaitiniai būklės apskaitiniai  
 \* Kito subjekto nuoma mokiniams nuoma mokiniams nuoma mokiniams





Jauklis šiais šiais apibūdinti, PIRMICIV Ūgdyti, T. Jauklis m., Jauklis k. s. s.  
2021 M. GRUODŽIO 31 D. PABAIGOSIŲ VEIKS FINANSINIŲ ATASKAITŲ BENDRYS  
(Visos sumos nuro. jai nurodoma tūkst.)

F4 Išplėdinti materialiniai turiniai

Lk. Nr.	Straipsniai	Suma	Pozicija		Mokėjimai ir mokėjimai	Kokybės vertės	Mokėjimai programai	Transporto priemonės	Kilnojamoji technika	Baldai ir biuro įranga	Kitas Epizodiškas materialiniai turiniai		Kitas Epizodiškas materialiniai turiniai	Perkama sąlyga	Bankiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kita							Kitas Epizodiškas materialiniai turiniai	Kitas Epizodiškas materialiniai turiniai				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
01.1	Patalpos	X											X			
01.2	Prekiniai ženklai	X											X			
01.3	Mašinos	X											X			
01.4	Transporto priemonės (1-5)	X											X			
01.5	Stacionarios mašinos (1-5)	X											X			
01.6	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.7	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.8	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.9	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.10	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.11	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.12	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.13	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.14	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.15	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.16	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.17	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.18	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.19	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.20	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.21	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.22	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.23	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.24	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.25	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.26	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.27	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.28	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.29	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
01.30	Kitas epizodiškas materialiniai turiniai (1-5)	X											X			
			1 015 000,00	0 516 617,30	10 037,36			21 670,01		40 691,78			13 221,85			6 071 066,73
			236 506,80	3 891 342,71	571 167,79			3 044,13		48 273,85			109 220,73			5 061 576,18

X pažymėti aktyvai iš dalies apmokėti  
\* Kitas epizodiškas materialiniai turiniai įgyjami arba perkami turimi daiktai

Asociacija žemės ūkio mokymuisi, 190864219 Ujvėjos g. 77, Joniškėlis m., Jvariškėlis r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PABŪDINTŲ ŪKIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147414281  
DCL

BIOLOGINIO TURTO VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ

Ed. Nr.	Aprašymas	3	4	5	6	7	8	9	II vios
1									10
1	Likusias nuolatines biologiškas pajamų	3 786,21		7 346,38		36 602,31	1 086,03		37 111,00
2	Biologinio turto padidėjimas dėl:	3 532,84	0,00	0,00		0,00	0,00		3 532,84
2.1	Prieaugimas ar prisitaikymas	1 799,84							1 799,84
2.2	Išaugimas					9 076,37			9 076,37
2.3	Globojimo sumažėjimas								
2.4	Pasireiškimas	1 733,00				0,00			1 733,00
2.5	Nuvertėjimo sumažėjimas								
2.6	Tikrovos vertės pokytis								
3	Biologinio turto sumažėjimas dėl:	-4 663,02	0,00	0,00		-84 232,58	0,00		-88 948,60
3.1	Pažarinimas								
3.2	Pažarinimas								
3.3	Storavimas								
3.4	Peragavimas	-4 040,13							-4 040,13
3.5	Nusėdėjimas	-26,89							-26,89
3.6	Tikrovos vertės pokytis								
4	Kita pokytis*	-144,84							-144,84
5	Likusias nuolatines biologiškas pajamų (1+2-3+4)	2 311,21		7 346,38		41 974,91	7 437,22		35 310,22

\* pokyčių ataskaitos kaktai neparodomi.  
\* Pokyčių turto kiti pasikeitimai ataskaitos rėšio rodiklyje

Įrašė: Irena Šliaušienė, 180884218 Epytis g. 77, Joniškis m., Joniškis r. sav.  
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIŲGINTŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -244744281  
 D/L: -

FB Absargas

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginis ir nelicencijuotas atsargas	Modifikuos, išlaikas ir kitais laimėjimais	Nebaigta gaminių produkcija ir vykdymų sutartyje		Pagaminta produkcija ir atsargas, skirtos pardavimui		Ilgalaikis materialinis ir išsargūs turto, skirtas pardavimui	Iš viso
				Nebaigta gaminių produkcija	Nebaigtos vykdymų sutartyje	Pagaminta produkcija	Atsargas, skirtos pardavimui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		21 356,20			7 239,94			28 596,14
2	Įsigyto atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		219 589,20			3 507,32			223 096,52
2.1	Įsigyto turto įsigijimo kaina		217 422,17			3 307,32			220 729,49
2.2	Nesunkiai gasti atsargų įsigijimo kaina		2 167,03						2 167,03
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-139 131,12			-87 482,11		-2 803,13	-229 506,36
3.1	Pardavimai		-24 375,24			-25 654,00		-2 803,13	-52 832,37
3.2	Perleistas (paskaitas)								
3.3	Susumavimo veikloje		-114 749,89						-114 749,89
3.4	Kiti nurašymai		-6,29			-7 828,11			-7 834,40
4	Pergauginiai (+/-)					77 499,65		2 865,13	-3 339,17
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai (1+2-3+4+5)		7 686,63				5 551,10		13 240,72
6	Atsargų suvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		35 708,95			4 794,80	5 551,10	0,00	46 054,85
7	Atsargų suvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nesunkiai arba už ribelę atlygi gamybos atliekų atsargų nuvertėjimas (iki pendaros)								
9	Atsargų suvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų suvertėjimo atlikimo per ataskaitinį laikotarpį suma								

Jaučėškio žemės ūkio mokykla, 19046-4219 Ulysis g. 77, Jaučėškis m., Jaučėškis r. sav.

**2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**  
(Visuomenės nauda, jei nurodoma kitąjį)

ID: -214711281  
D/L: --

**P8 Atsargas**

Eil. No.	Straipsniai*	3	Strateginės ir nefinansinės atsargos	Modifikuos, tačiau ir skaiti inventarus	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigta vykdyti sutartis		Pagaminta produkcija ir atsargos, skaitus parbaudė		Iš viso	
					5	6	7	8		9
1	2	3	3	4	5	6	7	8	9	10
11	Per ataskaitinį laikotarpį parbaudė, perleisti (paskelbti) nuosavybę ir sutartis atstarpui surengėjams (11.1+11.2+11.3+11.4)									
11.1	Parbaudė									
11.2	Perleisti (paskelbti)									
11.3	Susaukinta veikloje									
12	Kiti straipsniai									
13	Surengėjimo parengiamieji (+/-)									
14	Atsargai surengėjimo būti paskyrimai									
15	Atsargai balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (7-8+9-10-11+/-12+13)			35 768,93			4 764,89	3 554,19	0,00	46 087,85
16	Atsargai balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1-2)			21 316,20			7 239,94			28 556,14

\* Reikalingos sumos turi būti dedikacijosje atskaitomojo mėsio sektors.

