

**JONIŠKIO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA**

**TARPINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ**

**RINKINYS**

**2025-06-30**

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			22
	Departamento			900
	Įstaigos			2223
	Programos			
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				
	Data:			25-07-09

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	2 508 191,00	1 400 036,00	1 067 745,74	1 067 745,74
2.	IŠLAIDOS	1	2 508 191,00	1 400 036,00	1 067 745,74	1 067 745,74
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 185 850,00	1 195 695,00	901 348,73	901 348,73
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 147 644,00	1 175 561,00	887 966,16	887 966,16
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 147 644,00	1 175 561,00	887 966,16	887 966,16
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 147 644,00	1 175 561,00	887 966,16	887 966,16
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 147 644,00	1 175 561,00	887 966,16	887 966,16
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	38 206,00	20 134,00	13 382,57	13 382,57
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	38 206,00	20 134,00	13 382,57	13 382,57
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	38 206,00	20 134,00	13 382,57	13 382,57
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	38 206,00	20 134,00	13 382,57	13 382,57
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	181 341,00	132 341,00	112 209,26	112 209,26
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	181 341,00	132 341,00	112 209,26	112 209,26
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	181 341,00	132 341,00	112 209,26	112 209,26
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	181 341,00	132 341,00	112 209,26	112 209,26
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 000,00	2 000,00	1 050,97	1 050,97
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	12 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2 000,00	2 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kelimo išlaidos	26	2 000,00	2 000,00	935,28	935,28
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	4 000,00	4 000,00	3 025,00	3 025,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	100 000,00	75 000,00	65 370,28	65 370,28

2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 000,00	2 000,00	1 927,05	1 927,05
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	49 341,00	37 341,00	31 900,68	31 900,68
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	7 000,00	4 000,00	1 836,27	1 836,27
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	7 000,00	4 000,00	1 836,27	1 836,27
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	7 000,00	4 000,00	1 836,27	1 836,27
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	7 000,00	4 000,00	1 836,27	1 836,27
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	7 000,00	4 000,00	1 836,27	1 836,27
2. 8,	Kitos išlaidos	126	134 000,00	68 000,00	52 351,48	52 351,48
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	127	134 000,00	68 000,00	52 351,48	52 351,48
2. 8. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	134 000,00	68 000,00	52 351,48	52 351,48
2. 8. 1. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	134 000,00	68 000,00	52 351,48	52 351,48
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	130	134 000,00	68 000,00	52 351,48	52 351,48
	<b>IŠ VISO</b>		<b>2 508 191,00</b>	<b>1 400 036,00</b>	<b>1 067 745,74</b>	<b>1 067 745,74</b>

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti direktorių  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Silvija Muižienė  
(vardas ir pavardė)

Vy. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo  
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė  
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	22
					Departamento	900
					Įstaigos	2223
					Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	03	01	01	01	01

Data: 25-07-09

Laikas: #####

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	2 488 000,00	1 384 000,00	1 060 605,54	1 060 605,54
2.	IŠLAIDOS	1	2 488 000,00	1 384 000,00	1 060 605,54	1 060 605,54
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 174 000,00	1 188 000,00	897 152,51	897 152,51
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 136 000,00	1 168 000,00	883 852,51	883 852,51
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 136 000,00	1 168 000,00	883 852,51	883 852,51
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 136 000,00	1 168 000,00	883 852,51	883 852,51
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 136 000,00	1 168 000,00	883 852,51	883 852,51
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	38 000,00	20 000,00	13 300,00	13 300,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	38 000,00	20 000,00	13 300,00	13 300,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	38 000,00	20 000,00	13 300,00	13 300,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	38 000,00	20 000,00	13 300,00	13 300,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	173 000,00	124 000,00	109 265,28	109 265,28
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	173 000,00	124 000,00	109 265,28	109 265,28
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	173 000,00	124 000,00	109 265,28	109 265,28
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	173 000,00	124 000,00	109 265,28	109 265,28
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 000,00	2 000,00	1 050,97	1 050,97
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	12 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2 000,00	2 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	2 000,00	935,28	935,28
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	4 000,00	4 000,00	3 025,00	3 025,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	100 000,00	75 000,00	65 370,28	65 370,28

