

JONIŠKIO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA

METINIS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ

RINKINYS

2025-12-31

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metų

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

					Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės				22
	Departamento				900
	Įstaigos				2223
	Programos				
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 26-01-07

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	3 016 273,00	3 016 273,00	3 013 865,74	3 013 865,74
2.	IŠLAIDOS	1	2 642 483,00	2 642 483,00	2 640 075,74	2 640 075,74
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 225 850,00	2 225 850,00	2 225 850,00	2 225 850,00
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 186 644,00	2 186 644,00	2 186 644,00	2 186 644,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 186 644,00	2 186 644,00	2 186 644,00	2 186 644,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 186 644,00	2 186 644,00	2 186 644,00	2 186 644,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 186 644,00	2 186 644,00	2 186 644,00	2 186 644,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	39 206,00	39 206,00	39 206,00	39 206,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	39 206,00	39 206,00	39 206,00	39 206,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	39 206,00	39 206,00	39 206,00	39 206,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	39 206,00	39 206,00	39 206,00	39 206,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	285 633,00	285 633,00	283 225,74	283 225,74
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	285 633,00	285 633,00	283 225,74	283 225,74
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	285 633,00	285 633,00	283 225,74	283 225,74
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	285 633,00	285 633,00	283 225,74	283 225,74
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00

2.2.1.1.1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	156 792,00	156 792,00	156 792,00	156 792,00
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	96 841,00	96 841,00	94 433,74	94 433,74
2.7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	121	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	122	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	123	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2.8,	Kitos išlaidos	126	124 000,00	124 000,00	124 000,00	124 000,00
2.8.1,	Kitos išlaidos	127	124 000,00	124 000,00	124 000,00	124 000,00
2.8.1.1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	124 000,00	124 000,00	124 000,00	124 000,00
2.8.1.1.1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	124 000,00	124 000,00	124 000,00	124 000,00
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	130	124 000,00	124 000,00	124 000,00	124 000,00
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGIJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	373 790,00	373 790,00	373 790,00	373 790,00
3.1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	373 790,00	373 790,00	373 790,00	373 790,00
3.1.1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	373 790,00	373 790,00	373 790,00	373 790,00
3.1.1.2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	373 790,00	373 790,00	373 790,00	373 790,00
3.1.1.2.1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	373 790,00	373 790,00	373 790,00	373 790,00
3.1.1.2.1.01	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	160	373 790,00	373 790,00	373 790,00	373 790,00
	IŠ VISO		3 016 273,00	3 016 273,00	3 013 865,74	3 013 865,74

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juventa Jurgelienė

(vardas ir pavardė)

Vy. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio,
pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metų

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	22
			Departamento	900
			Įstaigos	2223
			Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	03	01	01

Data: 26-01-07

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lešų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	2 621 500,00	2 621 500,00	2 621 500,00	2 621 500,00
2.	IŠLAIDOS	1	2 621 500,00	2 621 500,00	2 621 500,00	2 621 500,00
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 214 000,00	2 214 000,00	2 214 000,00	2 214 000,00
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 175 000,00	2 175 000,00	2 175 000,00	2 175 000,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 175 000,00	2 175 000,00	2 175 000,00	2 175 000,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 175 000,00	2 175 000,00	2 175 000,00	2 175 000,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 175 000,00	2 175 000,00	2 175 000,00	2 175 000,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	39 000,00	39 000,00	39 000,00	39 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	39 000,00	39 000,00	39 000,00	39 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	39 000,00	39 000,00	39 000,00	39 000,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	39 000,00	39 000,00	39 000,00	39 000,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	276 500,00	276 500,00	276 500,00	276 500,00
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	276 500,00	276 500,00	276 500,00	276 500,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	276 500,00	276 500,00	276 500,00	276 500,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	276 500,00	276 500,00	276 500,00	276 500,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	156 000,00	156 000,00	156 000,00	156 000,00

2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	88 500,00	88 500,00	88 500,00	88 500,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2. 8,	Kitos išlaidos	126	124 000,00	124 000,00	124 000,00	124 000,00
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	127	124 000,00	124 000,00	124 000,00	124 000,00
2. 8. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	124 000,00	124 000,00	124 000,00	124 000,00
2. 8. 1. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	124 000,00	124 000,00	124 000,00	124 000,00
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	130	124 000,00	124 000,00	124 000,00	124 000,00
	IŠ VISO		2 621 500,00	2 621 500,00	2 621 500,00	2 621 500,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juventa Jurgelienė

(vardas ir pavardė)

Vy.finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūniene

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio,
pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metų

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	2223
Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1 1 1 1 1
Valstybės funkcijos	09 08 01 01