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219 Uplysų g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147414281

D/L: --

**P9 Išankstiniai apmokėjimai**

**INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo sąvokana	7.079,28	2.881,33
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1.314,73	819,82
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	5.764,55	2.061,51
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	7.079,28	2.881,33

Joniškio Žemės ūkio mokykla, 15006-4219 Ulypsio g. 77, Joniškis m., Joniškis r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinamųjų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ED: -2147414281

DL: -

P10 Gauntinis sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUNTINIS SUMAS

Eil. Nr.	Sėraipiniai	Paskaitinė ataskaitinė laikotarpio suma			Paskaitinė praejimo ataskaitinė laikotarpio suma		
		3	4	5	6	7	8
I	Per vienus metus gauntinų sumų įsigijimo aravikams, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	188.270,26	154.588,58	0,00	134.180,63	65.791,89	
1.1	Gauntinis finansavimo sumos	6.087,48	6.087,48	0,00	196,30	196,30	
1.2	Gauntini moksliniai ir socialiniai projektai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	Gauntini moksliniai						
1.2.2	Gauntinis socialiniai projektai						
1.3	Gauntinis sumos už turto nareidijimas, patalpinamųjų prekes, turta, paslaugas	4.809,64	28,16		31.275,86		
1.3.1	Gauntinis sumos už turto nareidijimas						
1.3.2	Gauntinis sumos už patalpinamųjų prekes	3.676,64			30.899,20		
1.3.3	Gauntinis sumos už suteiktas paslaugas	1.133,00	28,16		378,66		
1.3.4	Gauntinis sumos už paribotai įpelniki turta						
1.3.5	Kitais						
1.4	Gauntinis sumos už konfiktoriu turta, laukdos ir kitos neatsilykos						
1.5	Sukauptos gauntinis sumos	176.399,07	147.524,14		102.152,63	65.176,29	
1.5.1	Iš brudbeto	147.479,76	147.479,76		65.176,29	65.176,29	
1.5.2	Kitais	28.829,31	44,38		36.976,34		
1.6	Kitas gauntinis sumos	1.061,97	948,89		555,84	418,99	
2	Per vienus metus gauntinų sumų atsrovėjimas ataskaitinio laikotarpio patalpinamųjų						
3	Per vienus metus gauntinų sumų balansas vertė (1-2)	188.270,26	154.588,58	0,00	134.180,63	65.791,89	

Jasifika žemės ūkio analizė, 198804219 Uplysio g. 77, Jasifika m., Jasifika r. sav.

2007 M. GRUODŽIO 31 D. pataligasių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos nurodo, jei nenurodyta kitaip)

ED -214761428)

DL -

PII Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Parkaitinė ataskaitinė laikotarpio suma		Parkaitinė pradžios ataskaitinė laikotarpio suma	
		I visa	Budžeto asignavimai	I visa	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai ir valiutos braktai (įskaitant Europos Sąjungos finansų paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įlaikytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įlaikytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai ir valiutos braktai (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įlaikytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įlaikytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	97 962,85		23 327,37	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	95 767,62		20 382,57	
3.2	Pinigai kasoje	2 195,23		2 944,80	
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įlaikytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įlaikytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	I visa pinigai ir pinigų ekvivalentai (1+2+3)	97 962,85		23 327,37	
5	I jų išskaidą fondo lėšas				

P42 Finansiniai duomenys  
 FINANSINIO SEIMOJE PAŪVY PŪVYNSIŪ ATASKAITŲ BŪKAVIS

Eil. Nr.	Finansiniai duomenys	Per ataskaitinį laikotarpį									
		Finansiniai duomenys šiais ataskaitiniais laikotarpiais palyginus		Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais		Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais		Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais		Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	24 valandžių kvartalo išlaidos ir atlyginimas (iš viso) pagal Europos Sąjungos, atskaitos valdymo ir finansavimo ataskaitas	1 019 271,00	1 748 137,72	0,00	105,04	-870 108,01					
1.1	Atlyginimas (iš viso) pagal Europos Sąjungos, atskaitos valdymo ir finansavimo ataskaitas	1 113 303,36	84 930,00	8 433,00	105,04	-395 118,00					
1.2	Kitos išlaidos (iš viso) pagal Europos Sąjungos, atskaitos valdymo ir finansavimo ataskaitas	905 967,64	1 663 207,72	-8 137,00							
2	Iš savų atlyginimų išlaidos (iš viso) pagal Europos Sąjungos, atskaitos valdymo ir finansavimo ataskaitas		4 876,43	0,00							
2.1	Atlyginimas (iš viso) pagal Europos Sąjungos, atskaitos valdymo ir finansavimo ataskaitas		4 876,43	0,00							
2.2	Kitos išlaidos (iš viso) pagal Europos Sąjungos, atskaitos valdymo ir finansavimo ataskaitas										
3	Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais	4 078 534,25	624 881,86	0,00	94,20	-478 892,66					
3.1	Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais	4 078 534,25	624 881,86	0,00	94,20	-478 892,66					
3.2	Kitos išlaidos (iš viso) pagal Europos Sąjungos, atskaitos valdymo ir finansavimo ataskaitas										
4	Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais										
4.1	Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais										
4.2	Kitos išlaidos (iš viso) pagal Europos Sąjungos, atskaitos valdymo ir finansavimo ataskaitas										
5	Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais										
5.1	Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais										
5.2	Kitos išlaidos (iš viso) pagal Europos Sąjungos, atskaitos valdymo ir finansavimo ataskaitas										
6	Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais										
6.1	Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais										
6.2	Kitos išlaidos (iš viso) pagal Europos Sąjungos, atskaitos valdymo ir finansavimo ataskaitas										
7	Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais										
7.1	Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais										
7.2	Kitos išlaidos (iš viso) pagal Europos Sąjungos, atskaitos valdymo ir finansavimo ataskaitas										
8	Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais										
8.1	Finansiniai duomenys palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais										
8.2	Kitos išlaidos (iš viso) pagal Europos Sąjungos, atskaitos valdymo ir finansavimo ataskaitas										

\* Šios ataskaitos duomenys palyginami su ataskaitiniais laikotarpiais, palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais, palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais, palyginus su ataskaitiniais laikotarpiais.



Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219 Urvyčio g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147414231  
D/L -

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautos)	Finansavimo sumos (gautos)	B viso	Finansavimo sumos (gautos)	Finansavimo sumos (gautos)	B viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	1) valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gauną iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	196,30	1.519.196,70	1.519.393,00	319,20	2.536.883,69	2.537.202,89
2	2) savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gauną iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					151,67	151,67
3	3) Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybių ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		4.078.534,25	4.078.534,25	5.768,28	3.263.042,04	3.268.811,22
4	4) kitų šaltinių		44.449,34	44.449,34		24.514,38	24.514,38
5	5) B viso	196,30	5.642.179,29	5.642.375,99	6.087,48	5.824.592,68	5.830.690,16

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219 Upytės g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147414281

D/L: --

**GAUTOS PASKOLOS IR IŠLEISTI NE NUOSAVYBĖS VERTYBINIAI POPIERIAI PAGAL GRAŽINIMO IR IŠPIRKIMO LAIKOTARPIUS PASKUTINĘ ATASKAITINIO LAIKOTARPIO DIENĄ**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Išpirkimo arba grąžinimo terminas</b>	<b>Nominalioji finansinių įsipareigojimų vertė</b>	<b>Balansinė finansinių įsipareigojimų vertė</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Vieni metai	89.000,00	89.000,00
2	Nuo vieno iki dviejų metų		
3	Nuo dviejų iki trejų metų		
4	Nuo trejų iki ketverių metų		
5	Nuo ketverių iki penkerių metų		
6	Ilgesnis kaip penkeri metai		
7	<b>Iš viso</b>	<b>89.000,00</b>	<b>89.000,00</b>

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219 Uplytės g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.

**2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147414281  
D/L: -

**INFORMACIJA APIE PASKOLŲ ĮVYKDYMO TERMINUS IR PALŪKANŲ NORMAS**

Eil. Nr.	Paskolos grąžinimo terminas	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Beprocentinės paskolos	Paskolos su fiksuota palūkanų norma	Paskolos su kintama palūkanų norma
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Per vienus metus		89.000,00	
1.1	Trumpalaikės paskolos		89.000,00	
1.2	Ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis			
2	Nuo vienerių iki penkerių metų			
3	Po penkerių metų			
<b>4</b>	<b>Iš viso paskolų (1+2+3)</b>		<b>89.000,00</b>	

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190004219 Ulypsio g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.  
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pataligasių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos stenos euras, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147414281  
 D/L: -

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		B viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojantiems ir asocijuotiems ne viešo sektoriaus subjektams	B viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojantiems ir asocijuotiems ne viešo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės sutelktos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	5 369,13	5 369,13		3 819,90	3 819,90	
3	Tiesiogios mokėtinės sumos	131 568,00	173,03		149 872,57	181,24	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	123 655,91			57 877,90	12 172,90	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atsargų sąnaudos	123 931,06				12 172,90	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos	724,85					
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	16 486,65	12 708,81		5 767,69	7 802,38	
5.1	Mokėtini veltbos nuostoliai	12 708,81	12 708,81		7 772,38	7 772,38	
5.2	Gauti išskaitiniai įsipareigojimai	3 777,84			4 057,44	30,00	
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	277 079,69	18 250,97	0,00	223 400,19	23 976,42	

Joniško žemės ūkio mokykla, 190804219 Uplytės g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147414281  
D/L: -

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)  
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

ER. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	223 400,19	366 079,69
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	223 400,19	366 079,69

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190884219 Upytės g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147414281

DL: -

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS  
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE\***

ER. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis liktarpis	Pratęjęs ataskaitinis liktarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	12.510,08	12.704,01
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	12.510,08	12.704,01
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	12.510,08	12.704,01

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219 Upytės g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147414281  
DfL: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE \***

eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>205.608,72</b>	<b>222.736,62</b>
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	156.068,42	185.123,26
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas	2.893,13	1.539,08
1.3	Pajamos iš administracinių bendrų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuoma, pajamos**	46.647,17	36.074,28
1.6	Kitos		
2	<b>Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>		
3	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>	<b>-123.087,17</b>	<b>-108.438,08</b>
3.1	Sumaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-110.734,49	-100.963,47
3.2	Naudojimai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos	-4.379,73	-2.198,72
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos	-7.972,95	-5.275,89
4	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>82.521,55</b>	<b>114.298,54</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219 Uplytės g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147414281

D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

eil. Nr.	Stripsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-884.866,49	-2.225,08
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-14,22	
2.3	Palūkanų sąnaudos	-2.609,54	-2.225,08
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*	-882.242,73	
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-884.866,49	-2.225,08

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.



Joniškio žemės ūkio mokykla, 19080-4219 Uplys g. 77, Joniškis m., Joniškio r. sav.  
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Viso stamos euras, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147414231  
 D/L: -

**P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos**  
**Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos**  
 Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos sušalę:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praejusių ataskaitinių laikotarpių	Ataskaitinis laikotarpis	Praejusių ataskaitinių laikotarpių	Ataskaitinis laikotarpis	Praejusių ataskaitinių laikotarpių
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kitas sąrašas nenumatyti darbuotojai	-1.379.718,80	-744.873,88	-27.710,48	-210.071,68	137	8
2	Kiti darbuotojai, kurie tokie patys kaip ir atlikti darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prosmė atitinkančias darbo santykių esančių (t. y. dirbančių pagal terminuotas, sezonines ir panašias darbo sutartis)						
3	<b>Iš viso</b>	<b>-1.379.718,80</b>	<b>-744.873,88</b>	<b>-27.710,48</b>	<b>-210.071,68</b>	<b>137</b>	<b>94</b>

Jauklis fondo šio ataskaita, 19066119 63119 s. 17, Jauklis m., Jauklis k. vnt.  
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. patikslintą metinį FINANSINIŲ ATASKAITŲ HINDINIŲ  
 (Visi skaitiniai duomenys, jei nurodoma kitą būdą)

00 - 01711201  
 00 - 01711201

72 Informacija pagal sąrašą

ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VERTĖS REIKŠMENIS

EK Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Iš viso					
		Bendrasis patirtumas	Grupės	Viešoji tvarka ir viešasumas	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būtinieji komunaliniai reikalavimai		Sveikatos apsauga	Paštas, kultūra ir religija	Socialinė apsauga		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Pragraduota viešoji erdvė												
1.1	Būtinieji reikalavimai ir sveikatos apsauga												
1.2	Sveikatos apsauga												
1.3	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
1.4	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
1.5	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
1.6	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
1.7	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
1.8	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
1.9	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
1.10	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
1.11	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
1.12	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
1.13	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
1.14	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
2	Apžvalgos politika, kaina ir vertės apskaitos klaidų atskyrimas												
3	Finansiniai veiklos rezultatai												
3.1	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
3.1.1	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
3.1.2	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
3.1.3	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
3.1.4	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
3.1.5	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
3.1.6	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
3.1.7	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
3.1.8	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
3.1.9	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
3.1.10	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
3.1.11	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												
3.1.12	Kiti reikalavimai ir sveikatos apsauga												

Jauklis bendrasis akcijas, PIRMAJIS CĪRIS p. 77, Jauklis m. Jauklis r. a.s.  
 2019 M. GREGORIJA 31 K. pārbaudotajam mēģ FINANŠOŠŅU ATASKĀTŪ BILANSŅŠ  
 (Vairāzīmē izstrādā, ar norādītajā kārtā)

Bil. - 01/01/01/01  
 Bil. -

PRĀZĪŠŅŅŠ ATASKĀTĪŠŅŅŠ LAIKŅŅŅŅŅŠ INFORMĀCIĀ FĀCĀL VEIKLĀŠ SEGMENTŅŠ

KĀ Nr.	Prāzīšņš aprāšņš izstrādāš	Segmenti						Segmenti			Bil. vār	
		Būvīšņš vārīšņš pāzīšņš	Grāzīšņš	Vārīšņš vārīšņš pāzīšņš	Ekonomīšņš	Aplīšņš pāzīšņš	Būvīšņš pāzīšņš	Sociālišņš pāzīšņš	Pārīšņš, būvīšņš pāzīšņš	Sociālišņš pāzīšņš		Bil. vār
1	Pārīšņš vārīšņš	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Drāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
1.2	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
1.3	Komercīšņš pāzīšņš pāzīšņš											
1.4	Grāzīšņš vārīšņš											
1.5	Grāzīšņš vārīšņš											
1.6	Komercīšņš pāzīšņš											
1.7	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
1.8	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
1.9	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
1.10	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
1.11	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
1.12	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
1.13	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
1.14	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
2	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1.1	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1.2	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1.3	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1.4	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1.5	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1.6	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1.7	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1.8	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1.9	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1.10	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1.11	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											
3.1.12	Grāzīšņš vārīšņš pāzīšņš											

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219 Upytės g. 77, Joniškio m., Joniškio r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147414281

D/L: --

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, KURIAS NUMATOMA SUMOKĖTI  
PAGAL PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS, PAGAL LAIKOTARPIUS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Laikotarpis</b>	<b>Mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Per vienerius metus	3.390,00
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	
3	Po penkerių metų	
4	Iš viso	3.390,00

## JONIŠKIO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA

### PAREIŠKIMAS PRIE 2019 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai  
LR Valstybės kontrolei

2020-03-06

Šis pareiškimas teikiamas prie 2019 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinės atskaitomybės.

Patvirtiname, kad:

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą Joniškio žemės ūkio mokyklos 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, 2019 metų veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS);
- Joniškio žemės ūkio mokyklos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;
- reikšmingos prielaidos, daromos atliekant apskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;
- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ar atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;
- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;
- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2019 metais panaudojome tų metų programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;
- valstybės turtą valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

Laikinais einantis direktoriaus pareigas

Saulius Dauparas



**JONIŠKIO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA**

**2019 M. VEIKLOS ATASKAITA**

2020 M., JONIŠKIS

## I. VADOVO ŽODIS

Oficialus profesinio mokymo įstaigos pavadinimas - Jonišio žemės ūkio mokykla, trumpasis pavadinimas – JŽŪM. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas – 190804219. Įstaiga veiklą pradėjo 1986 metais. Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga. Įstaigos priklausomybė – valstybinė.

Valstybės, kaip Įstaigos savininkės teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, juridinio asmens kodas – 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A. Volano g. 2.

Joniškio žemės ūkio mokykla – profesinio mokymo įstaiga, teikianti pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, formalųjį pirminį ir tęstinį profesinį mokymą ir neformalųjį profesinį mokymą adresu Joniškis, Upytės g. 77.

Įstaiga turi 2 padalinius:

Gruzdžių skyrių, įsteigtą 2009 metais, buveinės adresas – Šiaulių r. sav. Gruzdžiai, S. Dariaus ir S. Girėno g. 70. Mokymas vykdomas pagal formaliojo pirminio ir tęstinio bei neformaliojo profesinio mokymo programas.

Žeimelio filialą, įsteigtą 2019 metais, buveinės adresas – Pakruojo r. sav., Žeimelis, Vytauto Didžiojo g. 20A. Mokymas vykdomas pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo ir profesinio ugdymo programas.

Joniškio žemės ūkio mokykla turi du bendrabučius: Joniškis, Upytės g.77; Pakruojo r. sav., Žeimelis, Naujamiesčio g. 6-1.

Įstaigoje veikia savivaldos institucijos: Mokyklos taryba (kolegialusis valdymo organas), Mokyklos taryba (savivaldos institucija), Mokinių taryba. Mokykloje veikia profesinė sąjunga.

Mokykla yra Lietuvos profesinio mokymo įstaigų asociacijos (LPMA), Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų (LRŽŪR), Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmų (ŠPPAR) narė.

2019 m. rugsėjo 1 d. mokėsi 388 mokiniai, iš jų 81 mokinys – Žeimelio filiale.

Darbuotojų skaičius: 145 darbuotojai, iš jų – 20 profesijos mokytojų, 22 bendrojo ugdymo mokytojai, socialinis pedagogas, psichologas, neformaliojo švietimo organizatorius ir kiti specialistai, kvalifikuoti darbuotojai, darbininkai.

*Įstaigos vadovai:* direktorius iki 2019-09-26 (I vadybinė kvalifikacinė kategorija), laikinai einantis direktoriaus pareigas nuo 2019-09-26 (III vadybinė kvalifikacinė kategorija), direktoriaus pavaduotojas ugdymui (II vadybinė kvalifikacinė kategorija), direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, filialo direktorius, praktinio mokymo vadovai, gimnazijos skyriaus vedėjas, profesinio mokymo skyriaus vedėjas.

Mokykla ir jos bendruomenė imli technologinėms, vadybinėms, edukacinėms inovacijoms. Dirba nuolat tobulėjantys profesionalūs mokytojai, palaikoma savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darba. Mokykloje sudaromos lygios galimybės visiems besimokantiems įgyti profesinį išsilavinimą, gerbiant jų įsitikinimus. Plėtojama besimokančiųjų istorinė savimonė, tautinis tapatumas, bendruomeninis, socialinis, pilietinis sąmoningumas.

Mokyklos vizija – laisvas, pareigingas, humaniškas, kūrybingas asmuo, sugebantis kritiškai mąstyti ir savarankiškai dirbti.

Mokyklos misija - teikti kokybiškas ugdymo paslaugas, atitinkančias valstybinius išsilavinimo standartus; plėtoti tęstinio mokymo kryptį; ugdyti mokinių kultūrinę ir socialinę kompetencijas; ugdyti pilietiškai brandžią, savarankišką, išsilavinusią, atsakingą ir veiklią, asmenybę, gebančią

įsitraukti į visuomenės ūkinį ir kultūrinį gyvenimą, prisitaikyti darbo rinkoje; puoselėti tėvynės, gimto miesto ir mokyklos tradicijas.

Mokykla patikėjimo teise valdo įvairios paskirties pastatus, kurie naudojami mokymo tikslams ( 23 pastatai – 23119,88 kv. m.), mokomosios - gamybinės dirbtuvės su garažais (12 pastatų – 15729,52 kv. m.) su mokomuoju korpusu, butu ir mokomąja ferma ( mokyklos kv. m. 4785,96; butas - 36,13; ferma - 402,22, jų kv.m. 5224,31), bendrabučiai (2 pastatai – 5636,87 kv. m.), ūkiniai pastatai (2 pastatai – 109 kv. m.), arkinis sandėlys - 574,46; daržinė - 238,42; daržovių sandėlys - 68,47; praėjimo postas - 7,71; mėšlidė -93,59; stoginė - 84. Pastatas-valgykla ( 577,84 kv. m.).

Mokyklos pastatai išdėstyti 11,2 ha teritorijos plote. Mokyklai priklauso 209,14 ha žemės plotas, iš kurio 194,18 ha yra žemės ūkio naudmenų plotas.

## II. INFORMACIJA APIE MOKYKLOS VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ

Joniškio žemės ūkio mokyklos 2019 metų veiklos tikslai ir uždaviniai keliami atsižvelgiant į šalyje įgyvendinamos ugdymo turinio kaitos kryptis, gyventojų ir mokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus mažėjimą, visuomenės ekonominę ir kultūrinę diferenciaciją, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, einamuosius iššūkius mokyklai. 2019 metams mokykla numatė du prioritetus: ugdymo kokybė ir veiksmingumas; tobulinti mokyklos veiklos kokybės vidaus įsivertinimą siekiant įrodymais grįstų sprendimų priėmimo.

1. Prioritetas. Ugdymo kokybė ir veiksmingumas.

**Tikslas: gerinti mokymo(-sį) kokybę.**

1.1 uždavinys: tobulinti mokytojų kompetencijas ir darbo kokybę, gerinti pamokos vadybą,

1.2 uždavinys: tobulinti pagalbos mokiniui specialistų kompetencijas; tobulinti jų darbo organizavimą ir gerinti jų teikiamų paslaugų kokybę.

1.3 uždavinys: Plėtoti mokinių bendrąsias kompetencijas

1.4 uždavinys: Plėtoti profesinio informavimo, orientavimo ir konsultavimo sistemą.

2. Prioritetas. Tobulinti mokyklos veiklos kokybės vidaus įsivertinimą siekiant įrodymais grįstų sprendimų priėmimo.

**Tikslas: Siekti aukštos mokyklos kultūros, bendravimo ir bendradarbiavimo kultūros.**

2.1 uždavinys: Patrauklios ir veiklios mokyklos įvaizdžio formavimas.

2.2 uždavinys: Tobulinti mokyklos veiklos planavimą, plėtoti mokyklos bendruomenės dalyvavimą vertinant, planuojant mokyklos veiklą bei efektyviau naudojant resursus.

1.1. Suburta mokytojų komanda, kuri organizavo pranešimų ciklą „Kas yra gera mokykla“ pagal geros mokyklos koncepciją; „nauji mokyklos veiklos vertinimo/įsivertinimo rodikliai. Įgyvendinama dialogo ir susitarimų kultūra priimant sprendimus. Aptarti geros pamokos kriterijai, motyvuojančios veiklos pamokoje. Įvertintas I kurso mokinių mokymosi motyvacijos lygis ir parengtos motyvacijos skatinimo rekomendacijos. Mokyklos administracija, pagalbos mokiniui specialistai, grupių vadovai ir mokytojai ieško naujų darbo formų, taiko įvairius metodus, kurie motyvuotų mokinius mokytis. Tyrimų duomenys panaudoti rengiant geros pamokos modelį. Mokytojai aktyviai naudoja mobiliuosius įrenginius ugdymo procesui efektyvinti. 20 proc. mokytojų aktyviai naudoja mobiliuosius įrenginius ugdymo procesui efektyvinti. 30 proc. mokytojų organizavo atviras pamokas. Sudarytos galimybės įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams pasiekti



aukštesnių ugdymosi rezultatų. Analizuoti gerų pamokų pavyzdžiai, aptarti ugdymo metodai ir būdai. Mokytojai skatinti analizuoti savo darbą siekiant gerinti pamokos kokybę, dalintis asmenine gera patirtimi, kolegų patirtį sėkmingai taikyti savo pamokose. Sudarytos sąlygos ir skatinamas mokytojų mokymasis ir asmeninis tobulėjimas. Mokytojai įgijo žinių ir ugdėsi gebėjimus, kaip padėti mokiniams stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, priimti sprendimus dėl tolesnių veiksmų stiprinant savo mokėjimo mokytis kompetenciją. Organizuotas mokytojų mokymasis dalijantis patirtimi, atradimais, sumanymais ir kūriniais. Mokykloje vertinamas kūrybiškumas ir naujos idėjos.

1.2 Pagalbos mokiniui specialistai tobulino savo kompetencijas kursuose ir seminaruose. Socialinei pedagogei suteikta vyresniojo socialinio pedagogo kvalifikacinė kategorija. Surinkti duomenys suteikia informaciją apie mokinius, jų šeimas, atskleidžia problemų aktualumą, išsiaiškunami mokinių poreikiai, laiku suteikiama pagalba. Vykdytos prevencinės programos dėl smurto ir patyčių, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų naudojimo. Vykdytas projektas „Savu keliu“, organizuota VGK veikla. Mokyklos psichologas teikia psichologinę pagalbą mokiniams, turintiems asmenybės, emocinių, ugdymosi, elgesio ir kt. problemų bendradarbiaujant su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir pedagogais, juos konsultuojant. Taip pat vykdo mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), pedagogų švietimą vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais, atlieka tyrimus mokyklos bendruomenei aktualiais klausimais bei vykdo psichologinių problemų prevenciją.

Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas pravedė mokiniams valandėles, paskaitas, pokalbius sveikatos ugdymo, ligų profilaktikos, asmens higienos, sveikos mitybos, psichinės sveikatos stiprinimo temomis. Žalingų įpročių (rūkymo, alkoholio, narkotinių medžiagų) prevencijos temomis pravedė paskaitas. Suteikė individualias konsultacijas mokiniams, konsultacijas pedagogams ir darbuotojams, konsultacijas mokinių tėvams, mokiniams.

1.3 Mokiniams ugdomos IT kompetencijos, skatinamas užsienio kalbų mokymasis. Mokiniai dalyvauja verslumą ugdančiuose konkursuose, paskaitose, seminaruose, verslumo temos integruojamos į profesinio mokymo programas. Organizuoti susitikimai su kultūros, meno, sporto, verslo pasaulio atstovais, rengiami ir dalyvaujama tarptautiniuose, šalies ir miesto projektuose.

1.4 Mokykloje organizuojamas atvirų durų „Profesijos savaitės“ renginiai. Žemdirbiškos profesijos pristatytos Litexpo parodoje-mugėje „Studijos 2019“. Paruošta mokyklos reklaminė medžiaga, atnaujintas mokyklos pristatymas PowerPoint programa, organizuotos išvykos į regiono bendrojo ugdymo mokyklas, reklamuotasi spaudoje, internetinėje erdvėje.

2.1 Palaikomos mokyklos bendruomenę vienijančios tradicijos, ugdomas mokinių pilietiškumas, pagarba savo mokyklai. Mokyklos mokytojai išsiaiškino organizacijos įvaizdžio kūrimo prielaidas, galimybes ir efektyviausius būdus, kaip pateikti savo organizaciją visuomenei. Atnaujintas mokyklą reprezentuojantis standas (istorija, atributika, vizija, misija ir kt.). Seminaras bendruomenei „Kaip tapti matomam? Mokyklos įvaizdžio kūrimas per viešuosius ryšius“. Kaip palaikyti savitą mokyklos kultūrą ir tradicijas. Stiprinami ryšiai tarp mokinių, mokytojų, tėvų, mokyklos administracijos. Palaikomos ir skatinamos mokinių iniciatyvos, mokiniai įtraukiami į mokyklos veiklos tobulinimą.

2.2 Mokytojai parengė įvairių mokomųjų dalykų pamokų medžiagą, pritaikytą darbui su planšetiniais kompiuteriais. Parengtas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo modelis ir pristatytas bendruomenei. Parengtas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tvarkos aprašas ir pristatytas bendruomenei. Atlikti trys tyrimai (patyčių masto, adaptacijos, mikroklimate). Atlikta analizė, numatyta perspektyva.

### III. MOKYKLOS VEIKLOS REZULTATAI

#### Kvalifikacijos tobulinimas:

Kvalifikacija	Proc. nuo bendro profesijos mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2018 metais (+ / -)	Proc. nuo bendro bendrojo ugdymo mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2018 metais (+ / -)
	2019 m.	2018 m.		2019 m.	2018 m.	
Vyr. mokytojų	28,57	31,25	-2,68	41,67	36,36	+5,31
Mokyt. metodininkų	21,43	31,25	-9,82	50,00	54,55	-4,55
Ekspertų	x	x	x	x	x	x

#### Mokinių pažangumas:

Programa	2018–2019 m. m.	2017–2018 m. m.	Pokytis lyginant su 2017–2018 m. m. (+ / -)
	Pažangumas proc.		
Pagrindinio ugdymo programa	94	100	-6%
Vidurinio ugdymo programa	92	95	-3%

#### Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė:

Egzaminas	2019 m.			Išlaikė (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 (+ / -)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Technologijos	53	53	100	100 %	
Lietuvių kalba ir literatūra	56	55	98	92 %	+6%
Iš viso:	109	108	x	x	x

#### Valstybinių brandos egzaminų rezultatų:

Egzaminas	2019 m.			Išlaikė (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 (+ / -)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Užsienio kalbos (anglų)	17	15	88	83%	+5%
Istorijos	9	6	67	75%	-8%
Biologijos	4	4	100	100%	0
Fizikos	4	2	50	100%	-50%
Matematikos	4	2	50	22%	+28%
Chemija	1	1	100	-	0
Lietuvių kalba ir literat.	3	3	100	-	0
Iš viso:	42	33	79		

**Pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įgijimas:**

Dvyliktojų skaičius 2018–2019 m. m. pabaigoje	Brandos atestatus gavusių mokinių skaičius 2019 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2019 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)	Dešimtokų skaičius 2018-2019 m. m. pabaigoje	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių skaičius 2019 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2019 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2018 m.	Pokytis lyginant su 2018 m. (+ / -)
61	59	97%	89 %	+8%	21	21	100%	100%	0

**2019–2020 m. m. vykdomos pirminio profesinio mokymo programos:**

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2020.01.01		
		Iš viso	Iš jų pameistrių	Iš jų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių
Apdailininko (statybininko) modulinė	M43073202	27	0	0
Apdailininko (statybininko)	330073202	23	0	45
Apskaitininko ir kasininko modulinė	M44041101	3	0	0
Apskaitininko ir kasininko modulinė	T43041101	9	0	0
Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė	M43081102	9	0	0
Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė	M44081103	10	0	0
Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė	T43081101	33	0	0
Multimedijos paslaugų teikėjo modulinė	M43061106	9	0	0
Padavėjo ir barmeno modulinė	M43101303	14	0	0
Pardavėjo modulinė	M43041601	5	0	0
Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė	M43071603	56	0	0
Virėjo modulinė	M43101302	29	0	0
Virėjo	330101306	13	0	0
Virėjo	P21101310	6	0	0
Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinė	M43081103	26	0	0
Automobilių mechaniko modulinė	M43071604	6	0	0
Automobilių mechaniko	330071606	10	0	0
	<b>Viso:</b>	<b>252</b>		

**2019–2020 m. m. vykdomos tęstinio profesinio mokymo programos:**

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2019.01.01		
		Iš viso	Iš jų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių	Iš jų pameistrių
Apskaitininko ir kasininko modulinė	T43041101	9	0	0
Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo modulinė	T43081101	33	0	0
	<b>Viso:</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Kompetencijų vertinimas:**

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas (2019 m.)	Baigiamojo kurso mokinių skaičius (2019 m.)	Iš jų dalyvavo kompetencijų vertinime ir įgijo kvalifikaciją (2019 m.)			Įgijo kvalifikaciją (2018 m.)	Pokytis lyginant su 2017 m. (+ / -)
			Mokinių skaičius	Proc.	Kvalifikacijos įvertinimo vidurkis		
1.	Apskaitininko ir kasininko modulinė, M44041101	12	12	100	9,3	17	-5
2.	Dekoratyvinio apželdinimo verslo darbuotojo, 330081207	10	10	100	9,0	12	-2
4.	Apdailininko (statybininko), 330073202	8	8	100	7,9	16	-8
5.	Technikos priežiūros verslo darbuotojo, 330071612	14	11	79	7,6	17	-6
6.	Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo, 330081113	16	15	94	8,2	19	-4
<b>Iš viso:</b>		<b>60</b>	<b>56</b>			<b>81</b>	<b>-25</b>

**Mokinių įsidarbinimas (2019 m. lapkričio 1 d.) ir palyginimas su (2018 m. lapkričio 1 d.):**

Programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Baigusiųjų programą 2019 m. skaičius	Iš baigusiųjų 2019 m.									Buvusi situacija 2018.11.01
		Dirba			Mokosi kitoje programoje			Išvyko į užsienį	Nedirba ir nesimoko	Kita	
		Dirbančiųjų skaičius	Iš jų pagal įgytą kvalifikaciją	iš jų proc.	Iš viso	Iš jų profesinio mokymo įstaigose	Iš jų aukštesiose mokyklose				
Dekoratyvinio apželdinimo verslo darbuotojas (330081207)	10	4	0	0	1	1	0	1	2	2	43
Apdailininkas (statybininkas) (330073202)	8	3	1	33	0	0	0	3	0	2	60
Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojas (330081113)	15	7	5	71	1	0	1	2	4	1	89
Technikos priežiūros verslo darbuotojas (330071612)	11	8	4	50	0	0	0	3	0	0	50
Apskaitininko ir kasininko modulinė profesinio mokymo programa, T43041101	12	10	5	50	0	0	0	0	1	1	42
Multimedijos paslaugų teikėjo modulinė profesinio mokymo programa, T43061302	14	12	3	25	0	0	0	0	2	1	-
<b>Iš viso:</b>	<b>70</b>	<b>44</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>-</b>

**Mokinių „nubyrėjimas“:**

	2018–2019 m. m.			Dalis (proc.) nuo visų 2017–2018 m. m. besimokiusių mokinių	Pokytis (proc.) lyginant su 2017-2018 m. m. (+ / -)
	Mokinių skaičius 09.01	Išbrauktų mokinių skaičius per m. m.	Dalis (proc.) nuo visų mokinių		
	310				
Išbraukta iš mokinių sąrašų iš viso		53	17%	13%	+4%
Iš jų:					
Perėjo mokytis į kitas mokyklas		9	17%	14%	+4%
Pakeitė gyvenamąją vietą		-	-	-	
Dėl vaikų auginimo		1	2%	2%	-
Dėl ligos		-	-	-	
Dėl nepažangumo		8	15%	21%	-6%
Dėl pamokų nelankymo		14	26%	29%	-3%
Dėl sunkių materialinių sąlygų		-	-	-	
Išvyko į užsienį		8	15%	22%	-7%
Įsidarbino		12	23%	12%	+11%
Dėl kitų priežasčių		1	2%	-	+2%

**Dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose:**

Respublikinis floristinių darbų konkursas Vilniaus botanikos sode „Dūzgiam Kalėdas sode“ profesinių mokyklų, kolegijų, universiteto studentų grupė. Dalyvavo 3 mokiniai, užimtos I,II,II vietos.

Tarptautinis floristinės suknelės konkursas Taline (Estija) Lilleball-2019. Dalyvavo 2 mokinės, užimta III vieta.

Respublikinis LAND ART meno konkursas „Pradžia“ Joniškėlio Igno Karpio žemės ūkio ir paslaugų mokykloje. Dalyvavo 6 mokiniai, užimta II vieta.

Floristinių kilimų konkursas Venstpilyje (Latvija) moksleivių grupė. Dalyvavo 3 mokiniai, užimta I vieta.

**Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose:**

1. „Profesinių įgūdžių tobulinimas užsienyje“ ERASMUS+, Nr. 2018-1-LT01-KA102-046852

2. „Inovatyvūs neformalaus mokymo metodai“, Nr. 2019-D-UA-13

3. „Praktiniai įgūdžiai“ Nr. 2019-1-LT01-KA102-060238

### **Sportinė veikla:**

2019 metai Joniškio žemės ūkio mokyklos sportininkams buvo gausūs varžybomis ir pergalėmis. Mokiniai rungėsi tinklinio, krepšinio, virvės traukimo, svarsčių kilnojimo, stalo teniso ir sparduko varžybose.

Sausio ir vasario mėnesiais Šiaulių profesinio rengimo centre, vyko Šiaulių regiono profesinio mokymo įstaigų merginų tinklinio ir krepšinio varžybos. Mūsų mokyklos merginų tinklinio komanda šiose varžybose iškovojo trečią vietą. Dar geriau sekėsi mūsų mokyklos merginų krepšinio komandai – nugalėjusios visas varžoves, merginos tapo Šiaulių regiono profesinio mokymo įstaigų čempionėmis ir gavo teisę dalyvauti Lietuvos profesinių mokymo įstaigų grupių finalinėse varžybose. Šios varžybos vyko vasario mėnesį Alytaus profesinio rengimo centre ir jose mūsų krepšininės užėmė 4 vietą.

Vasario mėnesį Kelmės profesinio rengimo centre, vyko Šiaulių regiono profesinio mokymo įstaigų vaikinų tinklinio varžybos. Šiose varžybose mūsų mokyklos vaikinų komanda iškovojo trečią vietą.

Pirmą balandžio mėnesio savaitę Joniškio žemės ūkio mokykloje buvo suorganizuotas mokykloje gimusio netradicinio sportinio žaidimo „Spardukas“ seminaras – parodomasis turnyras Adolfo Paškevičiaus taurei laimėti. Seminare buvo siekiama supažindinti Šiaulių regiono kūno kultūros mokytojus su netradiciniu sportiniu žaidimu „Spardukas“, žaidimo istorija, taisyklėmis ir pritaikymu kūno kultūros pamokose. Seminaro dalyviai turėjo galimybę stebėti parodomąjį penkių komandų turnyrą, kuriame mokytojai ir mokiniai vaizdžiai pamatė žaidimo subtilybes, ginčytinas situacijas ir jų sprendimo būdus. Šiame turnyre mūsų mokyklos komanda iškovojo 3 vietą.

Tą patį mėnesį VŠĮ Telšių regioniniame profesinio mokymo centre vyko Šiaulių regiono profesinio mokymo įstaigų vaikinų virvės traukimo ir svarsčių kilnojimo varžybos. Virvės traukimo varžybose puikiai pasirodė mūsų mokyklos vaikinų komanda. Vaikinai nepaliko vilčių Telšių, Kuršėnų, Šiaulių, Radviliškio virvės traukimo komandoms ir tapo varžybų nugalėtojais.

Svarsčių kilnojimo (stūmimo ir rovimu) varžybose mokyklos mokiniai įvairiose svorio kategorijose iškovojo 4 prizines vietas.

Gegužės mėnesį mokykloje vyko tradicinis vaikinų tinklinio turnyras „Draugystės taurė 2019“. Jame dalyvavo Joniškio „Aušros“, Skaistgirio gimnazijos, Joniškio žemės ūkio ir Gataučių M. Katiliūtės mokyklos. Mūsų mokyklos komanda iškovojo antrą vietą.

Lapkričio mėnesį mokyklos krepšinio komanda dalyvavo keturių komandų vaikinų krepšinio turnyre Kuršėnų politechnikos mokykloje. Jame mūsų mokyklos krepšinininkai po įtemptų ir sunkių kovų užėmė antrą vietą.

Paskutinį metų mėnesį Radviliškio technologijų ir verslo mokykloje vyko Šiaulių regiono profesinių mokymo įstaigų vaikinų ir merginų stalo teniso varžybos. Mūsų mokyklos vaikinų ir merginų komandos iškovojo garbingas prizines vietas: vaikinai - antrą, merginos – trečią. Prizinės vietos (I ir II) užimtos ir asmeninėse rungtyse.

**Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir savivaldybėmis:**

Bendradarbiavimas su Šiaulių pramonės prekybos ir amatų rūmais bei Lietuvos Respublikos Žemės ūkio rūmais - bendras siekis dėl sąlygų organizuojant kompetencijų vertinimą ir informacijos teikimas, siekiant užtikrinti profesinio mokymo kokybę.

Glaudus bendradarbiavimas su UAB „Grebėstas“, Joniškio, Pakruojo, Šiaulių rajonų žemės ūkio bendrovėmis ir ūkininkais. Bendradarbiavimas vykdomas siekiant sudaryti sąlygas mokiniams atlikti praktinį mokymą bei baigiamąją praktiką, supažindinti su įmonėje diegiamomis naujomis technologijomis. Mokykla aktyviai dalyvauja rajono savivaldybės organizuojamuose renginiuose, konkursuose, olimpiadose, sportinėse varžybose.

Mokykla palaiko glaudų ryšį su miesto ugdymo įstaigomis, jų vadovais, dalyvaujama Švietimo skyriaus ugdymo įstaigų vadovų pasitarimuose.

**Dalyvavimas parodoje „Studijos 2019“:**

Joniškio žemės ūkio mokykla Lietuvos parodų ir kongresų centre „Litexpo“ Vilniuje tarptautinėje mokymosi, žinių ir karjeros planavimo parodoje STUDIJOS 2019 atstovavo žemės ūkio, miškininkystės ir žuvininkystės sektorių. Dalyvavo 4 mokiniai: antrakursiai Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo ir Dekoratyvinio želdinimo ir aplinkos tvarkymo verslo darbuotojo profesinio mokymo programų mokiniai ir 1 profesijos mokytojas ir 2 mokyklos darbuotojai.

**Atvirų durų dienų organizavimas:**

Per 2019 metus Joniškio žemės ūkio mokykloje apsilankė Žagarės gimnazijos dešimtokai, Joniškio r. Kriukų, Gataučių, Gaščiūnų pagrindinės mokyklos dešimtokai, Joniškio Mato Slančiausko progimnazijos šeštokai ir aštuntokai, Pakruojo r. Lygumų pagrindinės mokyklos ir Šukionių filialo dešimtokai, Joniškio Saulės pagrindinės mokyklos devintokai ir dešimtokai. Mokiniais buvo pravestas profesinio informavimo užsiėmimas. Mokiniai turėjo galimybę iš arti pamatyti, išbandyti, pasimatuoti visas profesijas – profesinio mokymo programas, patikrino ar turi savo svajonių profesijoms reikalingas kompetencijas ir gebėjimus.

**Socialinė parama mokiniams ir mokinių pavėžėjimas:**

Eil. Nr.	Socialinės paramos teikimo būdai (pvz.)	Mokinių skaičius	Dalis (proc.) nuo visų mokinių	Parama pinigais (Eur)
1.	Nemokamas maitinimas skirtas savivaldybės	15	9 %	3487,00
2.	Parama mokinio krepšelio reikmėms įsigyti, skirta savivaldybės	6	3,5 %	456,00

Mokinių pavėžėjimui skirta – 39947,00 Eur.

Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namo iki 40 km kiekvieną dieną – 68 mokiniai.

Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namo savaitgaliais – 21 mokinys.



**Biudžeto lėšų panaudojimas:**

2019 m. buvo skirta lėšų:

a) profesinio mokymo programoms finansuoti, kompetencijų vertinimui, kitų lėšų ugdymui – 1 460 160,00 Eur ( 86,1 proc. skirto biudžeto)

b) ūkio lėšų – 230 811,00 Eur ( 13,6 proc. skirto biudžeto)

c) bendrabučių išlaikymui – 4 232,00 Eur ( 0,3 proc. skirto biudžeto)

2019 m. PMI sutaupė lėšų – 0.

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	Suma Eur
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	1 421 870,00
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	23 550,00
2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos	5 485,00
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymas	10 958,00
2.2.1.1.1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimas	1 000,00
2.2.1.1.1.11	Komandiruočių išlaidos	70,00
2.2.1.1.1.15	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas	3 232,00
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimas	1 681,00
2.2.1.1.1.20	Komunalinės paslaugos	132 702,00
2.2.1.1.1.21	IT prekių ir paslaugų įsigijimas	8 894,00
2.2.1.1.1.30	Kitos paslaugos ir prekės	34 054,00
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	3 500,00
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	48 207,00
	Iš viso:	<b>1 695 203,00</b>

**2019 m. iš ES gauta lėšų:**

1. „Erasmus“ projektų finansavimas – 36 676,00 Eur, mokytojų ir mokinių išvykos pas projekto partnerius.

2. Nacionalinė mokėjimo agentūra – tiesioginės išmokos – 25 151,00 Eur.

3. INTERREG Latvijos-Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programos projekto „Labour Market without Borders“ (Darbo rinka be sienų) Nr. LLI-183 išlaidos – 63 027,00 Eur.

**Mokyklos finansinės pajamos už teikiamas mokymo ir kitas paslaugas:**

Metai	Visos pajamos, tūkst. eurų	Gauta pajamų, tūkst. eurų	
		Už suteiktas mokymo priemones ir paslaugas	Už kitas priemones ir teiktas paslaugas
2019	218,1	12,5	205,6
2018	235,1	12,7	222,4
Pokytis lyginant su 2018 metais (+ / -)	-17,0	-0,2	-16,8

Paslaugų aprašymas:

1. Suaugusiųjų mokymai: TR1, TR2, SZ, B kategorijos vairavimo, mokymų programa „Ūkininkavimo pradmenys“.

2. Kitos teikiamos paslaugos: nakvynės, maitinimo, transporto, agroserviso patarnavimai.

3. Pajamos už parduotą žemės ūkio produkciją: grūdus, rapsus, žirnius, miežius, medų.

Mokykla be mokomojo ūkio turi bityną ir mokomąją fermą.

#### **[Istaigos perspektyvos 2020:**

Joniškio žemės ūkio mokykloje siekiant užtikrinti efektyvų ir kokybišką švietimo paslaugų teikimą, įgyvendinamas projektas, Nr.09.1.2-CPVA K-722-01-0036 „Joniškio žemės ūkio mokyklos materialinės bazės modernizavimas“ skirtas gerinti profesinio ugdymo paslaugų kokybę ir prieinamumą, kuriant tinkamas ir patrauklias ugdymo(-si) sąlygas. Projekto įgyvendinimo metu bus atnaujinta istaigos materialinė bazė: įsigyjama trūkstama įranga, skirta inžinerijos srities profesinio ugdymo programoms.

Didinti mokymo (-si) patrauklumą ir efektyvumą, gerinti mokinių mokymosi pasiekimus.

Kryptingai tobulinti vadovų ir mokytojų kvalifikaciją, stiprinti profesinio rengimo ir bendrojo ugdymo kokybę.

Ruošti kvalifikuotus darbininkus, tenkinančius darbo rinkos poreikius, kurti atradimų ir mokymosi sėkmės siekiančią mokyklą.

Diegti pameistrystės mokymo formą. Tobulinti kokybės valdymo sistemą (KVS).

L.e.p. direktorius



Saulius Dauparas