2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 000,00	2 000,00	1 927,05	1 927,05
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	41 000,00	29 000,00	28 956,70	28 956,70
2.7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	7 000,00	4 000,00	1 836,27	1 836,27
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	121	7 000,00	4 000,00	1 836,27	1 836,27
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	122	7 000,00	4 000,00	1 836,27	1 836,27
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	123	7 000,00	4 000,00	1 836,27	1 836,27
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	7 000,00	4 000,00	1 836,27	1 836,27
2.8,	Kitos išlaidos	126	134 000,00	68 000,00	52 351,48	52 351,48
2.8.1,	Kitos išlaidos	127	134 000,00	68 000,00	52 351,48	52 351,48
2.8.1.1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	134 000,00	68 000,00	52 351,48	52 351,48
2.8.1.1.1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	134 000,00	68 000,00	52 351,48	52 351,48
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	130	134 000,00	68 000,00	52 351,48	52 351,48
<b>IŠ VISO</b>			<b>2 488 000,00</b>	<b>1 384 000,00</b>	<b>1 060 605,54</b>	<b>1 060 605,54</b>

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti direktorių  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Silvija Muižienė  
(vardas ir pavardė)

Vy.finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo  
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė  
(vardas ir pavardė)

**(Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

**Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas				
					Ministerijos/Savivaldybės		22		
					Departamento		900		
					Įstaigos		2223		
					Programos		12		003
Finansavimo šaltinio		1	1	1	1	1			
Valstybės funkcijos		09	08	01	01				

Data: 25-07-09

Laikas: #####

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	20 191,00	16 036,00	7 140,20	7 140,20
2.	IŠLAIDOS	1	20 191,00	16 036,00	7 140,20	7 140,20
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	11 850,00	7 695,00	4 196,22	4 196,22
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	11 644,00	7 561,00	4 113,65	4 113,65
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	11 644,00	7 561,00	4 113,65	4 113,65
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	11 644,00	7 561,00	4 113,65	4 113,65
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	11 644,00	7 561,00	4 113,65	4 113,65
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	206,00	134,00	82,57	82,57
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	206,00	134,00	82,57	82,57
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	206,00	134,00	82,57	82,57
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	206,00	134,00	82,57	82,57
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	8 341,00	8 341,00	2 943,98	2 943,98
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	8 341,00	8 341,00	2 943,98	2 943,98
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	8 341,00	8 341,00	2 943,98	2 943,98
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	8 341,00	8 341,00	2 943,98	2 943,98
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	8 341,00	8 341,00	2 943,98	2 943,98
	<b>IŠ VISO</b>		<b>20 191,00</b>	<b>16 036,00</b>	<b>7 140,20</b>	<b>7 140,20</b>

Direktorius pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti direktorių

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Silvija Muižienė

(vardas ir pavardė)

Vy. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių  
rengimo taisyklių  
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

## **JONIŠKIO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA**

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

### **2025 M. PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO**

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinis)

#### **ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-07-09 Nr. SA-23

(data)

#### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), Mokykla parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

#### **II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Mokyklos valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurais ir centais.

#### **III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Mokykla biudžetinių įstaigų pajamų įmokų neturi, todėl informacija jų vykdymą neteikiama (Taisyklių 3 priedas).

#### **IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS**

## BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Mokykla vykdo 12.003 – Švietimo programą.

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas 1 400 036,00 Eur, panaudota asignavimų 1 067 745,74 Eur (76,3 proc.) Didžiąja dalimi nepanaudotas lėšas sudarė apskaičiuotos, bet ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neišmokėtos darbo užmokesčio lėšos.

### V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

2. Mokyklai nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymąsi neteikiama (Taisyklių 6 priedas).

Skoliniai įsipareigojimai yra Paskolos sutartis 2024 m. lapkričio 24 d. Nr.2024/1125\_01 sudaryta su UAB NORDSTREET, juridinio asmens kodas 304565690, suma 20 000, 00 EUR. Paskolos lėšos bus skirtos padengti einamosiems vartojimo išlaidoms. Paskolos skolos likutis 2025-06-30 yra 14 810,85 EUR.

Paskolos palūkanų norma 16 % ir grąžinimo terminas 2026-11-29.

Formos A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.

5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

#### PRIEDAI:

1. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. birželio 30d. duomenis (Taisyklių 4 priedas).

2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas).

Direktorius pavaduotoja ugdymui,  
pavadojanti direktorių

Silvija Muižienė

Vyriausias finansininkas

Rasa Girdžiūnienė

(Informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones 2025 m. birželis 30 d. duomenis forma Nr.4)  
 Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77, Joniškis,  
 (įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

PAGAL 2025 m. birželis 30 d. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
 (data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“ 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	2508191,00	1400036,00	1067745,74	1067745,74
Gerinti atitiktą tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų	12 003 03 04	P	8341,00	8341,00	2943,98	2943,98
Organizuoti kvalifikacijos egzaminus, mokėti socialinio draudimo įmokas už praktiką atliekančius mokinius ir remti kitas iniciatyvas	12 003 03 04 04	TP	8341,00	8341,00	2943,98	2943,98
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	11850,00	7695,00	4196,22	4196,22
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą ir karjeros planavimo paslaugų mokiniams iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	11850,00	7695,00	4196,22	4196,22
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	2488000,00	1384000,00	1060605,54	1060605,54
Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	12 003 11 01 04	TP	2488000,00	1384000,00	1060605,54	1060605,54

Iš viso:		F	2508191,00	1400036,00	1067745,74	1067745,74
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	2508191,00	1400036,00	1067745,74	1067745,74
Pažangos uždavinys		P	20191,00	16036,00	7140,20	7140,20
Tęstinės veiklos uždavinys		T	2488000,00	1384000,00	1060605,54	1060605,54
Tęstinės veiklos priemonės		TP	2508191,00	1400036,00	1067745,74	1067745,74

Direktorės pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti direktorių  
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Silvija Muižienė  
 (vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė  
 (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė  
 (vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025m. Birželio 30 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g.77  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS  
PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

\_\_\_\_\_ pusmečio  
(pusmečio, metų)

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 - 4	8	9	10
12.003.	Svietimo programa	1. 1.1.1.1							
12.003.	Svietimo programa	1. 1.1.1.1	1384,0	1060,6	76,6	-323,4	-290,8	1.2	
			16,0	7,1	44,4	-8,9	-3,5	1.2	
			1 400,0	1 067,7	76,3	-332,3	-5,4	2.2	
<b>Pastabos:</b>									
1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.									
2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupes numerius.									

\_\_\_\_\_ (parašas) \_\_\_\_\_  
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pavaduojanti direktorių  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_ (parašas) \_\_\_\_\_  
Vyr. finansininkė  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_ (parašas) \_\_\_\_\_  
Silvija Muižienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_ (parašas) \_\_\_\_\_  
Rasa Girždžiūnienė  
(vardas ir pavardė)





ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

**Pavadinimas: Tarpinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys**  
Rinkmena: SD-162 TarpinisBiudžetoVykdymo (1).adoc (ADOC-V1.0, BeDOC)

## Dokumento parašai

Parašai	Parašo informacija
<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Rasa Girdžiūnienė, Vyr. finansininkas (2025-07-...</li><li><input type="checkbox"/> Silvija Muižienė, Direktorius pavaduotoja ugdy...</li></ul>	<p>Parašo duomenys</p> <p>Šis parašas yra galiojantis.</p> <p>Parašas</p> <p>Pasirašymo laikas: 2025-07-10 09:11:56 Paskirtis: pasirašymas Formatas: Einamojo galiojimo (XAdES-EPES) </p> <p>Pasirašantis asmuo</p> <p>Vardas, pavardė: Rasa Girdžiūnienė Pareigos: Vyr. finansininkas Struktūrinis padalinys: Joniškio žemės ūkio mokykla</p> <p>Sertifikatas</p> <p>Turėtojas: RASA GIRDŽIŪNIENĖ  Leidėjas: EID-SK 2016 Galioja nuo 2023-02-28 iki 2028-02-27</p> <p>Elementai pasirašyti parašu „Rasa Girdžiūnienė“</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> TURINYS<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> SD-162 Lydraštis dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų...</li><li><input type="checkbox"/> Priedai<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> SD-162 Joniškio žemės ūkio mokykla TBVAR 2025-0...</li></ul></li></ul></li><li><input type="checkbox"/> METADUOMENYS<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Dokumento pavadinimas: Tarpinis biudžeto vykdym...</li><li><input type="checkbox"/> Sudarytojai<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Joniškio žemės ūkio mokykla. Kodas: 190804219. ...</li><li><input type="checkbox"/> Parašai<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Pasirašymo data: 2025-07-10, Parašo paskirtis: ...</li></ul></li></ul></li></ul></li></ul>

[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)