Data: #####

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	393 981,00	393 981,00	391 573,74	391 573,74
2.	IŠLAIDOS	1	20 191,00	20 191,00	17 783,74	17 783,74
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	11 850,00	11 850,00	11 850,00	11 850,00
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	11 644,00	11 644,00	11 644,00	11 644,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	11 644,00	11 644,00	11 644,00	11 644,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	11 644,00	11 644,00	11 644,00	11 644,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	11 644,00	11 644,00	11 644,00	11 644,00
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	206,00	206,00	206,00	206,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	206,00	206,00	206,00	206,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	206,00	206,00	206,00	206,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	206,00	206,00	206,00	206,00
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	8 341,00	8 341,00	5 933,74	5 933,74
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	8 341,00	8 341,00	5 933,74	5 933,74
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	8 341,00	8 341,00	5 933,74	5 933,74
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	8 341,00	8 341,00	5 933,74	5 933,74
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	8 341,00	8 341,00	5 933,74	5 933,74
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGIJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	373 790,00	373 790,00	373 790,00	373 790,00
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	373 790,00	373 790,00	373 790,00	373 790,00

3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	373 790,00	373 790,00	373 790,00	373 790,00
3. 1. 1. 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	373 790,00	373 790,00	373 790,00	373 790,00
3. 1. 1. 2. 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	373 790,00	373 790,00	373 790,00	373 790,00
3. 1. 1. 2. 1.01	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	160	373 790,00	373 790,00	373 790,00	373 790,00
	IŠ VISO		393 981,00	393 981,00	391 573,74	391 573,74

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juventa Jurgelienė

(vardas ir pavardė)

Vy. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio,
pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g. 77

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metų

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas		
					Ministerijos/Savivaldybės	22	
					Departamento	900	
					Įstaigos	2223	
					Programos	12	003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	11		
Valstybės funkcijos	09	08	01	01			

Data: 26-01-07

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lešų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	792,00	792,00	792,00	792,00
2.	IŠLAIDOS	1	792,00	792,00	792,00	792,00
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	792,00	792,00	792,00	792,00
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	792,00	792,00	792,00	792,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	792,00	792,00	792,00	792,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	792,00	792,00	792,00	792,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	792,00	792,00	792,00	792,00
	IŠ VISO		792,00	792,00	792,00	792,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juventa Jurgelienė

(vardas ir pavardė)

Vy. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė

(vardas ir pavardė)

JONIŠKIO ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLA
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-01-08 Nr. SR-01
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Vykdydama Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), Mokykla parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Mokyklos valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 priedą, kuriame informacija teikiama tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Mokykla biudžetinių įstaigų pajamų įmokų neturi, todėl informacija jų vykdymą pagal Taisyklių 3 priede nustatytą formą neteikiama.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Mokykla vykdo 12.003 – Švietimo programą.

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas 2 631 483,00Eur, panaudota asignavimų 3 013 865,74 Eur.

Remiantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu 2025-08-14 Nr.V-822 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai pavaldžių švietimo įstaigų mokinių bendrabučių atnaujinimo 2025 m. lėšų paskirstymo patvirtinimo“, gauti papildomi asignavimai 323 790,00 Eur. Asignavimai panaudoti mokyklos bendrabučio atnaujinimui, atliktas 4 aukšto 12 sanitarinių mazgų (WC patalpų) atnaujinimo darbai su medžiagų tiekimu.

Remiantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu 2025-08-24 Nr.V-824 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai pavaldžių švietimo įstaigų mokinių bendrabučių, atnaujinimo, pritaikant žmonių su negalia poreikiams, 2025 m. lėšų paskirstymo patvirtinimo“, gauti papildomi asignavimai 50 000,00 Eur. Asignavimai panaudoti mokyklos bendrabutyje. Įrengti du sanitariniai mazgai, kurie pritaikyti mokiniams su judėjimo negalia.

Gauti papildomi asignavimai 56 000,00 Eur. padengtos komunalinės išlaidos.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

2. Mokyklai nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymąsi pagal Taisyklių 6 priede nustatytą formą neteikiama.

Skoliniai įsipareigojimai yra Paskolos sutartis 2024 m. lapkričio 24 d. Nr.2024/1125_01 sudaryta su UAB NORDSTREET, juridinio asmens kodas 304565690, suma 20 000,00 Eur.

Paskolos lėšos skirtos padengti einamosioms vartojimo išlaidoms.

Paskolos likutis 2025-12-31 yra 9 963,58 Eur.

Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.

5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31d. metų duomenis pagal duomenis pagal Taisyklių 4 priede nustatytą formą.

2. Metų informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31d. duomenis pagal Taisyklių 5 priede nustatytą formą.

3. Pažyma apie Valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo ir Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų biudžetinėse sąskaitose (kasoje, kortelėse).

