

**JONIŠKIO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA**

**TARPINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ**

**RINKINYS**

**2025-09-30**

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
 2025 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	22
				Departamento	900
				Įstaigos	2223
				Programos	
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 25-10-07

Laikas: #####

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	2 558 983,00	2 050 867,00	1 681 908,09	1 681 908,09
2.	IŠLAIDOS	1	2 508 983,00	2 000 867,00	1 681 908,09	1 681 908,09
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 185 850,00	1 740 734,00	1 463 681,85	1 463 681,85
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 147 644,00	1 710 582,00	1 433 741,24	1 433 741,24
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 147 644,00	1 710 582,00	1 433 741,24	1 433 741,24
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 147 644,00	1 710 582,00	1 433 741,24	1 433 741,24
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 147 644,00	1 710 582,00	1 433 741,24	1 433 741,24
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	38 206,00	30 152,00	29 940,61	29 940,61
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	38 206,00	30 152,00	29 940,61	29 940,61
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	38 206,00	30 152,00	29 940,61	29 940,61
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	38 206,00	30 152,00	29 940,61	29 940,61
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	182 133,00	154 133,00	139 852,92	139 852,92
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	182 133,00	154 133,00	139 852,92	139 852,92
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	182 133,00	154 133,00	139 852,92	139 852,92
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	182 133,00	154 133,00	139 852,92	139 852,92
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 000,00	3 000,00	2 525,42	2 525,42
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	12 000,00	9 000,00	6 051,80	6 051,80
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4 000,00	3 000,00	2 600,00	2 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	2 000,00	1 931,03	1 931,03
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	4 000,00	4 000,00	3 025,00	3 025,00

2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	100 792,00	85 792,00	81 143,28	81 143,28
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 000,00	3 000,00	2 783,64	2 783,64
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	49 341,00	42 341,00	38 392,75	38 392,75
2.7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	7 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	121	7 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	122	7 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	123	7 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	7 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2.8,	Kitos išlaidos	126	134 000,00	101 000,00	73 373,32	73 373,32
2.8.1,	Kitos išlaidos	127	134 000,00	101 000,00	73 373,32	73 373,32
2.8.1.1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	134 000,00	101 000,00	73 373,32	73 373,32
2.8.1.1.1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	134 000,00	101 000,00	73 373,32	73 373,32
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	130	134 000,00	101 000,00	73 373,32	73 373,32
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR	152	50 000,00	50 000,00		
3.1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	50 000,00	50 000,00		
3.1.1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	50 000,00	50 000,00		
3.1.1.2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	50 000,00	50 000,00		
3.1.1.2.1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	50 000,00	50 000,00		
3.1.1.2.1.01	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	160	50 000,00	50 000,00		
	<b>IŠ VISO</b>		<b>2 558 983,00</b>	<b>2 050 867,00</b>	<b>1 681 908,09</b>	<b>1 681 908,09</b>

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juventa Jurgelienė

(vardas ir pavardė)

Vy.finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	22
					Departamento	900
					Įstaigos	2223
					Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	03	01	01		

Data: 25-10-07

Laikas: #####

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	2 488 000,00	1 983 000,00	1 669 079,81	1 669 079,81
2.	IŠLAIDOS	1	2 488 000,00	1 983 000,00	1 669 079,81	1 669 079,81
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 174 000,00	1 732 000,00	1 456 038,33	1 456 038,33
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 136 000,00	1 702 000,00	1 426 230,67	1 426 230,67
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 136 000,00	1 702 000,00	1 426 230,67	1 426 230,67
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 136 000,00	1 702 000,00	1 426 230,67	1 426 230,67
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 136 000,00	1 702 000,00	1 426 230,67	1 426 230,67
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	38 000,00	30 000,00	29 807,66	29 807,66
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	38 000,00	30 000,00	29 807,66	29 807,66
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	38 000,00	30 000,00	29 807,66	29 807,66
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	38 000,00	30 000,00	29 807,66	29 807,66
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	173 000,00	145 000,00	134 668,16	134 668,16
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	173 000,00	145 000,00	134 668,16	134 668,16
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	173 000,00	145 000,00	134 668,16	134 668,16
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	173 000,00	145 000,00	134 668,16	134 668,16
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 000,00	3 000,00	2 525,42	2 525,42
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	12 000,00	9 000,00	6 051,80	6 051,80
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4 000,00	3 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	2 000,00	1 931,03	1 931,03
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	4 000,00	4 000,00	3 025,00	3 025,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	100 000,00	85 000,00	80 351,28	80 351,28

2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 000,00	3 000,00	2 783,64	2 783,64
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	41 000,00	34 000,00	33 999,99	33 999,99
2.7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	7 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2.7.3.	Darbdavių socialinė parama	121	7 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	122	7 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	123	7 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	7 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2.8.	Kitos išlaidos	126	134 000,00	101 000,00	73 373,32	73 373,32
2.8.1.	Kitos išlaidos	127	134 000,00	101 000,00	73 373,32	73 373,32
2.8.1.1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	134 000,00	101 000,00	73 373,32	73 373,32
2.8.1.1.1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	134 000,00	101 000,00	73 373,32	73 373,32
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	130	134 000,00	101 000,00	73 373,32	73 373,32
	<b>IŠ VISO</b>		<b>2 488 000,00</b>	<b>1 983 000,00</b>	<b>1 669 079,81</b>	<b>1 669 079,81</b>

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juventa Jurgelienė

(vardas ir pavardė)

Vy. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

## ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2223

Programos 12 003

Finansavimo šaltinio 1 1 1 1 1

Valstybės funkcijos 09 08 01 01

Data: 25-10-07

Laikas: #####

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	70 191,00	67 075,00	12 036,28	12 036,28
2.	IŠLAIDOS	1	20 191,00	17 075,00	12 036,28	12 036,28
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	11 850,00	8 734,00	7 643,52	7 643,52
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	11 644,00	8 582,00	7 510,57	7 510,57
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	11 644,00	8 582,00	7 510,57	7 510,57
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	11 644,00	8 582,00	7 510,57	7 510,57
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	11 644,00	8 582,00	7 510,57	7 510,57
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	206,00	152,00	132,95	132,95
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	206,00	152,00	132,95	132,95
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	206,00	152,00	132,95	132,95
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	206,00	152,00	132,95	132,95
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	8 341,00	8 341,00	4 392,76	4 392,76
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	8 341,00	8 341,00	4 392,76	4 392,76
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	8 341,00	8 341,00	4 392,76	4 392,76
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	8 341,00	8 341,00	4 392,76	4 392,76
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	8 341,00	8 341,00	4 392,76	4 392,76
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	50 000,00	50 000,00		
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	50 000,00	50 000,00		
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	50 000,00	50 000,00		

3.1.1.2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	50 000,00	50 000,00		
3.1.1.2.1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	50 000,00	50 000,00		
3.1.1.2.1.01	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	160	50 000,00	50 000,00		
	<b>IŠ VISO</b>		<b>70 191,00</b>	<b>67 075,00</b>	<b>12 036,28</b>	<b>12 036,28</b>

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juventa Jurgelienė

(vardas ir pavardė)

Vy. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr. \_\_\_\_\_

(data) \_\_\_\_\_

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	22
				Departamento	900
				Įstaigos	2223
				Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	11
Valstybės funkcijos		09	08	01	01

Data: 25-10-07

Laikas: #####

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	792,00	792,00	792,00	792,00
2.	IŠLAIDOS	1	792,00	792,00	792,00	792,00
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	792,00	792,00	792,00	792,00
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	792,00	792,00	792,00	792,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	792,00	792,00	792,00	792,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	792,00	792,00	792,00	792,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	792,00	792,00	792,00	792,00
	<b>IŠ VISO</b>		<b>792,00</b>	<b>792,00</b>	<b>792,00</b>	<b>792,00</b>

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juventa Jurgelienė

(vardas ir pavardė)

Vy.finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė

(vardas ir pavardė)

**JONIŠKIO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA**  
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**2025 M. 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO**  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinis)  
**ATASKAITŲ RINKINIO  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-10-07 Nr. SA-24  
(data)

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Vykdydama Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), Mokykla parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

**II SKYRIUS  
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Mokyklos valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurais ir centais.

**III SKYRIUS  
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Mokykla biudžetinių įstaigų pajamų įmokų neturi, todėl informacija jų vykdymą neteikiama (Taisyklių 3 priedas).

## IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Mokykla vykdo 12.003 – Švietimo programą.

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas 2 050 867,00 Eur, panaudota asignavimų 1 681 900,09 Eur (82 proc.) Didžiąja dalimi nepanaudotas lėšas sudarė apskaičiuotos, bet ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neišmokėtos išlaidos darbo užmokesčiui.

## V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

2. Mokyklai nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymąsi neteikiama (Taisyklių 6 priedas).

Skoliniai įsipareigojimai yra Paskolos sutartis 2024 m. lapkričio 24 d. Nr.2024/1125\_01 sudaryta su UAB NORDSTREET, juridinio asmens kodas 304565690, suma 20 000,00 Eur.

Paskolos lėšos skirtos padengti einamosioms vartojimo išlaidoms.

Paskolos likutis 2025-09-30 yra 12 435,29 Eur.

Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.

5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

### PRIEDAI:

1. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas).

Direktorė

Juventa Jurgelienė

Vyriausias finansininkas

Rasa Girdžiūnienė

(Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenimis forma Nr.4)  
Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77, Joniškis,  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

PAGAL 2025 m. rugsėjis 30 d. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“ 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	2558983,00	2050867,00	1681908,09	1681908,09
Pagerinti ugdymosi rezultatus ir sumažinti jų atotrūkį	12 003 03 01	P	50792,00	50792,00	792,00	792,00
Sustiprinti lietuaništinį, pilietinį ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdymą	12 003 03 01 16	TP	792,00	792,00	792,00	792,00
Vykdyti švietimo įstaigų modernizavimą ir infrastruktūros gerinimą	12 003 03 01 18	TP	50000,00	50000,00		
Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų	12 003 03 04	P	8341,00	8341,00	4392,76	4392,76
Organizuoti kvalifikacijos egzaminus, mokėti socialinio draudimo įmokas už praktiką atliekančius mokinius ir remti kitas iniciatyvas	12 003 03 04 04	TP	8341,00	8341,00	4392,76	4392,76
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	11850,00	8734,00	7643,52	7643,52
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą ir karjeros planavimo paslaugų mokiniams iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	11850,00	8734,00	7643,52	7643,52
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	2488000,00	1983000,00	1669079,81	1669079,81
Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	12 003 11 01 04	TP	2488000,00	1983000,00	1669079,81	1669079,81

Iš viso:		F	2558983,00	2050867,00	1681908,09	1681908,09
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	2558983,00	2050867,00	1681908,09	1681908,09
Pažangos uždavinys		P	70983,00	67867,00	12828,28	12828,28
Tęstinės veiklos uždavinys		T	2488000,00	1983000,00	1669079,81	1669079,81
Tęstinės veiklos priemonės		TP	2558983,00	2050867,00	1681908,09	1681908,09

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juventa Jurgelienė  
(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė  
(vardas ir pavardė)



ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: Tarpinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys

Rinkmena: SD-233 TarpinisBiudžetoVykdymo (1).adoc (ADOC-V1.0, BeDOC)

### Dokumento parašai

Parašai	Parašo informacija
<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Rasa Girdžiūnienė, Vyr.finansininkė (2025-10-07...)</li><li><input type="checkbox"/> Juventa Jurgelienė, Direktorė (2025-10-07 16:54...)</li></ul>	<p>Parašo duomenys</p> <p>Šis parašas yra galiojantis.</p> <p>Parašas</p> <p>Pasirašymo laikas: 2025-10-07 16:56:37 Paskirtis: pasirašymas Formatas: Einamojo galiojimo (XAdES-EPES) </p> <p>Pasirašantis asmuo</p> <p>Vardas, pavardė: Rasa Girdžiūnienė Pareigos: Vyr.finansininkė Struktūrinis padalinys: Joniškio žemės ūkio mokykla</p> <p>Sertifikatas</p> <p>Turėtojas: RASA GIRDŽIŪNIENĖ  Leidėjas: EID-SK 2016 Galioja nuo 2023-02-28 iki 2028-02-27</p> <p>Elementai pasirašyti parašu „Rasa Girdžiūnienė“</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> TURINYS<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> SD-233 Tarpinis Biudžeto vykdymo ataskaitų rin...</li><li><input type="checkbox"/> Priedai<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> SD-233 TAVAR 2025-09-30 Joniškio žemės ūkio mok...</li></ul></li></ul></li><li><input type="checkbox"/> METADUOMENYS<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Dokumento pavadinimas: Tarpinis biudžeto vykdym...</li><li><input type="checkbox"/> Sudarytojai<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Joniškio žemės ūkio mokykla. Kodas: 190804219. ...</li></ul></li><li><input type="checkbox"/> Parašai<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Pasirašymo data: 2025-10-07, Parašo paskirtis: ...</li></ul></li></ul></li></ul>

[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)