Direktorė

Juventa Jurgelienė

Vyriausias finansininkas

Rasa Girdžiūnienė

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025m. Gruodžio 31 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytės g.77
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

_____ metų
(pusmečio, metų)

_____ Nr. _____
(data)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 - 4	8	9	10
12.003.	Svietimo programa	1. 1.1.1.1							
			2621,5	2621,5	100	0			
12.003.	Svietimo programa	1. 1.1.1.1							
			394,0	391,6	99,4	-2,4	-2,4	2,2	
12.003	Svietimo programa	1. 1.1.1.1							
			0,8	0,8	100,0	0,0			
			3 016,3	3 013,9	99,9	-2,4		2,2	

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktore

_____ (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkė

_____ (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

Juventa Jurgelienė
(vardas ir pavardė)

Rasa Girdžiūnienė
(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr.

Joniškio žemės ūkio mokykla, 190804219, Upytes g. 77, Joniškis,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

metų
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292,, Del Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo" 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	3016273,00	3016273,00	3013865,74	3013865,74
Pagerinti ugdymosi rezultatus ir sumažinti jų atotrūkį	12 003 03 01	P	374582,00	374582,00	374582,00	374582,00
Sustiprinti liuanistinį, pilietinį ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdymą	12 003 03 01 16	TP	792,00	792,00	792,00	792,00
Vykdyti švietimo įstaigų modernizavimą ir infrastruktūros gerinimą	12 003 03 01 18	TP	373790,00	373790,00	373790,00	373790,00
Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplin keje reikalingų kompetencijų	12 003 03 04	P	8341,00	8341,00	5933,74	5933,74
Organizuoti kvalifikacijos egzaminus, mokėti socialinio draudimo įmokas už praktiką atliekančius mokinius ir remti kitas iniciatyvas	12 003 03 04 04	TP	8341,00	8341,00	5933,74	5933,74
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	11850,00	11850,00	11850,00	11850,00
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą ir karjeros planavimo paslaugų mokiniams iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	11850,00	11850,00	11850,00	11850,00
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	2621500,00	2621500,00	2621500,00	2621500,00
Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	12 003 11 01 04	TP	2621500,00	2621500,00	2621500,00	2621500,00

Iš viso:		F	3016273,00	3016273,00	3013865,74	3013865,74
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	3016273,00	3016273,00	3013865,74	3013865,74
Pažangos uždavinys		P	394773,00	394773,00	392365,74	392365,74
Tęstinės veiklos uždavinys		T	2621500,00	2621500,00	2621500,00	2621500,00
Tęstinės veiklos priemonės		TP	3016273,00	3016273,00	3013865,74	3013865,74

Direktore
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Juventa Jurgelienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininke
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Girdžiūnienė
(vardas ir pavardė)



Elektroninio
archyvo
informacinė
sistema

Pagrindinis Paslaugos

ADOC dokumentai

[] ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: SD-16 Lydraėtis dėl Biudėto vykdymo ataskaitų teikimo2025-12-31.pdf

Rinkmena: SD-16 ataskaitų rinkinys.adoc (ADOC-V1.0, BeDOC)

Dokumento parašai

Parašai

Rasa
Girdžiūnienė,

-
(2026-01-09
15:29:02)

Juventa
Jurgelienė,

-
(2026-01-09
14:51:34)

Parašo informacija

Parašo duomenys

Šis parašas yra galiojantis.

Parašas

Pasirašymo laikas: 2026-01-09 15:29:02

Paskirtis: pasirašymas

Formatas: Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)

Laiko žyma: 2026-01-09 15:29:13

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė: Rasa Girdžiūnienė

Pareigos: -

Struktūrinis padalinys:

Sertifikatas

Turėtojas: RASA GIRDŽIŪNIENĖ

Leidėjas: EID-SK 2016

Galioja nuo 2023-02-28 iki 2028-02-27

Elementai pasirašyti parašu „Rasa Girdžiūnienė“

TURINYS

SD-16 Lydraėtis dėl Biudėto vykdymo atask...

Priedai

SD-16 Joniskio zemes ukio mokykla BVA 2025-12-3...

METADUOMENYS

Dokumento pavadinimas: SD-16 Lydraėtis dėl...

Sudarytojai

Jonišio žemės ūkio mokykla. Kodas: 190804219. ...


Sudarymo data: 2026-01-09

Parašai

Pasirašymo data: 2026-01-09, Parašo

Elementai pasirašyti parašu „Rasa Girdžiūnienė“

paskirtis: ...

 Pasirašymo data: 2026-01-09, Parašo paskirtis: ...

[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)

Kilus techniniams nesklaidumams, prašome kreiptis el. paštu eais.pagalba@archyvai.lt.
Jei įmanoma, prie laiško pridėkite ekrano nuotrauką (screenshot), kurioje matoma klaida – tai padės greičiau identifikuoti ir išspręsti problemą.

2026 visos teisės saugomos Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba